

Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública

RESOLUCIÓ de 23 de maig de 2023, de la directora general de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia, per la qual es resol inscriure els nous estatuts de l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant en el Registre de col·legis professionals i consells valencians de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana. [2023/7086]

Vist l'expedient de sol·licitud de modificació estatutària instruït a instàncies de l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant, inscrit amb el número 18 de la secció primera del Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, en el qual se sol·licita la inscripció dels nous estatuts en aquest registre, atenent els següents

Fets

Primer. En data 31 d'octubre de 2022, el degà del Col·legi va presentar la sol·licitud d'inscripció dels nous estatuts de la corporació professional en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, en compliment del que preveu l'article 11 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Els estatuts actuals del Col·legi es van inscriure en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana el 10 maig de 2007, per resolució del director general de Justícia, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques (DOGV 5509, de data 10.05.2007), i pel Decret 144/2020, de 25 de setembre, del Consell, es modifica la denominació de l'Il·lustre Col·legi Provincial d'Advocats d'Alacant, per la d'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant (DOGV 8916, 30.09.2020). Aquesta modificació es va inscriure en el registre referit el 21 d'abril de 2021.

Tercer. Mitjançant un ofici de 6 d'abril de 2023, la Subdirecció General d'Entitats Jurídiques i Recursos Materials de Justícia va formular objeccions a la documentació remesa i al contingut de la proposta de modificació dels estatuts, i sol·licitava que esmenaren les deficiències.

Quart. El 12 de maig de 2023, el Col·legi va presentar documentació complementària que esmenava les objeccions formulades als estatuts per la Subdirecció General d'Entitats Jurídiques i Recursos Materials de Justícia, i es va remetre el text modificat dels estatuts.

Cinqué. Consta en l'expedient el certificat del secretari del Col·legi, amb data 2 de novembre de 2022, subscrit pel degà, en què s'indica que la junta general extraordinària de col·legiats, celebrada el 15 de juny de 2022, va aprovar la modificació dels estatuts i va autoritzar el degà del Col·legi per a realitzar, davant de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública, les gestions necessàries per a la seua tramitació i publicació.

Sisé. En data 12 de maig de 2023, l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant va presentar un certificat subscrit pel degà i el secretari en el qual s'indicava que en la junta de govern celebrada el dia 24 d'abril de 2023 es va adoptar l'acord d'aprovar i adaptar els nous estatuts a les observacions realitzades pel Servei de Col·legis Professionals i Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana, seguint el suggeriment del Consell General de l'Advocacia, aprovada per la junta general extraordinària celebrada el 15 de juny de 2022, d'habilitar la Junta de Govern per a introduir eventuais modificacions estatutàries que foren requerides pel Consell General de l'Advocacia Espanyola i/o l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana en tràmit de qualificació de la seua legalitat, i que s'ha recollit en la disposició transitòria del nou text.

Consta en l'expedient la comunicació al Consell Valencià de Col·legis d'Advocats de la Comunitat Valenciana, amb data 10 de maig de 2023, de conformitat amb el que disposa l'article 11.3 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública

RESOLUCIÓN de 23 de mayo de 2023, de la directora general de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia, por la que se resuelve inscribir los nuevos estatutos del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante, en el Registro de colegios profesionales y consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana. [2023/7086]

Visto el expediente de solicitud de modificación estatutaria instruido a instancia del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante, inscrito con el número 18 de la Sección Primera del Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana, en el que se solicita la inscripción de los nuevos estatutos en dicho registro, atendiendo a los siguientes

Hechos

Primero. En fecha 31 de octubre de 2022 el decano del Colegio presentó la solicitud de inscripción de los nuevos estatutos de la corporación profesional en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana, en cumplimiento de lo previsto en el artículo 11 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Los actuales estatutos del Colegio fueron inscritos en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana el 10 mayo de 2007, por resolución de la directora general de Justicia, de la Conselleria de Justicia, Interior y Administraciones Públicas (DOGV 5509, de fecha 10.05.2007), y por Decreto 144/2020, de 25 de septiembre, del Consell, se modifica la denominación del Ilustre Colegio Provincial de Abogados de Alicante, por la de Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante (DOGV 8916, 30.09.2020). Dicha modificación fue inscrita en el referido Registro el 21 de abril de 2021.

Tercero. Mediante oficio de 6 de abril de 2023, la Subdirección General de Entidades Jurídicas y Recursos Materiales de Justicia formuló reparos a la documentación remitida y al contenido de la propuesta de modificación de los estatutos, solicitando que subsanaran las deficiencias.

Cuarto. El 12 de mayo de 2023 el Colegio presentó documentación complementaria que subsanaba los reparos formulados a los estatutos por la Subdirección General de Entidades Jurídicas y Recursos Materiales de Justicia, y se remitió el texto modificado de los estatutos.

Quinto. Consta en el expediente el certificado del secretario del Colegio, de fecha 2 de noviembre de 2022, suscrito por el decano en los que se indica que la Junta General extraordinaria de colegiados, celebrada el 15 de junio de 2022, aprobó la modificación de los estatutos y autorizó al decano del Colegio para realizar ante la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública, las gestiones necesarias para su tramitación y publicación.

Sexto. En fecha 12 de mayo de 2023, el Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante, presentó un certificado suscrito por el decano y el secretario en el que se indicaba que en la Junta de Gobierno celebrada el día 24 de abril de 2023 se adoptó el acuerdo de aprobar y adaptar los nuevos estatutos a las observaciones realizadas por el Servicio de Colegios Profesionales y Registro de Uniones de Hecho de la Comunitat Valenciana, siguiendo la sugerencia del Consejo General de la Abogacía, aprobada por la Junta General Extraordinaria celebrada el 15 de junio de 2022, de habilitar a la Junta de Gobierno para introducir eventuales modificaciones estatutarias que fueran requeridas por el Consejo General de la Abogacía Española y/o el órgano competente de la Generalitat Valenciana en trámite de calificación de su legalidad, y que se ha recogido en la disposición transitoria del nuevo texto.

Consta en el expediente la comunicación al Consejo Valenciano de Colegios de Abogados de la Comunitat Valenciana, de fecha 10 de mayo de 2023, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11.3 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat, de consejos y colegios profesionales de la Comunitat Valenciana.

Seté. La modificació estatutària la inscripció de la qual se sol·licita es refereix a uns nous estatuts, que queden redactats segons l'annex I d'aquesta resolució.

Fonaments de dret

Primer. Revisada la sol·licitud de nous estatuts de l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant, aquests contenen les determinacions que exigeix l'article 10 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon. Els estatuts s'han aprovat amb els requisits i les formalitats que preveu aquest article i els mateixos estatuts del Col·legi.

Tercer. Aquesta direcció general és competent per a tramitar i resoldre aquest expedient, de conformitat amb el que disposa l'article 6.1 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, tenint en compte el que preveu la disposició final del Decret 4/2002, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana; i en virtut de les atribucions que conté l'article 73 del Decret 105/2019, de 5 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i l'article 9.2.f del Decret 172/2020, de 30 d'octubre, del Consell, d'aprovació del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública.

Per tot això, vistos l'article 36 de la Constitució i l'article 49.1.22a de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana; la Llei 2/1974, de 13 de febrer, de col·legis professionals; els articles 11, 25 i 26 de la Llei 6/1997, de 4 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana; així com els articles 21 i 74 del Decret 4/2002, de 8 de gener, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el reglament de desplegament d'aquesta última, i la resta de disposicions complementàries aplicables pertinentment, resolc:

Primer

Inscriure els nous Estatuts de l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant en el Registre de col·legis professionals i de consells valencians de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana.

Segon

Publicar aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua notificació, o bé un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que s'utilitze qualsevol altra via que es considere oportuna.

València, 23 de maig de 2023.– La directora general de Modernització i Relacions amb l'Administració de Justícia: Àngels Bixquert Sanz.

Séptimo. La modificación estatutaria cuya inscripción se solicita se refiere a unos nuevos estatutos, que quedan redactados según el anexo I de la presente resolución.

Fundamentos de derecho

Primero. Revisada la solicitud de nuevos estatutos del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante, estos contienen las determinaciones exigidas por el artículo 10 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo. Los estatutos han sido aprobados con los requisitos y formalidades previstos en dicho artículo y en los propios estatutos del Colegio.

Tercero. Esta dirección general es competente para tramitar y resolver el presente expediente, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 6.1 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de consejos y colegios profesionales de la Comunitat Valenciana, teniendo en cuenta lo previsto por la disposición final del Decreto 4/2002, de 8 de enero, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana; y en virtud de las atribuciones contenidas en el artículo 73 del Decreto 105/2019, de 5 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat y en el artículo 9.2.f del Decreto 172/2020, de 30 de octubre, del Consell, de aprobación del Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Interior y Administración Pública.

Por todo lo anterior, visto el artículo 36 de la Constitución y el artículo 49.1.22ª del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana; la Ley 2/1974, de 13 de febrero, de Colegios Profesionales; los artículos 11, 25 y 26 de la Ley 6/1997, de 4 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de consejos y colegios profesionales de la Comunitat Valenciana; así como los artículos 21 y 74 del Decreto 4/2002, de 8 de enero, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de esta última; y demás disposiciones complementarias de pertinente aplicación, resuelvo:

Primero

Inscribir los nuevos estatutos del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante en el Registro de colegios profesionales y de consejos valencianos de colegios profesionales de la Comunitat Valenciana.

Segundo

Publicar la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, potestativamente, recurso de reposición ante el mismo órgano que ha dictado el acto, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su notificación, o bien, recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su notificación. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y en los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que se considere oportuna.

València, 23 de mayo de 2023.– La directora general de Modernización y Relaciones con la Administración de Justicia: Angels Bixquert Sanz.

ANNEX I
ESTATUTS DE L'IL·LUSTRE COL·LEGI PROVINCIAL DE
L'ADVOCACIA D'ALACANT

Índex	
TÍTOL I. DE L'ADVOCACIA	
Article 1	
TÍTOL II. DEL COL·LEGI	
Capítol I	
Article 2. De l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant	
Article 3. Àmbit territorial, domicili i delegacions	
Article 4. Finalitats	
Article 5. Funcions de l'ICALI	
Article 6. Creació, denominació i símbols corporatius	
Article 7. Llengües oficials	
Article 8. De l'acció social de l'ICALI	
Capítol II	
Article 9. Dels col·legiats i col·legiades	
Article 10. Incorporació al Col·legi	
Article 11. Incorporació de professionals de l'advocacia procedents d'altres col·legis	
Article 12. Aprovació i denegació de la incorporació	
Article 13. Acreditació de la col·legiació	
Article 14. Actuació de professionals de l'advocacia d'altres col·legis	
Article 15. Suspensió i pèrdua de la col·legiació	
Article 16. Rehabilitació	
Article 17. Finestreta única	
Article 18. Memòria anual	
Article 19. Servei d'atenció	
Capítol III. De les obligacions i els drets dels col·legiats i col·legiades.	
Article 20. De les obligacions, prohibicions, incompatibilitats, restriccions especials i publicitat de col·legiats i col·legiades	
Article 21. Dels drets dels col·legiats i col·legiades	
Article 22. De l'assistència jurídica gratuïta	
Article 23. De l'exercici individual, col·lectiu i multiprofessional	
Article 24. De la substitució	
Article 25. Honoraris professionals	
Article 26. Distincions i honors	
TÍTOL III. ÒRGANS DE GOVERN	
Article 27. Principis rectors i òrgans de govern	
Capítol I. De la Junta General	
Article 28. Atribucions	
Article 29. Convocatòries i Reunions	
Capítol II. De la Junta de Govern	
Article 30. Atribucions	
Article 31. Composició	
Article 32. Reunions i convocatòries	
Article 33. Comissió permanent de la Junta de Govern	
Capítol III. Del Deganat, el Vicedeganat, la Secretaria, la Tresoreria, el comptador interventor o comptadora interventora, el bibliotecari o bibliotecària i els diputats i diputades	
Article 34. Exercici de les seues funcions	
Article 35. Del degà o degana	
Article 36. Del vicedegà o vicedegana	
Article 37. De la Secretaria	
Article 38. De la Tresoreria	
Article 39. De la Comptadoria	
Article 40. Del bibliotecari o bibliotecària	
Article 41. Dels diputats i diputades de la Junta	
TÍTOL IV. DE LES ELECCIONS	
Article 42. Del règim electoral	
Article 43. No podran ser elegibles	
Article 44. Convocatòria de les eleccions	
Article 45. De la junta electoral	
Article 46. Publicitat de la convocatòria i llistes d'electors	
Article 47. Presentació de candidatures	
Article 48. Desenvolupament de les votacions	
Article 49. Vot per correu	
Article 50. Recompte de vots	

ANEXO I
ESTATUTOS DEL ILUSTRE COLEGIO PROVINCIAL DE LA
ABOGACÍA DE ALICANTE

Índice	
TÍTULO I. DE LA ABOGACÍA	
Artículo 1	
TÍTULO II. DEL COLEGIO	
Capítulo I	
Artículo 2. Del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante	
Artículo 3. Ámbito territorial, domicilio y delegaciones	
Artículo 4. Fines	
Artículo 5. Funciones del ICALI	
Artículo 6. Creación, denominación y símbolos corporativos	
Artículo 7. Lenguas oficiales	
Artículo 8. De la acción social del ICALI	
Capítulo II	
Artículo 9. De los Colegiados y Colegiadas	
Artículo 10. Incorporación al Colegio	
Artículo 11. Incorporación de profesionales de la Abogacía procedentes de otros Colegios	
Artículo 12. Aprobación y denegación de la incorporación	
Artículo 13. Acreditación de la colegiación	
Artículo 14. Actuación de profesionales de la Abogacía de otros Colegios	
Artículo 15. Suspensión y pérdida de la colegiación	
Artículo 16. Rehabilitación	
Artículo 17. Ventanilla única	
Artículo 18. Memoria anual	
Artículo 19. Servicio de atención	
Capítulo III. De las obligaciones y derechos de los colegiados y colegiadas.	
Artículo 20. De las obligaciones, prohibiciones, incompatibilidades, restricciones especiales y publicidad de colegiados y colegiadas	
Artículo 21. De los derechos de los colegiados y de las colegiadas	
Artículo 22. De la asistencia jurídica gratuita	
Artículo 23. Del ejercicio individual, colectivo y multiprofesional	
Artículo 24. De la sustitución	
Artículo 25. Honorarios profesionales	
Artículo 26. Distinciones y honores	
TÍTULO III. ÓRGANOS DE GOBIERNO	
Artículo 27. Principios rectores y órganos de gobierno	
Capítulo I. De la Junta General.	
Artículo 28. Atribuciones	
Artículo 29. Convocatorias y reuniones	
Capítulo II – De la Junta de Gobierno.	
Artículo 30. Atribuciones	
Artículo 31. Composición	
Artículo 32. Reuniones y convocatorias	
Artículo 33. Comisión permanente de la Junta de Gobierno	
Capítulo III. Del Decanato, Vicedecanato, Secretaría, Tesorería, contador interventor o contadora interventora, bibliotecario o bibliotecaria, diputados y diputadas.	
Artículo 34. Ejercicio de sus funciones.	
Artículo 35. Del decano o la decana	
Artículo 36. Del vicedecano o vicedecana	
Artículo 37. De la Secretaría	
Artículo 38. De la Tesorería	
Artículo 39. De la Contaduría	
Artículo 40. Del bibliotecario o bibliotecaria	
Artículo 41. De los diputados y las diputadas de junta	
TÍTULO IV. DE LAS ELECCIONES	
Artículo 42. Del régimen electoral	
Artículo 43. No podrán ser elegibles	
Artículo 44. Convocatoria de las elecciones	
Artículo 45. De la Junta Electoral	
Artículo 46. Publicidad de la convocatoria y listas de electores	
Artículo 47. Presentación de candidaturas	
Artículo 48. Desarrollo de las votaciones	
Artículo 49. Voto por correo	
Artículo 50. Recuento de votos	

Article 51. Presa de possessió
Article 52. Disposicions comunes a l'elecció
TÍTOL V. DE LES DELEGACIONS
Article 53. De les delegacions
TÍTOL VI. DEL DEFENSOR O DEFENSORA DEL COL·LEGI-
AT/ADA
Article 54. Funcions, mandat i atribucions
Article 55. Elecció i manera d'actuar
TÍTOL VII. DE LES COMISSIONS
Article 56. Creació i classes de comissions
Article 57. Del funcionament, la composició i els membres de les
comissions
Article 58. Comissions
Article 59. Comissió de Deontologia Professional i Intrusisme
Article 60. Altres comissions
TÍTOL VIII. DE LES AGRUPACIONS I LES SECCIONS
Article 61. De les agrupacions
Article 62. De l'Agrupació de l'Advocacia Jove d'Alacant
Article 63. De l'Agrupació de Dones Advocades d'Alacant
Article 64. De les seccions
TÍTOL IX. DE L'ESCOLA DE PRÀCTICA JURÍDICA
Article 65. Escola de Pràctica Jurídica
TÍTOL X. RÈGIM ECONÒMIC
Article 66. Principis informadors i comptes anuals
Article 67. Recursos econòmics
Article 68. Patrimoni del Col·legi
Article 69. Pressupost
Article 70. De la comptabilitat
TÍTOL XI. DE LA RESPONSABILITAT
Article 71. De la responsabilitat disciplinària
Article 72. Potestat disciplinària
Article 73. Principis generals
Article 74. Infraccions
Article 75. Sancions
Article 76. Principi de proporcionalitat
Article 77. Sancions als professionals de l'advocacia en el torn
d'ofici
Article 78. Regla general sobre infraccions i sancions a societats
professionals
Article 79. Sancions per a les societats professionals
Article 80. De la mediació deganal
Article 81. Del procediment disciplinari
TÍTOL XII. DEL RÈGIM JURÍDIC DELS ACORDS I LES SEUES
IMPUGNACIONS
Article 82. Dels acords
Article 83. De la nul·litat i l'anul·labilitat dels acords
Article 84. Del recurs
Article 85. De la possibilitat de recurs per la Junta de Govern
Article 86. De la possibilitat de recórrer davant de la jurisdicció
contenciosa administrativa
Article 87. Terminis
TÍTOL XIII. DE LA MODIFICACIÓ DE L'ESTATUT
Article 88. Modificació de l'Estatut
TÍTOL XIV. DEL CANVI DE DENOMINACIÓ, FUSIÓ, SEGRE-
GACIÓ, DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ
Article 89. De la fusió, la segregació, la dissolució i la liquidació
del Col·legi
DISPOSICIÓ ADDICIONAL
DISPOSICIONS TRANSITÒRIES
DISPOSICIÓ FINAL
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Artículo 51. Toma de posesión
Artículo 52. Disposiciones comunes a la elección
TÍTULO V. DE LAS DELEGACIONES
Artículo 53. De las delegaciones
TÍTULO VI. DEL DEFENSOR O DEFENSORA DEL COLEGIA-
DO/A
Artículo 54. Funciones, mandato y atribuciones
Artículo 55. Elección y modo de actuación
TÍTULO VII. DE LAS COMISIONES
Artículo 56. Creación y clases de comisiones
Artículo 57. Del funcionamiento, composición y miembros de las
comisiones
Artículo 58. Comisiones
Artículo 59. Comisión de Deontología Profesional e Intrusismo
Artículo 60. Otras comisiones
TÍTULO VIII. DE LAS AGRUPACIONES Y SECCIONES
Artículo 61. De las agrupaciones
Artículo 62. De la Agrupación de la Abogacía Joven de Alicante
Artículo 63. De la Agrupación de Mujeres Abogadas de Alicante
Artículo 64. De las secciones
TÍTULO IX. DE LA ESCUELA DE PRÁCTICA JURÍDICA
Artículo 65. Escuela de Práctica Jurídica
TÍTULO X. RÉGIMEN ECONÓMICO.
Artículo 66. Principios informadores y cuentas anuales
Artículo 67. Recursos económicos
Artículo 68. Patrimonio del Colegio
Artículo 69. Presupuesto
Artículo 70. De la contabilidad
TÍTULO XI. DE LA RESPONSABILIDAD
Artículo 71. De la responsabilidad disciplinaria
Artículo 72. Potestad disciplinaria
Artículo 73. Principios generales
Artículo 74. Infracciones
Artículo 75. Sanciones
Artículo 76. Principio de proporcionalidad
Artículo 77. Sanciones a los profesionales de la Abogacía en el
turno de oficio
Artículo 78. Regla general sobre infracciones y sanciones a socie-
dades profesionales
Artículo 79. Sanciones para las sociedades profesionales
Artículo 80. De la mediación decanal
Artículo 81. Del procedimiento disciplinario
TÍTULO XII. DEL RÉGIMEN JURÍDICO DE LOS ACUERDOS
Y SUS IMPUGNACIONES
Artículo 82. De los acuerdos
Artículo 83. De la nulidad y anulabilidad de los acuerdos
Artículo 84. Del recurso
Artículo 85. De la posibilidad de recurso por la Junta de Gobierno
Artículo 86. De la posibilidad de recurrir ante la jurisdicción con-
tencioso-administrativa
Artículo 87. Plazos
TÍTULO XIII. DE LA MODIFICACIÓN DEL ESTATUTO
Artículo 88. Modificación del estatuto
TÍTULO XIV. DEL CAMBIO DE DENOMINACIÓN, FUSIÓN,
SEGREGACIÓN, DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN.
Artículo 89. De la fusión, segregación, disolución y liquidación del
Colegio
DISPOSICIÓN ADICIONAL
DISPOSICIONES TRANSITORIAS
DISPOSICIÓN FINAL
DISPOSICIÓN DEROGATORIA

TÍTOL I **De l'advocacia**

Article 1

1. L'advocacia és una professió lliure i independent, que presta un servei d'interès públic a la societat. S'exerceix en règim de lliure i lleial competència, per mitjà del consell i la defensa de drets i interessos públics o privats, mitjançant l'aplicació de la ciència i la tècnica jurídica, amb vista a la concòrdia, i es constitueix en garantia dels drets i les llibertats de les persones. Els seus professionals hauran de vetlar sempre pels interessos d'aquells als quals defensen, amb respecte als principis de l'estat social i democràtic de dret reconeguts constitucionalment.

2. En l'exercici professional, l'advocat queda sotmés a la normativa legal i estatutària, al compliment fidel de les normes de la deontologia professional i usos de l'advocacia i al consegüent règim disciplinari col·legial.

3. Correspon a l'advocacia de manera exclusiva i exclouent la defensa jurídica dels drets aliens i, per tant, l'exercici professional de la direcció i la defensa de les parts en tota classe de processos, així com l'assessorament i el patrocini de tots els drets i els interessos que siguin susceptibles de defensa jurídica. Són principis rectors i valors superiors de l'exercici de l'advocacia els d'independència, llibertat, dignitat i integritat, així com el respecte del secret professional.

4. Els professionals de l'advocacia han de ser persones d'honorabilitat reconeguda i, en conseqüència, han d'observar una trajectòria de respecte de les lleis, els principis rectors de l'advocacia, les normes deontològiques i les bones pràctiques professionals.

TÍTOL II **Del Col·legi**

CAPÍTOL I

Article 2. De l'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant

L'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant, en avant ICALI o el Col·legi, és una corporació de dret públic emparada per la llei i reconeguda per l'Estat, amb personalitat jurídica pròpia i plena capacitat per a complir els seus fins.

1. Es regirà per la Llei de col·legis professionals de la Comunitat Valenciana i la resta de disposicions estatals i autonòmiques pertinents, si és el cas, així com per l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, l'Estatut del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats, el present estatut i el reglament que es puga aprovar per al seu desplegament, així com per les normes d'ordre intern i els acords dels òrgans corporatius en l'àmbit de les seues competències respectives i per la resta de normes de compliment obligat que li siguin aplicables.

2. L'accés i l'exercici a la professió dels seus membres es regeix pels principis d'igualtat i no-discriminació per raó de gènere, origen racial o ètnic, religió o conviccions, discapacitat, edat o orientació sexual, en els termes previstos en la legislació vigent.

Article 3. Àmbit territorial, domicili i delegacions

1. Correspon el seu àmbit territorial amb competència exclusiva i exclouent a l'àmbit territorial que tenia al promulgar-se la Constitució Espanyola de 1978, i els partits judicials d'Alacant, Benidorm, Dénia, Elda, Novelda, Sant Vicent del Raspeig, la Vila Joiosa i Villena. La modificació de les demarcacions judicials no afectarà el seu àmbit territorial, que tindrà competència en els nous partits judicials que puguin crear-se en el seu territori.

2. La seua principal radica a la ciutat d'Alacant, carrer Gravina núm. 4, on estarà situada la seua representació corporativa i instal·lades diverses dependències i oficines, que també serà nomenada seua institucional, sense perjudici de les seues delegacions existents o de la creació de noves en les demarcacions en què resulte convenient per al millor compliment dels fins i més eficàcia de les seues funcions.

TÍTULO I **De la Abogacía**

Artículo 1

1. La Abogacía es una profesión libre e independiente, que presta un servicio a la sociedad de interés público. Se ejerce en régimen de libre y leal competencia, por medio del consejo y la defensa de derechos e intereses públicos o privados, mediante la aplicación de la ciencia y la técnica jurídica, en orden a la concordia, constituyéndose en garantía de los derechos y libertades de las personas. Sus profesionales deberán velar siempre por los intereses de aquellos a quienes defiendan, con respeto a los principios del Estado social y democrático de Derecho constitucionalmente reconocidos.

2. En el ejercicio profesional, el Abogado queda sometido a la normativa legal y estatutaria, al fiel cumplimiento de las normas de la deontología profesional y usos de la Abogacía y al consiguiente régimen disciplinario colegial.

3. Corresponde a la Abogacía de forma exclusiva y excluyente, la defensa jurídica de los derechos ajenos y por tanto el ejercicio profesional de la dirección y defensa de las partes en toda clase de procesos, así como el asesoramiento y patrocinio de todos los derechos e intereses que sean susceptibles de defensa jurídica. Son principios rectores y valores superiores del ejercicio de la Abogacía, los de independencia, libertad, dignidad e integridad, así como el respeto del secreto profesional.

4. Los profesionales de la Abogacía deben ser personas de reconocida honorabilidad y, en consecuencia, han de observar una trayectoria de respeto a las leyes, a los principios rectores de la Abogacía, a las normas deontológicas y a las buenas prácticas profesionales.

TÍTULO II **Del Colegio**

CAPÍTULO I

Artículo 2. Del Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante

El Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante, en lo sucesivo «ICALI» o «el Colegio», es una Corporación de Derecho Público amparada por la ley y reconocida por el Estado, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines.

1. Se regirá por la Ley de Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana y las demás disposiciones estatales y autonómicas pertinentes, en su caso, así como por el Estatuto General de la Abogacía Española; el Estatuto del Consejo Valenciano de Colegios de Abogados, el presente Estatuto y el Reglamento que se pudiera aprobar para su desarrollo, así como por las normas de orden interno y los acuerdos de los órganos corporativos en el ámbito de sus respectivas competencias y por las demás normas de obligado cumplimiento que le fuere aplicables.

2. El acceso y ejercicio a la profesión de sus miembros se rigen por los principios de igualdad y no discriminación por razón de género, origen racial o étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual, en los términos previstos en la legislación vigente.

Artículo 3. Ámbito territorial, domicilio y delegaciones

1. Corresponde su ámbito territorial con competencia exclusiva y excluyente al ámbito territorial que tenía al promulgarse la Constitución española de 1978, y los partidos judiciales de Alicante, Benidorm, Denia, Elda, Novelda, San Vicente del Raspeig, Villajoyosa y Villena. La modificación de las demarcaciones judiciales no afectará a su ámbito territorial, que tendrá competencia en los nuevos partidos judiciales que puedan crearse en su territorio.

2. Su sede principal radica en la ciudad de Alicante, calle Gravina núm. 4, donde estará situada su representación corporativa e instaladas diferentes dependencias y oficinas, que también será nombrada sede institucional, sin perjuicio de las sedes de las delegaciones ya existentes o de la creación de nuevas en aquellas demarcaciones en que resulte conveniente para el mejor cumplimiento de los fines y mayor eficacia de sus funciones.

3. Les delegacions exerciran la representació col·legial delegada en l'àmbit de la seua demarcació, amb les competències que resulten d'aquest estatut i les que, si és el cas, determine la Junta de Govern.

4. Per una proposta de la Junta de Govern o d'un grup que represente un nombre superior al quinze per cent de col·legiats i col·legiades, es podrà traslladar tant la seu institucional com les de les delegacions als llocs que s'acorden. De la mateixa manera, es podran crear noves delegacions o eliminar les existents.

a) La decisió requerirà convocar una junta general extraordinària, en la qual la proposta se sotmetrà a votació.

b) Perquè la proposta de trasllat s'aprove, caldrà obtindre la majoria establida per a les modificacions estatutàries.

c) Una vegada aprovat el trasllat, aquest es comunicarà als organismes i les administracions competents, pels seus tràmits, com a modificació estatutària.

Article 4. Fins

Són fins essencials de l'ICALI, en el seu àmbit:

1. L'ordenació de l'exercici de la professió vetllant perquè s'adeqüe a les normes ètiques i jurídiques que la regulen, la seua exclusiva representació institucional, la defensa dels drets i els interessos professionals, el control deontològic i l'exercici de la potestat disciplinària, la formació inicial i continuada, la col·laboració en el funcionament, la promoció i la millora de l'Administració de justícia, l'organització i la prestació del servei d'assistència jurídica gratuïta en els termes establits en les lleis, la intervenció en el procés d'accés a la professió, la defensa de l'estat social i democràtic de dret, la promoció i la defensa dels drets humans i els altres que preveja l'Estatut general de l'advocacia espanyola i la normativa estatal i autonòmica, si és el cas, aplicable.

2. Igualment, és fi essencial del Col·legi protegir els interessos de consumidors i usuaris, tant en relació amb els serveis que preste directament com en els que presten els seus membres.

A l'efecte de complir aquest fi, el Col·legi disposarà d'un servei d'atenció als consumidors i els usuaris que tramitarà i resoldrà les queixes i les reclamacions o, si és el cas, les remetrà perquè les resolga la Junta de Govern.

3. L'ICALI vetllarà i garantirà l'eficàcia i l'exercici correcte de defensa, removent els obstacles que el dificulten, vetllant per la llibertat i la independència en l'exercici professional. En conseqüència, empararà el professional de l'advocacia quan siga inquietat, pertorbat o pressionat en l'exercici de la seua funció, en garantia del seu dret constitucional de defensa i de la seua condició d'actor de l'Administració de justícia.

Article 5. Funcions de l'ICALI

Són funcions de l'ICALI:

a) Aprovar el seu estatut i els reglaments que el despleguen, així com qualsevol altre en l'àmbit de les seues competències.

b) Exercir la representació de la professió i exercir totes les competències i les funcions que se li atribuïsquen legalment o li deleguen les administracions públiques o es deriven de convenis de col·laboració amb unes altres entitats públiques o privades; per a complir els seus fins i/o la defensa de la professió davant de l'Administració, les institucions, els tribunals, les entitats i els particulars, amb legitimació per a ser part, com en via judicial en tots els litigis i les causes que afecten els drets i els interessos professionals i siguen procedents per a complir els fins de l'advocacia, tant en via administrativa com en via judicial exercitant les accions administratives, civils, penals o socials que siguen procedents o compareixent com a demandat en els indicats procediments.

c) Ordenar, en l'àmbit de la seua competència, l'activitat professional, procurant la concòrdia, la companyonia, l'harmonia i la col·laboració entre la col·legiació.

d) Exercir el dret de petició d'acord amb la llei.

e) Organitzar activitats i serveis comuns de caràcter professional, cultural, assistencial, de previsió i anàlegs d'interès per als seus membres, especialment els d'assistència i orientació jurídica.

f) Informar, en els àmbits de competència respectius, de paraula o per escrit:

3. Las delegaciones ostentarán la representación colegial delegada en el ámbito de su demarcación, con las competencias que resulten del presente Estatuto y las que en su caso se determinen por la Junta de Gobierno.

4. Por propuesta de la Junta de Gobierno o de un grupo que represente un número superior al quince por ciento de colegiados y colegiadas, se podrá trasladar tanto la sede institucional como las de las delegaciones a los lugares que se acuerden. Del mismo modo se podrán crear nuevas delegaciones o eliminar las existentes.

a) La decisión requerirá la convocatoria de una Junta General Extraordinaria, en la que se someterá a votación la propuesta.

b) Para que la propuesta de traslado sea aprobada, deberá obtenerse la mayoría establecida para las modificaciones estatutarias.

c) Una vez aprobado el traslado, se procederá a comunicar el mismo a los organismos y administraciones competentes, por sus trámites, como modificación estatutaria.

Artículo 4. Fines

Son fines esenciales del ICALI, en su ámbito:

1. La ordenación del ejercicio de la profesión velando porque se adecue a las normas éticas y jurídicas que la regulan, su exclusiva representación institucional; la defensa de los derechos e intereses profesionales, el control deontológico y el ejercicio de la potestad disciplinaria, la formación inicial y continuada, la colaboración en el funcionamiento, promoción y mejora de la Administración de la Justicia, la organización y prestación del servicio de asistencia jurídica gratuita en los términos establecidos en las leyes, la intervención en el proceso de acceso a la profesión, la defensa del Estado social y democrático de Derecho, la promoción y defensa de los derechos humanos y los demás que contemple el Estatuto General de la Abogacía Española y la normativa estatal y autonómica, en su caso, de aplicación.

2. Igualmente, es fin esencial del Colegio la protección de los intereses de consumidores y usuarios, tanto en relación con los servicios que preste directamente como en los que presten sus miembros.

A los efectos de cumplir con este fin, el Colegio dispondrá de un servicio de atención a los consumidores y usuarios el cual tramitará y resolverá las quejas y reclamaciones o, en su caso, las remitirá para su resolución por la Junta de Gobierno.

3. El ICALI, velará y garantizará la eficacia y el correcto ejercicio de defensa, removiendo los obstáculos que lo dificulten, velando por la libertad e independencia en el ejercicio profesional. En consecuencia, amparará al profesional de la abogacía cuando sea inquietado, perturbado o presionado en el ejercicio de su función, en garantía de su derecho constitucional de defensa y de su condición de actor de la administración de justicia

Artículo 5. Funciones del ICALI

Son funciones del ICALI:

a) Aprobar su Estatuto y los reglamentos que lo desarrollen, así como cualquier otro en el ámbito de sus competencias.

b) Ostentar la representación de la profesión y ejercer cuantas competencias y funciones le sean: atribuidas legalmente o le sean delegadas por las administraciones públicas o se deriven de convenios de colaboración con otras entidades públicas o privadas; para el cumplimiento de sus fines y/o la defensa de la profesión ante la administración, instituciones, tribunales, entidades y particulares, con legitimación para ser parte, como en vía judicial en cuantos litigios y causas afecten a los derechos e intereses profesionales y sean procedentes para cumplir con los fines de la Abogacía, tanto en vía administrativa, como en vía judicial ejercitando las acciones administrativas, civiles, penales o sociales que sean procedentes o compareciendo como demandado en los indicados procedimientos.

c) Ordenar, en el ámbito de su competencia, la actividad profesional, procurando la concordia, el compañerismo, la armonía y colaboración entre la colegiación.

d) Ejercer el derecho de petición conforme a la ley.

e) Organizar actividades y servicios comunes de carácter profesional, cultural, asistencial, de previsión y análogos de interés para sus miembros; en especial los de asistencia y orientación jurídica.

f) Informar, en los respectivos ámbitos de competencia, de palabra o por escrito:

– En tots els projectes o les iniciatives de les Corts Generals, del Govern, d'òrgans legislatius o executius de caràcter autonòmic i de qualsevol altre organisme que així ho requerisca.

– En els procediments administratius o judicials, quan se'l requereixca per a això o quan se'n preveja la intervenció conformement a la legislació vigent.

– En les sol·licituds sobre les persones col·legiades que els formule qualsevol autoritat competent d'un estat membre de la Unió Europea en els termes previstos en la llei sempre que estiguen degudament motivades i que la informació obtinguda s'empere únicament per a la finalitat per a la qual s'haja sol·licitat en els termes previstos en la legislació sobre protecció de dades personals, respecte de les sancions fermes imposades a aquestes, així com les peticions d'inspecció o investigació.

g) Col·laborar amb el poder judicial i els altres poders públics mitjançant la realització d'estudis, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins, que se li sol·liciten o s'acorden per iniciativa pròpia.

h) Participar en matèries pròpies de la professió en els òrgans consultius de l'Administració, organismes interprofessionals, consells socials i patronats.

i) Elaborar i aprovar els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, així com els seus comptes i liquidacions.

j) Establir i exigir aportacions econòmiques.

k) Portar un registre dels membres en què conste, almenys, un testimoni autèntic del títol acadèmic oficial, la data d'alta en el col·legi, el domicili professional, la signatura actualitzada i totes les circumstàncies que afecten la seua habilitació per a l'exercici professional, si és el cas.

l) Elaborar criteris generals i orientatius d'honoraris a l'efecte exclusiu de la tasació de costes i de la jura de comptes, de conformitat amb el que s'estableix en la llei.

m) Subscriure convenis de col·laboració amb entitats públiques o privades per a complir els seus fins.

n) Resoldre les discrepàncies que puguin sorgir en relació amb l'actuació professional dels col·legiats/ades i la percepció dels seus honoraris, mitjançant un laude al qual prèviament se sotmeten de manera expressa les parts interessades.

o) Proposar i, si és el cas, adoptar les mesures necessàries per a evitar l'intrusisme professional i la competència deslleial, exercitant respecte d'això les accions legals pertinents.

p) En matèria de la seua competència i publicitat, complir i fer complir les disposicions legals i estatutàries, així com les decisions adoptades pels òrgans col·legials, i impedir la deslleial.

q) Instar, promoure i participar en la formació dels professionals de l'advocacia, realitzant totes les actuacions que siguen necessàries per al seu perfeccionament i formació inicial, continuada i especialitzada, i procurar, en la mesura que siga possible, l'homologació dels cursos, per les autoritats competents, quan aquests siguen requisit per a realitzar certa activitat. Per a això, participarà en l'elaboració dels plans d'estudi, informarà de les normes de l'organització en els centres docents corresponents a la professió i mantindrà el contacte amb aquests. Al mateix temps podrà crear, mantindre i homologar davant dels organismes corresponents una escola de pràctica jurídica per a complir aquests fins, tal com es desplega en l'article 65 d'aquest estatut.

r) Exercir, en l'ordre professional i col·legial, la potestat disciplinària.

s) Adoptar les mesures necessàries per a garantir el compliment de l'assegurament de la responsabilitat civil dels seus membres.

t) Intervindre, promoure i/o participar en sistemes alternatius a la via judicial per a la resolució de conflictes i, dins d'aquests, amb interès especial en la mediació, l'arbitratge i les seues institucions. Amb una sol·licitud prèvia: en les qüestions que, per motius professionals, se susciten entre els col·legiats/ades, o entre aquests i els seus clients. O en els assumptes que se li sotmeten, de qualsevol naturalesa. I constituir, modificar, extingir i homologar els instituts que es creen a aquest efecte en el seu si, o qualsevol altre.

u) Complir i fer complir als seus membres les normes generals i especials, aquest estatut, els reglaments i els acords adoptats pels òrgans col·legials en matèria de la seua competència.

v) Totes les funcions que redunden en benefici de la protecció dels interessos dels consumidors i els usuaris.

– En cuantos proyectos o iniciativas de las Cortes Generales, del Gobierno, de órganos legislativos o ejecutivos de carácter autonómico y de cuantos otros Organismos que así lo requieran.

– En los procedimientos administrativos o judiciales, cuando sea requerido para ello o cuando se prevea su intervención con arreglo a la legislación vigente.

– En las solicitudes sobre las personas colegiadas que les formule cualquier autoridad competente de un Estado miembro de la Unión Europea en los términos previstos en la ley siempre que estén debidamente motivadas y que la información obtenida se emplee únicamente para la finalidad para la que se solicitó en los términos previstos en la legislación sobre protección de datos personales, respecto a las sanciones firmes a estas impuestas, así como las peticiones de inspección o investigación.

g) Colaborar con el Poder Judicial y los demás poderes públicos mediante la realización de estudios, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines, que le sean solicitadas o acuerden por propia iniciativa.

h) Participar en materias propias de la profesión en los órganos consultivos de la Administración, organismos interprofesionales, Consejos Sociales y Patronatos.

i) Elaborar y aprobar los presupuestos anuales de ingresos y gastos, así como sus cuentas y liquidaciones.

j) Establecer y exigir aportaciones económicas.

k) Llevar un registro de sus miembros en el que conste, al menos, testimonio autèntic del títol acadèmic oficial, la fecha de alta en el colegio, el domicilio profesional, la firma actualitzada y cuantas circunstancias afecten a su habilitación para el ejercicio profesional, en su caso.

l) Elaborar criterios generales y orientativos de honorarios a los exclusivos efectos de la tasación de costas y de la jura de cuentas, de conformidad con lo establecido en la ley.

m) Suscribir Convenios de Colaboración con entidades públicas o privadas para el cumplimiento de sus fines.

n) Resolver las discrepancias que puedan surgir en relación con la actuación profesional de los colegiados/as y la percepción de sus honorarios, mediante laudo al que previamente se sometan de modo expreso las partes interesadas.

o) Proponer y, en su caso, adoptar las medidas necesarias para evitar el intrusismo profesional y la competencia desleal, ejercitando al respecto las acciones legales pertinentes.

p) En materia de su competencia y publicidad; cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales y estatutarias, así como las decisiones adoptadas por los órganos colegiales. Impidiendo la desleal.

q) Instar, promover y participar en la formación de los profesionales de la abogacía, realizando cuantas actuaciones sean necesarias para su perfeccionamiento y formación inicial, continuada y especializada. Procurando, en la medida de lo posible, la homologación de los cursos, por las autoridades competentes, cuando estos sean requisito para la realización de cierta actividad. Para lo que participará en la elaboración de los planes de estudio, informará de las normas de la organización en los centros docentes correspondientes a la profesión y mantendrá el contacto con los mismos. Al tiempo que podrá crear, mantener y homologar ante los organismos correspondientes, una Escuela de Práctica Jurídica para el cumplimiento de estos fines. Conforme se desarrolla en el artículo 65. del presente Estatuto.

r) Ejercer, en el orden profesional y colegial, la potestad disciplinaria.

s) Adoptar las medidas necesarias para garantizar el cumplimiento del aseguramiento de la responsabilidad civil de sus miembros.

t) Intervenir, promover y/o participar en sistemas alternativos a la vía judicial para la resolución de conflictos, y dentro de estos, con especial interés en la mediación, arbitraje y sus instituciones. Previa solicitud: en las cuestiones que, por motivos profesionales, se susciten entre los colegiados/as, o entre estos y sus clientes. O en los asuntos que le sean sometidos, de cualquier naturaleza. Y constituir, modificar, extingir, homologar, los institutos que a tal efecto se creen en su seno, o cualesquiera otros.

u) Cumplir y hacer cumplir a sus miembros las normas generales y especiales, el presente Estatuto, los reglamentos y los acuerdos adoptados por los órganos colegiales en materia de su competencia.

v) Cuantas funciones redunden en beneficio de la protección de los intereses de los consumidores y usuarios.

w) Totes les altres funcions que dispose la legislació estatal o autonòmica, redunden en benefici dels interessos de la professió i altres fins de l'advocacia.

Article 6. Creació, denominació i símbols corporatius

1. El Col·legi es va fundar en 1838 i la seua denominació oficial és la d'Il·lustre Col·legi Provincial de l'Advocacia d'Alacant.

2. És senyal d'identitat el seu tradicional i històric escut que es reproduïx a continuació. Al costat d'una imatge i una identitat visual corporativa, que s'adaptarà, quan siga procedent, a les preferències estètiques del moment i les circumstàncies.



3. Així mateix, és imatge corporativa el logotip que es representa gràficament i que també es reproduïx a continuació.



4. El Col·legi és aconfessional, si bé per raons històriques i mantenint la tradició, té com a patrons la Immaculada Concepció i sant Ramon de Penyafort.

5. La Junta de Govern tindrà facultat per a establir els dies de les celebracions patronals, així com per a adaptar la imatge i la identitat visual corporativa.

Article 7. Llengües oficials

El castellà i el valencià són les llengües oficials de l'ICALI. Els integrants tenen dret a utilitzar-ne qualsevol en els actes i les comunicacions de caràcter col·legial, generals i particulars.

Article 8. De l'acció social de l'ICALI

1. El Col·legi tindrà especialment en compte la seua responsabilitat envers la societat en què s'integra. Per això podrà promoure, organitzar i executar programes d'acció social en benefici dels sectors més desfavorits, així com per a la promoció i la difusió dels drets humans, els valors democràtics de convivència o la cooperació internacional.

2. Sense perjudici de les competències derivades de la legislació sobre assistència i orientació jurídica o en matèria d'assistència jurídica gratuïta, vetlarà perquè tota persona tinga accés a l'assessorament jurídic i a la justícia i dispose de l'assistència d'un professional de l'advocacia per a la defensa dels seus drets i interessos legítims, fins i tot auxiliant-la perquè sempre designe un o una professional de l'advocacia, bé siga de la seua elecció o d'ofici, amb reconeixement del dret d'assistència jurídica gratuïta o sense.

3. El Col·legi podrà organitzar i prestar serveis gratuïts, amb finançament extern públic o privat o sense, dedicats a assessorar els qui es troben en situacions de necessitat, desavantatge o risc d'exclusió social.

w) Cuantas otras funciones vengan dispuestas por la legislación estatal o autonómica, redunden en beneficio de los intereses de la profesión y demás fines de la abogacía.

Artículo 6. Creación, denominación y símbolos corporativos

1. El Colegio fue fundado en 1838 y su denominación oficial es la de Ilustre Colegio Provincial de la Abogacía de Alicante.

2. Es seña de identidad su tradicional e histórico escudo se reproduce a continuación. Junto a una imagen e identidad visual corporativa, que se adaptará, cuando proceda, a las preferencias estéticas del momento y circunstancias.



3. Así mismo es imagen corporativa el logo que se grafia y que también se reproduce a continuación.



4. El colegio es aconfesional, si bien, por razones históricas y manteniendo la tradición, tiene como patronos a la Inmaculada Concepción y San Raimundo de Peñafort.

5. La Junta de Gobierno tendrá facultad para establecer los días de las celebraciones patronales, así como para la adaptación de la imagen e identidad visual corporativa.

Artículo 7. Lenguas oficiales

El castellano y valenciano son las lenguas oficiales del ICALI. Sus integrantes tienen derecho a utilizar cualquiera de ellas en los actos y comunicaciones de carácter colegial, generales y particulares.

Artículo 8. De la acción social del ICALI

1. El Colegio tendrá especialmente en cuenta su responsabilidad para con la sociedad en que se integra. Por ello podrá promover, organizar y ejecutar programas de acción social en beneficio de los sectores más desfavorecidos, así como para la promoción y difusión de los derechos humanos, los valores democráticos de convivencia o la cooperación internacional.

2. Sin perjuicio de las competencias derivadas de la legislación sobre asistencia y orientación jurídica o en materia de asistencia jurídica gratuita, velará por que toda persona tenga acceso al asesoramiento jurídico, a la Justicia y disponga de la asistencia de un profesional de la Abogacía para la defensa de sus derechos e intereses legítimos, incluso auxiliándole para que siempre designe a un o una profesional de la Abogacía bien sea de su elección o de oficio, con o sin reconocimiento del derecho de asistencia jurídica gratuita.

3. El Colegio podrá organizar y prestar servicios gratuitos, con o sin financiación externa pública o privada, dedicados a asesorar a quienes se encuentren en situaciones de necesidad, desventaja o riesgo de exclusión social.

CAPÍTOL II

Article 9. Dels col·legiats i col·legiades

L'ICALI està integrat per les següents classes de col·legiats i col·legiades:

- a) Exercent, que són els que es dediquen professionalment a l'exercici de l'advocacia. Poden ser residents o no residents, depenent de si tenen en l'àmbit col·legial el seu despatx únic o principal.
- b) No exercent, que no es dediquen a l'exercici professional de l'advocacia i manquen del dret a denominar-se advocades o advocats.
- c) D'honor, que són els que han sigut objecte d'aquesta distinció pels seus mèrits o els serveis rellevants prestats a l'advocacia o a la corporació, d'acord amb el que es desplega en l'article 26 d'aquest estatut.

Article 10. Incorporació al Col·legi

1. Són requisits necessaris per a la incorporació al Col·legi els que determina l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i:

– No estar col·legiat de manera prèvia en un col·legi de procuradors com a exercent, per a la qual cosa s'autoritzarà expressament l'ICALI per a realitzar tants esbrinaments com siguen necessaris referent a això i, especialment, a l'accés a les bases de dades dels respectius col·legis de procuradors i el Consell General dels Procuradors d'Espanya, de manera que si aquesta condició consta així, podrà denegar la sol·licitud, llevat que a requeriment, qui es vulga col·legiar, acredite la baixa en la condició de procurador indicada. En aplicació del que disposa l'article primer, punt quart, de la Llei 34/2006, de 30 d'octubre, sobre l'accés a les professions d'advocat i procurador dels tribunals.

2. La sol·licitud es realitzarà mitjançant un escrit dirigit a la Junta de Govern al qual s'adjuntarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits per a la col·legiació. Aquesta sol·licitud podrà tramitar-se per via telemàtica a través de la finestra única.

3. La col·legiació com a resident exigeix tindre en el seu àmbit territorial un despatx únic o principal i no estar incorporat en cap altre col·legi en aquest caràcter, sense perjudici del trasllat que exigirà la baixa en el Col·legi de provenença per a ser alta en aquest col·legi.

4. La incorporació a la professió per primera vegada serà solemne, exigirà el jurament o la promesa d'acatar la Constitució i la resta de l'ordenament jurídic i de complir les normes deontològiques de la professió, amb llibertat i independència, de bona fe, amb lleialtat al client, respecte de la part contrària i guardant el secret professional tal com exigeix l'article 1.3 de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, i s'ajustarà a les formalitats següents:

a) Prestaran jurament o promesa d'acatament a la Constitució i a la resta de l'ordenament jurídic, així com del compliment fidel de les obligacions i les normes estatutàries i deontològiques que regulen l'advocacia.

b) El jurament o la promesa es prestarà davant de la Junta de Govern del Col·legi. En tot cas es deixarà constància en l'expedient personal de la prestació d'aquest jurament o promesa.

c) Haurà de ser apadrinat per un company o una companya, que el presentarà a la Junta de Govern. En el cas que no dispose de padrí, ho serà per un membre de la Junta de Govern del Col·legi o de l'Agrupació de l'Advocacia Jove de l'ICALI.

5. Per la col·legiació s'entén concedida al Col·legi l'autorització per a comunicar les dades que, segons el parer de la Junta de Govern, tinguin caràcter professional, incloure-les en les guies col·legials i cedir-les a tercers d'acord amb les estipulacions de la legislació pertinent amb les limitacions que estableix.

Article 11. Incorporació de professionals de l'advocacia procedents d'altres col·legis

1. Podran incorporar-se com a no residents al Col·legi els procedents d'altres col·legis d'Espanya, acreditant el seu exercici i pertinença actual i vigent a la respectiva corporació de residència.

2. També hauran de justificar no estar donats de baixa o suspesos temporalment en l'exercici de l'advocacia per altres col·legis.

3. Caldrà ajustar-se al que disposa l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola quant a les persones que hagen exercit prèviament en un altre estat de la Unió Europea.

CAPÍTULO II

Artículo 9. De los Colegiados y Colegiadas

El ICALI está integrado por las siguientes clases de colegiados y colegiadas:

- a) Ejercientes, que son las que se dedican profesionalmente al ejercicio de la Abogacía. Pueden ser residentes o no residentes dependiendo de si tienen en el ámbito colegial su despacho único o principal.
- b) No ejercientes, que no se dedican al ejercicio profesional de la Abogacía careciendo del derecho a denominarse abogadas o abogados.
- c) De Honor, que son las que hayan sido objeto de esta distinción en razón a sus méritos o a los servicios relevantes prestados a la Abogacía o a la Corporación, conforme a lo que se desarrolla en el artículo 26. del presente estatuto.

Artículo 10. Incorporación al Colegio

1. Son requisitos necesarios para la incorporación al Colegio los que determina el Estatuto General de la Abogacía Española y:

– No estar colegiado de forma previa en un colegio de procuradores como Ejerciente, para lo que expresamente se autorizará al ICALI, para realizar tantas averiguaciones como sean necesarias a este respecto y en especial al acceso a las Bases de Datos de los respectivos colegios de procuradores y Consejo General de los Procuradores de España, de forma que si tal condición así constara, podrá denegar la solicitud, salvo que a requerimiento, quien se quisiera colegiar, acredite la baja en la condición de procurador indicada. En aplicación de lo dispuesto en el artículo primero, punto cuarto de la Ley 34/2006, de 30 de octubre, sobre el acceso a las profesiones de Abogado y Procurador de los Tribunales.

2. La solicitud se realizará mediante escrito dirigido a la Junta de Gobierno al que se acompañará la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos para la colegiación. Dicha solicitud podrá tramitarse por vía telemática a través de la ventanilla única.

3. La colegiación como residente exige tener en su ámbito territorial despacho único o principal y no estar incorporado en ningún otro Colegio en tal carácter, sin perjuicio del traslado que exigirá la baja en el Colegio de proveniencia para causar alta en este Colegio.

4. La incorporación a la profesión por primera vez será solemne, exigirá el juramento o promesa de acatar la Constitución y el resto del ordenamiento jurídico y de cumplir las normas deontológicas de la profesión, con libertad e independencia, de buena fe, con lealtad al cliente, respeto a la parte contraria y guardando el secreto profesional conforme exige el artículo 1.3 del Estatuto General de la Abogacía Española y se ajustará a las siguientes formalidades:

a) Prestarán juramento o promesa de acatamiento a la Constitución y al resto de ordenamiento jurídico, así como del fiel cumplimiento de las obligaciones y normas estatutarias y deontológicas que regulan la Abogacía.

b) El juramento o promesa, será prestado ante la junta de gobierno del colegio. En todo caso se dejará constancia en el expediente personal de la prestación de dicho juramento o promesa.

c) Deberá ser apadrinado por un compañero o una compañera que lo presentará a la Junta de Gobierno. En el supuesto de que no disponga de padrino, lo será por un miembro de la Junta de Gobierno del Colegio o de la Agrupación de la Abogacía Joven del ICALI.

5. Por la colegiación se entiende concedida al Colegio la autorización para comunicar los datos que, a juicio de la Junta de Gobierno, tengan carácter profesional, incluirlos en las guías colegiales y cederlos a terceros conforme a lo previsto en la legislación pertinente con las limitaciones que establece.

Artículo 11. Incorporación de profesionales de la Abogacía procedentes de otros Colegios

1. Podrán incorporarse como no residentes al Colegio los procedentes de otros Colegios de España, acreditando su ejercicio y pertenencia actual y vigente a la respectiva Corporación de residencia.

2. Deberán también justificar no estar dados de baja o suspendidos temporalmente en el ejercicio de la Abogacía por otros Colegios.

3. Se estará a lo dispuesto en el Estatuto General de la Abogacía Española en lo relativo a las personas que hayan ejercido previamente en otro estado de la Unión Europea.

Article 12. Aprovació i denegació de la incorporació

1. Les sol·licituds d'incorporació seran aprovades, suspeses o denegades, amb les diligències i els informes previs que corresponga, per la Junta de Govern del Col·legi mitjançant una resolució motivada, i hauran de ser admesos els qui reunisquen els requisits establits per a col·legiar-se.

2. La resolució de la Junta de Govern haurà de pronunciar-se dins dels tres mesos des de la presentació de la sol·licitud, i, una vegada transcorregut aquest termini, la col·legiació es considerarà aprovada.

3. Si la Junta de Govern denega o suspén la incorporació que es pretén, es comunicarà a qui l'haja sol·licitat fent constar els fonaments de la denegació. Contra aquesta resolució, el sol·licitant podrà interposar una reclamació davant de la mateixa Junta de Govern, en el termini de deu dies, i formular les al·legacions que considere oportunes a la proposta d'acord de denegació o suspensió de la incorporació, reclamació que el mateix òrgan haurà de resoldre en el termini d'un mes. Contra l'acord definitiu denegatori, és possible recórrer davant del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats, d'acord amb el que disposa l'article 36 de l'Estatut d'aquest òrgan, la resolució del qual esgotarà la via administrativa i serà susceptible d'impugnació davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

4. La denegació d'incorporació com a exercent adoptada per un col·legi impedirà la incorporació a un altre quan es tracte d'una causa inesmorable o que no s'haja esmenat degudament. A aquest efecte, les resolucions denegatòries d'incorporació es comunicaran al Consell General de l'Advocacia Espanyola perquè es trasllade a tots els col·legis de l'advocacia.

Article 13. Acreditació de la col·legiació

En el moment de la incorporació, s'assignarà un número de col·legiació que haurà de consignar-se al costat del nom quan es realitzen actuacions professionals. El Col·legi expedirà un document acreditatiu d'aquesta condició, carnet o targeta d'identitat que s'ajustarà en tot cas al model que acorde la Junta de Govern.

Article 14. Actuació de professionals de l'advocacia d'altres col·legis

Els professionals de l'advocacia pertanyents a altres col·legis quedaran subjectes a les normes i el règim disciplinari d'aquesta corporació quan actuen en el seu àmbit territorial i tindran dret a utilitzar els serveis col·legials directament relacionats amb l'exercici de la professió, i la seua llibertat i independència en l'actuació professional estaran emparades pel Col·legi.

Article 15. Suspensió i pèrdua de la col·legiació

1. La suspensió i la pèrdua de la col·legiació es produirà per:

- a) Defunció.
- b) Baixa voluntària.
- c) Falta de pagament de dotze mensualitats de la quota obligatòria al pagament de la qual estiguera obligat.
- d) Condemna ferma que comporte l'accessòria d'inhabilitació per a l'exercici de la professió.
- e) Sanció ferma d'expulsió del Col·legi, acordada en un expedient disciplinari.

2. La pèrdua de condició de col·legiat/ada l'acordarà la Junta de Govern del Col·legi en una resolució motivada i, una vegada ferma, es comunicarà al Consell General i al Consell Valencià de Col·legis d'Advocats, així com als jutjats i als tribunals amb seu en el territori col·legial.

3. Els qui es troben en aquesta situació per falta de pagament de quotes podran recuperar la seua condició col·legial i drets, abonant el que correspon i els interessos legals al tipus legal incrementat en dos punts.

4. En qualsevol cas, en el que no preveja aquest es regirà pel que disposa en l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Article 16. Rehabilitació

1. El professional de l'advocacia que haja patit la sanció disciplinària d'expulsió podrà obtindre la rehabilitació per a l'exercici de la professió complint els requisits previstos en l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Artículo 12. Aprobación y denegación de la incorporación

1. Las solicitudes de incorporación serán aprobadas, suspendidas o denegadas, previas las diligencias e informes que proceda, por la Junta de Gobierno del Colegio mediante resolución motivada, debiendo ser admitidos quienes reúnan los requisitos establecidos para colegiarse.

2. La resolución de la Junta de Gobierno deberá pronunciarse dentro de los tres meses desde la presentación de la solicitud, transcurrido dicho plazo se entenderá aprobada la colegiación.

3. Si la Junta de Gobierno denegase o suspendiese la incorporación pretendida, se comunicará a quien la solicitó haciendo constar los fundamentos de la denegación. Contra esta resolución el solicitante podrá interponer reclamación ante la misma Junta de Gobierno, en el plazo de diez días, formulando las alegaciones que considere oportunas a la propuesta de acuerdo de denegación o suspensión de la incorporación. Reclamación que deberá ser resuelta en el plazo de un mes por el mismo órgano. Contra el acuerdo definitivo denegatorio, cabe recurrir ante el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados, conforme a lo dispuesto por el artículo 36 del Estatuto de dicho órgano, cuya resolución agotará la vía administrativa y será susceptible de impugnación ante la Jurisdicción Contencioso-administrativa.

4. La denegación de incorporación como ejerciente adoptada por un Colegio impedirá la incorporación a otro cuando se trate de causa insubsanable o que no haya sido debidamente subsanada. A estos efectos, las resoluciones denegatorias de incorporación se comunicarán al Consejo General de la Abogacía Española para su traslado a todos los Colegios de la Abogacía.

Artículo 13. Acreditación de la colegiación

En el momento de la incorporación se asignará un número de colegiación que deberá consignarse junto al nombre cuando se realicen actuaciones profesionales. El Colegio expedirá documento acreditativo de tal condición, carnet o tarjeta de identidad que se ajustará en todo caso al modelo que acuerde la Junta de Gobierno.

Artículo 14. Actuación de profesionales de la Abogacía de otros Colegios

Los profesionales de la Abogacía pertenecientes a otros Colegios quedarán sujetos a las normas y régimen disciplinario de esta Corporación cuando actúen en su ámbito territorial teniendo derecho a la utilización de los servicios colegiales directamente relacionados con el ejercicio de la profesión, siendo su libertad e independencia en la actuación profesional amparadas por el Colegio.

Artículo 15. Suspensión y pérdida de la colegiación

1. La suspensión y pérdida de la colegiación se producirá por:

- a) Fallecimiento
- b) Baja voluntaria
- c) Falta de pago de doce mensualidades de la cuota obligatoria a cuyo pago viniera obligado.
- d) Condena firme que lleve consigo la accesoria de inhabilitación para el ejercicio de la profesión.
- e) Sanción firme de expulsión del Colegio, acordada en expediente disciplinario.

2. La pérdida de condición de colegiado/a será acordada por la Junta de Gobierno del Colegio en resolución motivada y, una vez firme, será comunicada al Consejo General y al Consejo Valenciano de Colegios de Abogados, así como a los Juzgados y Tribunales con sede en el territorio colegial.

3. Quienes se encuentren en esta situación por falta de pago de cuotas podrán recuperar su condición colegial y derechos, abonando lo debido y sus intereses legales al tipo legal incrementado en dos puntos.

4. En cualquier caso, en lo no previsto en este se regirá por lo dispuesto en el Estatuto General de la Abogacía Española.

Artículo 16. Rehabilitación

1. El profesional de la Abogacía que haya sufrido la sanción disciplinaria de expulsión podrá obtener la rehabilitación para el ejercicio de la profesión cumpliendo con los requisitos previstos en el Estatuto General de la Abogacía Española.

2. La Junta de Govern establirà les activitats formatives que en matèria de deontologia professional hauran de superar els qui sol·liciten la rehabilitació.

3. Les resolucions que s'adopten en matèria de rehabilitació seran sempre motivades.

Article 17. Finestreta única

1. El Col·legi disposarà d'un portal electrònic perquè, a través de la finestra única prevista en la llei, els professionals puguin realitzar tots els tràmits necessaris per a la col·legiació, el seu exercici i la seua baixa en el Col·legi, a través d'un únic punt, per via electrònica i a distància. El Col·legi farà el que calga perquè, a través d'aquesta finestra única, els professionals puguin de manera gratuïta:

a) Obtindre tota la informació i els formularis necessaris per a accedir a l'activitat professional i el seu exercici.

b) Presentar tota la documentació i les sol·licituds necessàries, incloent-hi la de col·legiació.

c) Conèixer l'estat de tramitació dels procediments en els quals tinga consideració d'interessat i rebre la notificació corresponent dels actes de tràmit preceptius i la resolució el Col·legi, incloent-hi la notificació dels expedients disciplinaris quan siga procedent.

d) Ser convocades les juntes generals ordinàries i extraordinàries i posar en el seu coneixement l'activitat pública i privada del Col·legi.

2. A través de la referida finestra única, per a defensar millor els drets dels consumidors i els usuaris, el Col·legi oferirà la informació següent de manera, clara, inequívoca i gratuïta:

a) L'accés al registre de col·legiats/ades, que estarà actualitzat permanentment i en el qual constaran, almenys, les dades següents: nom i cognoms dels i les professionals col·legiats, el número de col·legiació, els títols oficials que tinguen, el domicili professional i la situació d'habilitació professional.

b) L'accés al registre de societats professionals, que tindrà el contingut descrit en la llei.

c) Les vies de reclamació i els recursos que podran interposar-se en cas de conflicte entre el consumidor o l'usuari i una persona col·legiada o el Col·legi.

d) Les dades de les associacions o les organitzacions de consumidors i usuaris a les quals els destinataris dels serveis professionals poden dirigir-se per a obtenir assistència. Aquesta informació podrà proporcionar-se a través d'un enllaç a la pàgina web corresponent.

e) El contingut del Codi Deontològic de l'Advocacia Espanyola i d'altres que puguin ser aplicables.

Article 18. Memòria anual

1. El Col·legi està subjecte al principi de transparència en la seua gestió. Per a això, elaborarà una memòria anual que continga la informació següent:

a) Informe de la gestió econòmica, incloent-hi les despeses de personal desglossades suficientment i amb l'especificació de les retribucions dels membres de la Junta de Govern segons el càrrec, si és el cas.

b) Import de les quotes aplicables desglossades per concepte i pel tipus de serveis prestats, així com les normes per al seu càlcul i aplicació.

c) Informació agregada i estadística relativa als procediments informatius i sancionadors en fase d'instrucció o que hagen assolit fermesa, amb la indicació de la infracció a què es refereixen, de la seua tramitació i de la sanció imposada si és el cas, amb observança, en tot cas, de la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

d) Informació agregada i estadística relativa a queixes i reclamacions presentades pels consumidors o els usuaris o les seues organitzacions representatives, així com sobre la seua tramitació i, si és el cas, dels motius d'estimació o desestimació de la queixa o la reclamació, amb observança, en tot cas, de la legislació en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

e) Els canvis en el contingut del Codi Deontològic, si n'hi ha.

f) Les normes sobre incompatibilitats i les situacions de conflicte d'interessos en què es troben els membres de la Junta de Govern.

2. La Junta de Gobierno establecerá las actividades formativas que en materia de deontología profesional deberán superar los que soliciten la rehabilitación.

3. Las resoluciones que se adopten en materia de rehabilitación serán siempre motivadas.

Artículo 17. Ventanilla Única

1. El Colegio dispondrá de un portal electrónico para que, a través de la ventanilla única prevista en la ley, los profesionales puedan realizar todos los trámites necesarios para la colegiación, su ejercicio y su baja en el Colegio, a través de un único punto, por vía electrónica y a distancia. El Colegio hará lo necesario para que, a través de esta ventanilla única, los profesionales puedan de forma gratuita:

a) Obtener toda la información y formularios necesarios para el acceso a la actividad profesional y su ejercicio.

b) Presentar toda la documentación y solicitudes necesarias, incluyendo la de colegiación.

c) Conocer el estado de tramitación de los procedimientos en los que tenga consideración de interesado y recibir la correspondiente notificación de los actos de trámite preceptivos y su resolución por el Colegio, incluida la notificación de los expedientes disciplinarios cuando fuera procedente.

d) Ser convocados a las Juntas Generales Ordinarias y Extraordinarias y poner en su conocimiento la actividad pública y privada del Colegio.

2. A través de la referida ventanilla única, para la mejor defensa de los derechos de los consumidores y usuarios, el Colegio ofrecerá la siguiente información de forma, clara, inequívoca y gratuita:

a) El acceso al registro de colegiados/as, que estará permanentemente actualizado y en el que constarán, al menos, los siguientes datos: nombre y apellidos de los profesionales colegiados/as, número de colegiación, títulos oficiales de los que estén en posesión, domicilio profesional y situación de habilitación profesional.

b) El acceso al registro de sociedades profesionales, que tendrá el contenido descrito en la ley.

c) Las vías de reclamación y los recursos que podrán interponerse en caso de conflicto entre el consumidor o usuario y una persona colegiada o el Colegio.

d) Los datos de las asociaciones u organizaciones de consumidores y usuarios a las que los destinatarios de los servicios profesionales pueden dirigirse para obtener asistencia. Esta información podrá proporcionarse a través de un enlace a la página web correspondiente.

e) El contenido del Código Deontológico de la Abogacía Española y de otros que puedan ser de aplicación.

Artículo 18. Memoria Anual

1. El Colegio está sujeto al principio de transparencia en su gestión. Para ello, elaborará una Memoria Anual que contenga la información siguiente:

a) Informe de la gestión económica, incluyendo los gastos de personal suficientemente desglosados y especificando las retribuciones de los miembros de la Junta de Gobierno en razón de su cargo, en su caso.

b) Importe de las cuotas aplicables desglosadas por concepto y por el tipo de servicios prestados, así como las normas para su cálculo y aplicación.

c) Información agregada y estadística relativa a los procedimientos informativos y sancionadores en fase de instrucción o que hayan alcanzado firmeza, con indicación de la infracción a la que se refieren, de su tramitación y de la sanción impuesta en su caso, con observancia, en todo caso, de la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

d) Información agregada y estadística relativa a quejas y reclamaciones presentadas por los consumidores o usuarios o sus organizaciones representativas, así como sobre su tramitación y, en su caso, de los motivos de estimación o desestimación de la queja o reclamación, con observancia, en todo caso, de la legislación en materia de protección de datos de carácter personal.

e) Los cambios en el contenido del Código Deontológico, si los hubiere.

f) Las normas sobre incompatibilidades y las situaciones de conflicto de intereses en que se encuentren los miembros de la Junta de Gobierno.

2. La memòria anual aprovada haurà de fer-se pública a través de la pàgina web en el primer semestre de cada any, després de la celebració de la primera junta general, d'acord amb el que disposa l'article 74, punts dos i tres, de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Article 19. Servei d'atenció

1. El Col·legi haurà d'atendre les queixes o les reclamacions presentades.

2. Així mateix, disposarà d'un servei d'atenció als consumidors, que necessàriament tramitarà i resoldrà totes les queixes i les reclamacions que es presenten referides a l'activitat col·legial o professional dels seus membres, així com per associacions i organitzacions de consumidors i usuaris en la seua representació o en defensa dels seus interessos.

3. El Col·legi, a través d'aquest servei d'atenció, resoldrà sobre la queixa o la reclamació segons siga procedent: bé informant sobre el sistema extrajudicial de resolució de conflictes, bé remetent-la als òrgans col·legials competents per a instruir els oportuns expedients informatius o disciplinaris, bé arxivant o bé adoptant qualsevol altra decisió conforme a dret.

La tramitació del procediment de resolució de queixes i reclamacions la regularà la Junta de Govern.

4. La regulació d'aquest servei haurà de preveure la presentació de queixes i reclamacions per via electrònica i a distància.

CAPÍTOL III

De les obligacions i els drets dels col·legiats i col·legiades

Article 20. De les obligacions, les prohibicions, les incompatibilitats, les restriccions especials i la publicitat de col·legiats i col·legiades

Les obligacions dels col·legiats i col·legiades són les que imposa l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, les d'aquest estatut, les del Codi Deontològic de l'Advocacia i les de la resta de normes que regulen la professió.

Article 21. Dels drets dels col·legiats i les col·legiades

A més dels drets que atorga l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i les normes que regulen la professió, els qui hi estiguen incorporats i els qui actuen dins de l'àmbit del Col·legi gaudiran dels següents:

1. Obtindre la prestació de serveis col·legials amb independència del seu lloc de residència dins de l'àmbit territorial del Col·legi.

2. A la formació professional inicial i continuada.

3. Acudir al Defensor del Col·legiat/ada, i sol·licitar-ne la protecció quan no estiga degudament emparat o atès en les seues peticions per la Junta de Govern.

Article 22. De l'assistència jurídica gratuïta

1. Correspon als advocats i advocades del torn d'ofici l'assessorament jurídic i la defensa de les persones que tinguen dret a l'assistència jurídica gratuïta, ho sol·liciten expressament, encara que no tinguen reconegut aquest dret, o no designen un professional que els defensi en la jurisdicció penal, especialment detinguts i presos.

2. La invocació del dret d'autodefensa no impedirà l'assistència d'aquests advocats i advocades per a atendre l'assessorament que se'ls sol·licite sobre aquesta qüestió i assumir la defensa si se'ls demana.

3. El servei d'assistència jurídica gratuïta serà obligatori en els termes que preveu la Llei 1/1996, de 10 de gener, d'assistència jurídica gratuïta. En organitzar el servei, l'ICALI dispensarà d'aquest en el moment que hi haja raons que ho justifiquen i especialment quan la inscripció voluntària siga suficient per a cobrir les necessitats d'aquest.

4. El Col·legi compta amb un Reglament del torn d'ofici que regula la prestació d'aquests serveis en el seu àmbit territorial i que estableix un règim d'infraccions i sancions si es produeix l'incompliment de les obligacions que contenen aquestes disposicions reglamentàries, que en ser recollides per remissió en aquest estatut adquireixen la condició d'estatutàries.

5. Es prestarà atenció especial a la formació i a l'especialització del torn d'ofici.

6. El desenvolupament dels serveis del torn d'ofici serà organitzat per l'ICALI, i es delegarà en la Junta de Govern la posada en marxa i el desenvolupament del sistema de guàrdia d'assistència al detingut i els

2. La Memoria Anual aprobada deberá hacerse pública a través de la página web en el primer semestre de cada año, tras la celebración de la primera Junta General. Conforme a lo dispuesto en el artículo 74, puntos dos y tres del Estatuto General de la Abogacía Española.

Artículo 19. Servicio de atención

1. El Colegio deberá atender las quejas o reclamaciones presentadas.

2. Asimismo, dispondrá de un servicio de atención a los consumidores, que necesariamente tramitará y resolverá cuantas quejas y reclamaciones referidas a la actividad colegial o profesional de sus miembros se presenten, así como por asociaciones y organizaciones de consumidores y usuarios en su representación o en defensa de sus intereses.

3. El Colegio, a través de este servicio de atención resolverá sobre la queja o reclamación según proceda: bien informando sobre el sistema extrajudicial de resolución de conflictos, bien remitiéndola a los órganos colegiales competentes para instruir los oportunos expedientes informativos o disciplinarios, bien archivando o bien adoptando cualquier otra decisión conforme a derecho.

La tramitación del procedimiento de resolución de quejas y reclamaciones será regulada por la Junta de Gobierno.

4. La regulación de este servicio deberá prever la presentación de quejas y reclamaciones por vía electrónica y a distancia.

CAPÍTULO III

De las obligaciones y derechos de los colegiados y colegiadas

Artículo 20. De las obligaciones, prohibiciones, incompatibilidades, restricciones especiales y publicidad de colegiados y colegiadas

Las obligaciones de los colegiados y colegiadas son las que impone el Estatuto General de la Abogacía Española, las del presente Estatuto, las del Código Deontológico de la Abogacía y demás normas que regulen la profesión.

Artículo 21. De los derechos de los colegiados y de las colegiadas

Además de los derechos que otorga el Estatuto General de la Abogacía Española y normas que regulan la profesión, los que estén incorporados y los que actúen dentro del ámbito del Colegio gozarán de los siguientes:

1. Obtener la prestación de servicios colegiales con independencia de su lugar de residencia dentro del ámbito territorial del Colegio.

2. A la formación profesional inicial y continuada.

3. Acudir al Defensor del Colegiado/a, solicitando su protección cuando no se encuentre debidamente amparado o atendido en sus peticiones por la Junta de Gobierno.

Artículo 22. De la asistencia jurídica gratuita

1. Corresponde a los abogados y abogadas del Turno de Oficio el asesoramiento jurídico y defensa de las personas que: tengan derecho a la asistencia jurídica gratuita, lo soliciten expresamente, aunque no tengan reconocido este derecho, o no designen profesional que les defienda en la jurisdicción penal, en especial detenidos y presos.

2. La invocación del derecho de autodefensa no impedirá la asistencia de estos abogados y abogadas para atender el asesoramiento que al respecto se le solicite y asumir la defensa si se le pidiere.

3. El servicio de asistencia jurídica gratuita será obligatorio en los términos previstos en la Ley 1/1996, de 10 de enero, de Asistencia Jurídica Gratuita. El ICALI al organizar el servicio, dispensará de este en el momento que existan razones que lo justifiquen y en especial cuando la inscripción voluntaria sea suficiente para cubrir las necesidades de este.

4. El Colegio cuenta con un Reglamento del Turno de Oficio que regula la prestación de estos servicios en su ámbito territorial y que establece un régimen de infracciones y sanciones si se diera el incumplimiento de las obligaciones que se contienen en estas disposiciones reglamentarias, que al ser recogidas por remisión en este Estatuto adquieren la condición de estatutarias.

5. Se prestará especial atención a la formación y a la especialización del Turno de Oficio.

6. El desarrollo de los servicios del Turno de Oficio será organizado por el ICALI, delegándose en la Junta de Gobierno la puesta en marcha y desarrollo del sistema de guardia de asistencia al detenido y los turnos

torns d'ofici genèrics i/o especialitzats que resulten necessaris en cada moment, la designació de qui haja d'assumir cada assumpte i el control del seu acompliment.

7. Correspon a la Junta de Govern la negociació, l'actualització, la millora dels mòduls i les bases de compensació econòmica dels professionals adscrits, i procurar que es paguen puntualment.

Article 23. De l'exercici individual, col·lectiu i multiprofessional

1. L'advocacia podrà exercir-se de les maneres que previstes l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i la legislació vigent.

2. Les societats professionals hauran d'inscriure's en el Registre de societats professionals que el Col·legi té creat a l'efecte i tindran les mateixes obligacions deontològiques que la resta de la col·legiació amb les particularitats que li siguen pròpies.

3. Els deures d'informació i identificació que estableix l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola recauen també sobre les societats professionals i les societats multidisciplinàries en les quals són socis professionals advocats o advocades.

4. Les societats professionals, les societats multidisciplinàries en què s'integren professionals de l'advocacia hauran de complir la deontologia professional i se'ls aplicarà la potestat disciplinària del Col·legi.

5. El Col·legi exercirà sobre les societats professionals que estiguen inscrites les mateixes competències que se li atribueixen en relació amb la resta de la col·legiació.

6. En el full per encàrrec professional han de figurar les dades d'identificació de les societats professionals, dels professionals que les integren i que hagen de prestar el servei. També hauran d'identificar-se els professionals de l'advocacia dels despatxos col·lectius i de les societats multidisciplinàries, si és el cas.

7. En la denominació subjectiva o objectiva dels despatxos col·lectius, haurà de figurar la denominació «despatx col·lectiu» i la forma d'agrupació triada.

Article 24. De la substitució

1. La substitució en la defensa o en l'assessorament es regirà per les normes que conté l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i el Codi Deontològic a les quals es remet expressament aquest estatut.

2. Les obligacions que imposen els articles 60 de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i 8 i 9 del Codi Deontològic són exigibles a tots els professionals de l'advocacia i de compliment necessari tant en assumptes judicials com extrajudicials, defensa, assessorament o gestió mentre conste que hi haja un assumpte que estiga portant un altre company o companya, fins i tot quan el final de la relació l'haja comunicat el client.

Article 25. Honoraris professionals

1. L'advocat té dret a una compensació econòmica adequada pels serveis prestats, així com al reintegrament de les despeses que se li hagen causat.

2. La quantia dels honoraris es convindrà lliurement amb el client i ha de ser objecte d'un acord previ a través de la utilització del full d'encàrrec o d'un mitjà equivalent.

3. El Col·legi podrà elaborar criteris orientadors d'honoraris només a l'efecte de taxació de costes i de la jura de comptes. D'acord amb l'article 29 de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

4. El professional de l'advocacia o la societat professional hauran de liquidar els seus serveis al client. Aquesta liquidació haurà de complir tots els requisits legals i haurà d'expressar detalladament els diferents conceptes dels honoraris i la relació de despeses. En la mesura que siga possible, es fomentarà la utilització de la factura electrònica.

Article 26. Distincions i honors

1. Amb la finalitat de reconèixer els mèrits contraïts en benefici i interès de l'advocacia i del dret, els serveis prestats a la corporació i la dedicació constant a l'exercici professional, a iniciativa de la Junta de Govern o d'almenys del cinc per cent de les persones col·legiades, es podran concedir els títols de:

a) Degans d'honor o col·legiats d'honor les persones o les institucions que rebran aquest nomenament directament per acord de la Junta de Govern, sense més tràmits.

de oficio genéricos y/o especializados que resulten necesarios en cada momento; la designación de quien deba asumir cada asunto y el control de su desempeño.

7. Corresponde a la Junta de Gobierno, la negociación, actualización, mejora de los módulos y bases de compensación económica de los profesionales adscritos, procurando su pago puntual.

Artículo 23. Del ejercicio individual, colectivo y multiprofesional

1. La Abogacía podrá ejercerse en las formas previstas en el Estatuto General de la Abogacía Española y en la legislación vigente.

2. Las sociedades profesionales deberán inscribirse en el registro de sociedades profesionales que el Colegio tiene creado al efecto y tendrán las mismas obligaciones deontológicas que el resto de la colegiación con las particularidades que le sean propias.

3. Los deberes de información e identificación que establece el Estatuto General de la Abogacía Española recaen también sobre las sociedades profesionales y las sociedades multidisciplinarias en las que son socios profesionales abogados o abogadas.

4. Las sociedades profesionales, las sociedades multidisciplinarias en las que se integren profesionales de la Abogacía deberán cumplir con la deontología profesional y se les aplicará la potestad disciplinaria del Colegio.

5. El Colegio ejercerá sobre las sociedades profesionales que estén inscritas las mismas competencias que se le atribuyen en relación con el resto de la colegiación.

6. En la hoja de encargo profesional deben figurar los datos de identificación de las sociedades profesionales, de los profesionales que las integren y vayan a prestar el servicio. También deberán identificarse los profesionales de la abogacía de los despachos colectivos y de las sociedades multidisciplinarias, en su caso.

7. En la denominación subjetiva u objetiva de los despachos colectivos deberá figurar la denominación «despacho colectivo» y la forma de agrupación elegida.

Artículo 24. De la sustitución

1. La sustitución en la defensa o en el asesoramiento se regirá por las normas contenidas en el Estatuto General de la Abogacía Española y en el Código Deontológico a las que expresamente se remite este Estatuto.

2. Las obligaciones que imponen los artículos sesenta del Estatuto General de la Abogacía Española y ocho y nueve del Código Deontológico son exigibles a todos los profesionales de la abogacía y de necesario cumplimiento tanto en asuntos judiciales como extrajudiciales, defensa, asesoramiento o gestión mientras conste que haya un asunto que esté siendo llevado por otro compañero o compañera, incluso cuando se el fin de la relación haya sido comunicada por el cliente.

Artículo 25. Honorarios profesionales

1. El Abogado tiene derecho a una compensación económica adecuada por los servicios prestados, así como al reintegro de los gastos que se le hayan causado.

2. La cuantía de los honorarios será libremente convenida con el cliente y debe ser objeto de acuerdo previo a través de la utilización de la hoja de encargo o medio equivalente.

3. El Colegio podrá elaborar criterios orientadores de honorarios a los solos efectos de tasación de costas y de la jura de cuentas. Acorde con el artículo 29 del Estatuto General de la Abogacía Española.

4. El profesional de la Abogacía o la sociedad profesional deberán liquidar sus servicios al cliente. Esta liquidación tendrá que cumplir todos los requisitos legales y deberá expresar detalladamente los diferentes conceptos de los honorarios y la relación de gastos. En la medida de lo posible, se fomentará la utilización de la factura electrónica.

Artículo 26. Distinciones y honores

1. Con el fin de reconocer los méritos contraídos en beneficio e interés de la Abogacía y del Derecho, los servicios prestados a la Corporación y la dedicación constante al ejercicio profesional, a iniciativa de la Junta de Gobierno o de al menos del cinco por ciento de las personas colegiadas, se podrán conceder los títulos de:

a) Decanos de Honor o Colegiados de Honor aquellas personas o Instituciones que recibirán este nombramiento directamente por acuerdo de la Junta de Gobierno, sin más trámite.

b) Es podrà concedir als col·legiats o col·legiades que pels seus mèrits s'hagen fet mereixedors d'aquesta distinció la Medalla al Mèrit de l'Advocacia Alacantina, amb un acord previ adoptat per una majoria de dos terços de la Junta de Govern.

c) La Junta de Govern o Junta General també podrà establir distincions honorífiques a les persones físiques o jurídiques que sense la condició de col·legiades hagen destacat pels seus mèrits o serveis a l'advocacia, a la corporació o a la societat.

d) En els casos descrits es requerirà la tramitació prèvia de l'expedient oportú per la Junta de Govern i només serà necessària l'aprovació de la Junta General per a retirar aquesta condició.

2. Podran continuar utilitzant la denominació advocat/advocada, però afegint l'expressió «sense exercici» els qui després de vint anys com a advocats o advocades exercents cessen en l'exercici professional.

TÍTOL III **Òrgans de govern**

Article 27. Principis rectors i òrgans de govern

1. El govern de l'ICALI estarà presidit pels principis de democràcia, autonomia i transparència. Així mateix, caldrà procurar la incorporació de mesures que promoguen la igualtat efectiva d'homes i dones en la provisió dels òrgans col·legials.

2. Els òrgans de govern de l'ICALI són el degà o degana, la Junta de Govern i la Junta General.

3. De les sessions i les deliberacions dels òrgans col·legiats s'alçarà acta, que signarà el titular de la Secretaria en unió de qui haja presidit la sessió. Les actes se sotmetran a aprovació en la sessió que celebre l'òrgan de què es tracte, i bastarà el vot favorable de la majoria simple dels assistents.

4. Els acords inclosos en les actes seran immediatament executius sense perjudici d'una aprovació ulterior.

CAPÍTOL I *De la Junta General*

Article 28. Atribucions

1. La Junta General, a més de les que estableix l'article 82 de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i la resta de normativa aplicable, tindrà les atribucions següents:

a) Aprovar l'Estatut del Col·legi i les seues modificacions o reformes.

b) Debatre i, si és el cas, aprovar els pressupostos i els comptes anuals de cada exercici.

c) Debatre i, si és el cas, resoldre sobre la reprovació o censura de la Junta de Govern o de qualsevol dels seus membres.

d) Aprovar la imposició de quotes extraordinàries.

e) Aprovar la inversió o la disposició del patrimoni col·legial si es tracta d'immobles.

f) Aprovar els reglaments de règim interior que li propose la Junta de Govern.

g) Qualsevol altra facultat que li atribuisquen les lleis, els reglaments o aquest estatut.

Article 29. Convocatòries i reunions

1. La Junta General és el màxim òrgan de govern del Col·legi i es reunirà amb caràcter ordinari dues vegades per any, una en el primer trimestre i una altra l'últim, i amb caràcter extraordinari quan es convoque degudament a iniciativa del degà o degana, la Junta de Govern o d'un nombre de col·legiats i col·legiades que represente, almenys, el cinc per cent del cens en la data de la sol·licitud.

2. Només per resolució motivada i en el cas que la proposició siga aliena als fins atribuïts al Col·legi, podrà denegar-se la celebració de la junta extraordinària, sense perjudici dels recursos que puguin correspondre als peticionaris.

3. La convocatòria a la junta, siga amb caràcter ordinari o extraordinari:

a) S'haurà de realitzar amb una anticipació mínima de quinze dies excepte en els casos d'urgència en què, segons el parer de la Junta de Govern, haja de reduir-se el termini, i haurà de motivar-se en la convocatòria la causa concreta que la justifique.

b) Se podrá conceder a los colegiados o colegiadas que por sus méritos se hayan hecho acreedoras a tal distinción, la Medalla al Mérito de la Abogacía Alicantina, previo acuerdo adoptado por mayoría de dos tercios de la Junta de Gobierno.

c) Podrá también establecer la Junta de Gobierno o Junta General, distinciones honoríficas a las personas físicas o jurídicas que sin la condición de colegiadas hubieren destacado en razón a sus méritos o servicios, a la Abogacía, a la Corporación o a la Sociedad.

d) En los casos descritos se requerirá de la previa tramitación del oportuno expediente por la Junta de Gobierno y solo será necesaria la aprobación de la Junta General para retirar tal condición.

2. Podrán seguir utilizando la denominación abogado/abogada, pero añadiendo la expresión «sin ejercicio», quienes después de veinte años como abogados o abogadas ejercientes cesen en el ejercicio profesional.

TÍTULO III **Órganos de gobierno**

Artículo 27. Principios rectores y órganos de gobierno

1. El gobierno del ICALI estará presidido por los principios de democracia, autonomía y transparencia. Asimismo, deberá procurarse la incorporación de medidas que promuevan la igualdad efectiva de hombres y mujeres en la provisión de los órganos colegiales.

2. Los órganos de gobierno del ICALI son el Decano o Decana, la Junta de Gobierno y la Junta General.

3. De las sesiones y deliberaciones de los órganos colegiados se levantará acta, que firmará el titular de la Secretaría en unión de quien hubiera presidido la sesión. Las actas se someterán a aprobación en la siguiente sesión que celebre el órgano de que se trate, bastando el voto favorable de la mayoría simple de los asistentes.

4. Los acuerdos contenidos en las actas serán inmediatamente ejecutivos sin perjuicio de su ulterior aprobación.

CAPÍTULO I *De la Junta General*

Artículo 28. Atribuciones

1. La Junta General además de las establecidas en el artículo ochenta y dos del Estatuto General de la Abogacía Española y demás normativa aplicable, tendrá las siguientes atribuciones:

a) Aprobar el Estatuto del Colegio y sus modificaciones o reformas.

b) Debatar y, en su caso, aprobar los presupuestos y las cuentas anuales de cada ejercicio.

c) Debatar y, en su caso, resolver sobre la reprobación o censura de la Junta de Gobierno o de cualquiera de sus miembros.

d) Aprobar la imposición de cuotas extraordinarias.

e) Aprobar la inversión o disposición del patrimonio colegial si se tratare de inmuebles.

f) Aprobar los reglamentos de régimen interior que le proponga la Junta de Gobierno.

g) Cualquier otra facultad que le atribuyan las leyes, los reglamentos o el presente Estatuto.

Artículo 29. Convocatorias y Reuniones

1. La Junta General, es el máximo Órgano de Gobierno del Colegio y se reunirá con carácter ordinario dos veces al año, una en el primer trimestre y otra en el último y con carácter extraordinario cuando sea debidamente convocada a iniciativa del Decano o Decana, la Junta de Gobierno o de un número de colegiados y colegiadas que represente, al menos, al cinco por ciento del censo en la fecha de la solicitud.

2. Sólo por resolución motivada y en el caso de que la proposición sea ajena a los fines atribuidos al Colegio, podrá denegarse la celebración de la Junta Extraordinaria, sin perjuicio de los recursos que pudieran corresponder a los peticionarios.

3. La convocatoria a la Junta sea con carácter ordinario o extraordinario:

a) Se deberá realizar con una anticipación mínima de quince días salvo en los casos de urgencia, en los que a juicio de la Junta de Gobierno deba reducirse el plazo, debiendo motivarse en la convocatoria la causa concreta que la justifique.

b) Es publicarà, incloent-hi l'ordre del dia, en els taulers d'anuncis del Col·legi i en la pàgina web través de la finestreta única, i es notificarà a tots els membres per mitjans telemàtics o per correu electrònic o ordinari.

– S'entén per tauler d'anuncis tant el de la seu institucional del Col·legi com els corresponents a les diferents delegacions.

– S'estableix expressament com a mitjà hàbil i preferent de comunicació el compte de correu electrònic que cada advocat o advocada haja comunicat i conste com a tal en el Col·legi.

c) Assenyalarà la data, l'hora i el lloc de celebració i expressarà correctament numerat l'ordre del dia. Si la convocatòria o algun dels punts a tractar són a instància de col·legiats o col·legiades, caldrà indicar-hi aquesta circumstància.

4. El lloc de la celebració de les juntes serà la seu institucional del Col·legi, llevat que en la citació s'indique una altra cosa.

5. Des de la data de la convocatòria i fins al dia de la celebració de la junta, es podran consultar en la Secretaria, durant les hores de despatx, els antecedents relatius al contingut de l'ordre del dia.

6. No s'exigirà quòrum especial per a la constitució vàlida de la junta, excepte en els casos previstos en l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

7. En les votacions que no se celebren en les eleccions a la Junta de Govern, s'observaran les regles següents:

a) Els qui estiguen incorporats al Col·legi, amb la condició de col·legiat o col·legiada, amb anterioritat a la data de la convocatòria d'una junta, hi podran assistir amb veu i vot a les que se celebren.

b) El vot dels exercents computarà amb valor doble que el dels altres col·legiats/ades.

c) El vot no és delegable.

d) Els acords s'adoptaran per votació secreta quan així ho sol·licite qualsevol dels col·legiats/ades assistents a la Junta General.

e) De manera reglamentària, es podrà autoritzar i regular el vot electrònic sempre que tinga les degudes garanties d'autenticitat i secret.

8. Els acords s'adoptaran per majoria simple, excepte en els casos en que s'exigisca una majoria qualificada.

9. Abans de les votacions, qui presidisca la junta podrà establir un màxim de torns d'intervenció sobre l'assumpte objecte de debat, i se'n podrà ampliar el nombre en funció del desenvolupament d'aquest.

10. Del contingut de la junta s'estendrà una acta que signarà qui presidisca i qui exercisca la Secretaria.

11. En els exercicis en què haja de tindre lloc l'acte solemne de presa de possessió dels membres de junta electes, la primera junta general ordinària se celebrarà dins dels primers quaranta dies de l'any, a fi que no es demore la presa de possessió.

12. La junta general ordinària que se celebrarà en el primer trimestre de cada any tindrà, almenys, l'ordre del dia següent:

I. Memòria dels esdeveniments més importants que hagen tingut lloc en relació amb el Col·legi durant l'any anterior realitzada pel degà.

II. Examen i aprovació, si és el cas, dels comptes anuals i liquidació de pressupost de l'exercici anterior.

III. Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignen en la convocatòria.

IV. Quan siga procedent, s'hi afegiran els punts següents:

– Proposicions.

Des del començament del trimestre en què s'haja de celebrar i fins a quinze dies abans de l'inici, els col·legiats/ades podran presentar les proposicions que desitgen sotmetre a la deliberació i acord, i que es tractaran en l'ordre del dia, en un punt d'aquest anomenat «proposicions», sempre que:

a) Apareguen subscrietes per un mínim de deu col·legiats i/o col·legiades.

b) Es presenten en el Registre de la secretaria col·legial degudament signades amb identificació dels seus proponentes i números de col·legiat o col·legiada.

c) Quan es faça la lectura d'aquestes proposicions, la Junta General acordarà si correspon o no obrir discussió sobre aquestes.

– Elecció dels membres de la junta electoral.

b) Se publicará, conteniendo el orden del día, en los tabloneros de anuncios del Colegio y en la página web a través de la ventanilla única, notificándose a todos los miembros por medios telemáticos o por correo electrónico u ordinario.

– Se entiende como tablón de anuncios, tanto el de la sede institucional del Colegio como los correspondientes a las distintas delegaciones.

– Se establece expresamente como medio hábil y preferente de comunicación la cuenta de correo electrónico que cada abogado o abogada haya comunicado y conste como tal en el Colegio.

c) Señalará la fecha, hora y lugar de celebración y expresará debidamente numerado el orden del día. Si la convocatoria o alguno de los puntos a tratar fueren a instancia de colegiados o colegiadas deberá indicarse tal circunstancia.

4. El lugar de la celebración de las Juntas será la sede institucional del Colegio, salvo que en la citación se indique otra cosa.

5. Desde la fecha de la convocatoria y hasta el día de la celebración de la Junta, se podrán consultar en la Secretaría, durante las horas de despacho los antecedentes relativos al contenido del Orden del Día.

6. No se exigirá quórum especial para la válida constitución de la Junta, salvo en los supuestos previstos en el Estatuto General de la Abogacía Española.

7. En las votaciones que no sean las realizadas en las elecciones a la Junta de Gobierno se observarán las siguientes reglas:

a) Quienes estuvieran incorporados al Colegio, bajo la condición de colegiado o colegiada, con anterioridad a la fecha de la convocatoria de una junta, podrán asistir con voz y voto a las que se celebren.

b) El voto de los ejercientes computará con doble valor que el de los demás colegiados/as.

c) El voto no es delegable.

d) Los acuerdos serán adoptados por votación secreta, cuando así lo solicite cualquiera de los colegiados/as asistentes a la Junta General.

e) De forma reglamentaria se podrá autorizar y regular el voto electrónico siempre que tenga las debidas garantías de autenticidad y secreto.

8. Los acuerdos se adoptarán por mayoría simple, excepto en los casos en que se exija una mayoría calificada.

9. Antes de las votaciones se podrán establecer, por quien presida la Junta, un máximo de turnos de intervención sobre el asunto objeto de debate, pudiendo ampliar su número en función del desarrollo de este.

10. Del contenido de la Junta se levantará acta que será firmada por quien presida y por quien desempeñe la Secretaría.

11. En los ejercicios en que haya de tener lugar el solemne acto de toma de posesión de los miembros de Junta electos, la primera Junta General Ordinaria se celebrará dentro de los primeros cuarenta días del año, a fin de que no se demore tal toma de posesión.

12. La Junta General Ordinaria que se celebrará en el primer trimestre de cada año: Tendrá, al menos, el siguiente orden del día:

I. Memoria de los acontecimientos más importantes que hayan tenido lugar con relación al Colegio durante el año anterior realizada por el Decano.

II. Examen y aprobación, en su caso, de las cuentas anuales y liquidación de presupuesto del ejercicio anterior.

III. Lectura, discusión y votación de los asuntos que se consignen en la convocatoria.

IV. Cuando proceda, se añadirán los siguientes puntos:

– Proposiciones.

Desde el comienzo del trimestre en el que se fuere a celebrar y hasta quince días antes de su inicio, los colegiados/as podrán presentar las proposiciones que deseen someter a la deliberación y acuerdo, y que serán tratadas en el orden del día, en un punto de este llamado proposiciones, siempre que:

a) Aparezcan suscritas por un mínimo de diez colegiados y/o colegiadas.

b) Se presenten en el Registro de la secretaria colegial debidamente firmadas con identificación de sus proponentes y números de colegiado o colegiada.

c) Al darse lectura a estas proposiciones, la Junta General acordará si procede o no abrir discusión sobre ellas.

– Elección de los miembros de la Junta Electoral.

– Acte solemne de presa de possessió, amb jurament o promesa previs dels seus càrrecs respectius, dels membres de Junta de Govern electes, i homenatge als cessants.

En els exercicis en què siga procedent, aquest acte ha de realitzar-se en el termini màxim establert. Quan no siga possible el tancament comptable de l'exercici anterior abans de la seua convocatòria, el segon punt de l'ordre del dia es podrà celebrar en una altra data que fixe la Junta de Govern en la mateixa convocatòria i sempre dins del primer trimestre de l'any.

V. Precs i preguntes.

13. La junta general ordinària que se celebrarà en l'últim trimestre de cada any tindrà l'ordre del dia següent:

I. Examen i aprovació, si és el cas, del pressupost elaborat per la Junta de Govern per a l'exercici següent.

Des de la convocatòria a junta i fins a cinc dies abans de la celebració, els qui pretenguin formular propostes que puguin implicar canvis en els pressupostos elaborats hauran de presentar-les per escrit en la secretaria col·legial. Només aquestes o les que amb base en aquestes concrete el proponent en el desenvolupament de la junta podran ser objecte de votació.

II. Lectura, discussió i votació dels assumptes que es consignen en la convocatòria.

III. Precs i preguntes.

IV. Elecció per a càrrecs vacants de la Junta de Govern, quan siga procedent.

No obstant això, la Junta de Govern podrà acordar que l'acte electoral se celebren separatament de la Junta General, i a aquest efecte es fixarà la data de l'elecció dins de l'últim trimestre de l'any.

14. En les juntes generals extraordinàries no hi haurà torn per a precis i preguntes, i s'hi debatran exclusivament els assumptes que consten en la convocatòria.

15. El vot de censura a la Junta de Govern es regirà pel que disposa l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

CAPÍTOL II *De la Junta de Govern*

Article 30. Atribucions

1. La Junta de Govern és l'òrgan de direcció, gestió i administració del Col·legi amb les facultats que li confereix l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola en l'article 78 i les que es deriven d'aquest estatut.

2. A aquest efecte, s'afigen les atribucions següents:

a) La protecció i l'empara dels advocats i advocades en l'exercici de la professió, dins de la demarcació territorial de l'ICALI.

b) Convocar els congressos i les jornades de l'advocacia dins de l'àmbit col·legial.

c) Promoure el respecte, la divulgació, el coneixement i l'ensenyament de les normes deontològiques.

Article 31. Composició

1. La Junta de Govern estarà integrada per qui exercisca el Deganat, la Tresoreria, la Comptadoria, la Secretaria, un bibliotecari o bibliotecària, un nombre de diputats o diputades que queda fixat en nou, numerats amb els ordinals corresponents, els delegats o delegades de partit i el president o presidenta de l'Agrupació de l'Advocacia Jove d'Alacant.

2. Els càrrecs dels membres de la Junta són personals i indelegables.

Article 32. Reunions i convocatòries

1. La Junta de Govern es reunirà, com a mínim, una vegada per mes, llevat d'agost, sense perjudici de poder fer-ho amb més freqüència quan la importància o el nombre dels assumptes ho requereisca, o ho sol·licite una quarta part dels membres. En aquest últim cas, hauran d'assenyalar l'objecte de la convocatòria.

2. La convocatòria la farà el secretari o secretària, amb mandat previ del degà o degana, amb tres dies d'antelació a la data de la celebració. Es formularà per escrit i anirà acompanyada de l'ordre del dia corresponent.

– Acto solemne de toma de posesión, previo juramento o promesa de sus cargos respectivos, de los miembros de Junta de Gobierno electos, y homenaje a los cesantes.

En los ejercicios en que proceda este acto debe realizarse en el plazo máximo establecido. Cuando no sea posible el cierre contable del ejercicio anterior antes de su convocatoria, el segundo punto del Orden del Día se podrá celebrar en otra fecha que fijara la Junta de Gobierno en la misma convocatoria y siempre dentro del primer trimestre del año.

V. Ruegos y preguntas.

13. La Junta General Ordinaria que se celebrará en el último trimestre de cada año:

Tendrá el siguiente orden del día:

I. Examen y aprobación, en su caso, del presupuesto elaborado por la Junta de Gobierno para el ejercicio siguiente.

Desde la convocatoria a Junta y hasta cinco días antes de su celebración quienes pretendan formular propuestas que puedan implicar cambios en los presupuestos elaborados, deberán presentar las mismas por escrito en la secretaria colegial. Solo estas o las que en base a ellas se concreten por el proponente en el desarrollo de la Junta, podrán ser objeto de votación.

II. Lectura, discusión y votación de los asuntos que se consignen en la convocatoria.

III. Ruegos y preguntas.

IV. Elección para cargos vacantes de la Junta de Gobierno, cuando proceda.

No obstante, la Junta de Gobierno podrá acordar que el acto electoral se celebre separatament de la Junta General, fijando al efecto la fecha de la elección dentro del último trimestre del año.

14. En las Juntas Generales Extraordinarias no habrá turno para ruegos y preguntas, debatiéndose exclusivamente los asuntos que consten en la Convocatoria.

15. El voto de censura a la Junta de Gobierno se regirá por lo dispuesto en el Estatuto General de la Abogacía Española.

CAPÍTULO II *De la Junta de Gobierno.*

Artículo 30. Atribuciones

1. La Junta de Gobierno es el órgano de dirección, gestión y administración del Colegio con las facultades que le confiere el Estatuto General de la Abogacía Española en su artículo setenta y ocho y las que se deriven del presente Estatuto.

2. A tal efecto se añaden las siguientes atribuciones:

a) La protección y amparo de los abogados y abogadas en el ejercicio de la profesión, dentro de la demarcación territorial del ICALI

b) Convocar los Congresos y Jornadas de la Abogacía dentro del ámbito colegial.

c) Promover el respeto, la divulgación, conocimiento y enseñanza de las normas deontológicas.

Artículo 31. Composición

1. La Junta de Gobierno estará integrada por quien desempeñe el Decanato, la Tesorería, la Contaduría, la Secretaría, un Bibliotecario o Bibliotecaria, un número de diputados o diputadas que queda fijado en nueve, numerados con los ordinales correspondientes, los delegados o delegadas de partido y el Presidente o Presidenta de la Agrupación de la Abogacía Joven de Alicante.

2. Los cargos de los miembros de Junta son personales e indelegables.

Artículo 32. Reuniones y Convocatorias

1. La Junta de Gobierno se reunirá, como mínimo, una vez al mes, excluido el de agosto, sin perjuicio de poder hacerlo con mayor frecuencia cuando la importancia, el número de los asuntos lo requiera, o lo solicite una cuarta parte de sus miembros. En este último caso, deberán señalar el objeto de la convocatoria.

2. La convocatoria se hará por el Secretario o Secretaria, previo mandato del Decano o Decana, con tres días de antelación a la fecha de su realización. Se formulará por escrito e irá acompañada del orden del día correspondiente.

3. Fora d'aquest, no podran tractar-se altres assumptes, excepte els que el degà o degana considere urgents.

4. L'ordre del dia

a) El confeccionarà qui la presidisca.

b) Haurà d'estar en poder dels components de la Junta de Govern almenys amb 24 hores d'antelació, excepte en situacions d'urgència. Es remetrà pel mitjà que el convocant estime convenient, sempre que en quede constància.

c) Inclourà els assumptes següents:

I. Els que el degà o degana estime pertinents.

II. Els que proposen els membres de la Junta de Govern.

III. Els que propose el Defensor del Col·legiat, si és el cas.

IV. Els que hagen proposat les persones col·legiades.

V. Precs i preguntes

5. La Junta serà presidida pel degà o degana o per qui el substituïska estatutàriament, que dirigirà els debats, donarà el torn de paraula i procurarà que les intervencions siguen concises i ajustades a l'assumpte objecte de qüestió.

6. Els acords s'adoptaran per majoria de vots dels assistents, que quedaran recollits en l'acta. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de qui presidisca. Tot això, excepte els casos que s'establisquen expressament en una norma de rang superior o es requerisca una majoria qualificada.

7. La documentació relativa als assumptes a tractar haurà d'estar en la Secretaria del Col·legi a la disposició dels components de la Junta amb almenys 24 hores d'antelació a la celebració de la sessió de què es tracte.

8. Els membres de la Junta de Govern que tinguen interès directe o indirecte en un assumpte concret inclòs en l'ordre del dia s'absentaran de la sessió durant la discussió i la votació, i s'incorporaran a aquesta una vegada la Junta haja pres la decisió que sobre aquest aspecte haja estimat pertinent. Es deixarà constància d'aquest fet en l'acta.

9. L'assistència a la Junta de Govern és obligatòria per a tots els components, per la qual cosa l'absència injustificada a tres sessions consecutives o cinc alternes en un període d'un any comporten la pèrdua de la condició de membre de la Junta, amb un acord previ en aquest sentit adoptat per la Junta de Govern. Una vegada notificat l'acord, es podran convocar eleccions per a proveir la vacant o vacants que s'hagen produït per aquest motiu.

10. Es podran realitzar de manera dual sempre que conste així en la convocatòria, el sistema triat de videoconferència permeta la comunicació bidireccional amb imatge i so, i que qui participe d'aquesta manera es comprometa a realitzar, en el lloc on es trobe, totes les accions necessàries per a assegurar el secret de les deliberacions.

11. Per a la constitució vàlida de la Junta, serà necessària l'assistència de la meitat més un dels membres. En cas de sessions que es convoquen de manera dual, el quòrum es determinarà amb la suma dels presents en el lloc on se celebri i els connectats digitalment amb la reunió, que, amb caràcter general, es consideraran assistents.

12. Per desplegament reglamentari, es podrà establir un sistema de vot electrònic, sempre que complisca els requisits legals, el mateix al qual fa referència l'article 29 d'aquest estatut.

13. En relació amb les actes, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 26 d'aquest estatut.

Article 33. Comissió permanent de la Junta de Govern

La Junta de Govern, a fi d'aconseguir més operativitat i per a despatxar els assumptes de tràmit o estudi previ dels que se sotmetran a la Junta de Govern, podrà acordar la constitució d'una comissió permanent, que almenys estarà integrada pel degà o degana, el vicedegà o vicedegana, el tesorero o tesorera, el secretari o secretària i els qui presidisquen alguna de les comissions de junta que es designen, sense perjudici de qualsevol altre membre de junta que puga assistir a sessions concretes per indicació del degà.

3. Fuera de este no podrán tratarse otros asuntos, salvo los que el Decano o Decana considere de urgencia.

4. El orden del día

a) Lo confeccionará quien la presida

b) Deberá estar en poder de los componentes de la Junta de Gobierno al menos con veinticuatro horas de antelación, salvo situaciones de urgencia. Se remitirá por el medio que el convocante estime conveniente, siempre que quede constancia

c) Incluirá los siguientes asuntos:

I. Los que el Decano o Decana estime pertinentes.

II. Los propuestos por los miembros de la Junta de Gobierno.

III. Aquellos que lo fueren por el Defensor del Colegiado/a, en su caso.

IV. Los que hubieren sido propuestos por las personas colegiadas.

V. Ruegos y preguntas.

5. La Junta será presidida por el Decano, Decana o por quien estatutariamente le sustituya, quien dirigirá los debates, dando turno de palabra y cuidando de que las intervenciones sean concisas y ajustadas al asunto objeto de cuestión.

6. Los acuerdos se adoptarán por mayoría de votos de los asistentes, que quedarán recogidos en el acta. En caso de empate decidirá el voto de calidad de quien presida. Todo ello, salvo los supuestos que expresamente se establezcan en una norma de rango superior o se precise una mayoría cualificada.

7. La documentación relativa a los asuntos a tratar deberá estar en la secretaria del Colegio, a disposición de los componentes de la Junta con al menos veinticuatro horas de antelación a la celebración de la sesión de que se trate.

8. Los miembros de la Junta de Gobierno que tengan interés directo o indirecto en un concreto asunto incluido en el orden del día se ausentarán de la sesión durante su discusión y votación, incorporándose a ella una vez hubiera tomado la Junta la decisión que sobre tal extremo hubiera estimado pertinente. De tal hecho se dejará constancia en el acta

9. La asistencia a la Junta de Gobierno es obligatoria para todos sus componentes, por lo que la ausencia injustificada a tres sesiones consecutivas o cinco alternas en un periodo de un año conllevan la pérdida de la condición de miembro de la Junta, previo acuerdo en tal sentido adoptado por la Junta de Gobierno. Una vez notificado el acuerdo, se podrá convocar elecciones para proveer la vacante o vacantes que por tal motivo se hubieren producido.

10. Se podrán realizar de forma dual siempre que así conste en la convocatoria, el sistema elegido de videoconferencia permita la comunicación bidireccional con imagen y sonido, y que quien participe de este modo se comprometa a realizar, en el lugar donde se encuentre, todas las acciones necesarias para asegurar el secreto de las deliberaciones.

11. Para la válida constitución de la Junta será necesaria la asistencia de la mitad más uno de sus miembros. En caso de sesiones que se convoquen de forma dual, el quorum se determinará con la suma de los presentes en el lugar donde se celebre y los conectados digitalmente con la reunión, que a todos los efectos se considerarán asistentes.

12. Por desarrollo reglamentario se podrá establecer un sistema de voto electrónico, siempre que cumpla con los requisitos legales, el mismo al que se hace referencia en el artículo 29. de este Estatuto.

13. En relación con las actas se estará a lo dispuesto por el artículo 26 de este Estatuto.

Artículo 33. Comisión permanente de la Junta de Gobierno

La Junta de Gobierno, en aras a conseguir una mayor operatividad y para el despacho de los asuntos de trámite o estudio previo de los que se van a someter a la Junta de Gobierno, podrá acordar la constitución de una Comisión Permanente, que al menos será integrada por el Decano o Decana, el Vicedecano o Vicedecana, el Tesorero o Tesorera, el Secretario o Secretaria y quienes presidan alguna de las comisiones de Junta que se designen, sin perjuicio de cualquier otro miembro de Junta que puedan asistir a sesiones concretas por indicación del Decano.

CAPÍTOL III

Del Deganat, el Vicedeganat, la Secretaria, la Tresoreria, la Comptadoria, el bibliotecari o bibliotecària i els diputats i diputades

Article 34. Exercici de les seues funcions

1. Els membres de Junta de Govern han d'exercir les seues funcions amb probitat, diligència i dedicació, ajustant-se a les lleis, els reglaments, a l'Estatut General de l'Advocacia, a aquest estatut i, en tot cas, amb la dignitat pròpia de l'exercici de la professió.

2. Guardaran secret de les deliberacions de la Junta i les comissions, i s'abstindran de fer ús de la informació reservada del Col·legi o de la que coneguen exclusivament per raó del seu càrrec.

3. El deure de guardar secret i la prohibició de fer ús de la informació detallada en l'antecedent abastarà tots els col·legiats/ades que integren les comissions en un moment donat, assistisquen a la Junta de Govern o siguen cridats a aquestes.

Article 35. Del degà o la degana

Li correspondrà la representació legal del Col·legi en totes les seues relacions, incloent-hi les que mantinga amb els poders públics, les entitats, les incorporacions i les persones de qualsevol ordre, la presidència de tots els òrgans col·legiats, les delegacions, els grups, les comissions i les seccions, l'ordenació dels pagaments i la resta que li atribueix l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, sense perjudici de la seua potestat per a delegar.

Article 36. Del vicedegà o vicedegana

Qui exercisca el càrrec al qual corresponga el numeral u dels membres de la Junta tindrà la consideració de vicedegà o vicedegana exercint totes les funcions que li conferisca el deganat, i assumirà les d'aquesta en cas de defunció, absència, malaltia, abstenció, recusació o vacant. En cas que l'afecte alguna d'aquestes circumstàncies, serà substituït pel diputat o diputada que el segueisca en ordre de numeració.

Article 37. De la Secretaria

1. Qui exercisca la Secretaria del Col·legi també actuarà amb aquest caràcter en la Junta de Govern i en la Junta General.

2. Tindrà les funcions següents:

a) Redactar les actes de les juntes generals i de les sessions de Junta de Govern.

b) Redactar i dirigir els oficis de citació per a tots els actes del Col·legi, segons les instruccions que reba del Deganat i amb l'anticipació deguda.

c) Rebre i donar compte de totes les sol·licituds i les comunicacions que es remeten al Col·legi.

d) Expedir amb el vistiplau del degà o degana els certificats que sol·liciten els interessats.

e) Organitzar i dirigir les oficines i exercir la direcció del personal. Cuidar l'existència i la suficiència dels mitjans humans i materials per a gestionar millor l'oficina col·legial.

f) Tindre a càrrec seu l'arxiu i el segell del Col·legi.

g) Assumir el control de la legalitat dels actes col·legials.

h) Rebre la correspondència i tramitar les sol·licituds que es dirigisquen al Col·legi, i donar-ne compte a qui corresponga.

i) Portar tots els registres col·legials i, en particular, els dels col·legiats/ades amb els seus expedients personals, el de les societats professionals i qualsevol altre que indique aquest estatut.

j) Confeccionar cada any les llistes de col·legiats/ades, amb l'expressió de la seua antiguitat i domicili.

k) Informar la Junta de Govern sobre la idoneïtat dels estatuts presentats per les agrupacions i les seccions existents en el Col·legi, i d'aquelles que es pretenga constituir.

l) Podrà comprovar que els professionals de l'advocacia que intervinguen en les actuacions judicials figuren incorporats com a exercents en aquest col·legi o en un altre d'Espanya.

m) Totes les altres funcions que li encomane la Junta de Govern.

Article 38. De la Tresoreria

Corresponen al membre de la Junta nomenat com a tesorera o tesorero les funcions següents:

CAPÍTULO III

Del Decanato, Vicedecanato, Secretaría, Tesorería, Contaduría, Bibliotecario o Bibliotecaria, Diputados y Diputadas

Artículo 34. Ejercicio de sus funciones

1. Los miembros de Junta de Gobierno deben ejercer sus funciones con probidad, diligencia y dedicación, con sujeción a las leyes, los reglamentos, el Estatuto General de la Abogacía, al presente Estatuto y en todo caso con la dignidad propia del ejercicio de la profesión.

2. Guardarán secreto de las deliberaciones de Junta y comisiones, y se abstendrán de hacer uso de la información reservada del Colegio o de la que conozcan exclusivamente por razón de su cargo.

3. El deber de guardar secreto y la prohibición de hacer uso de la información reseñada en el antecedente abarcará a todos aquellos colegiados/as que en un momento dado integren las comisiones, asistan a Junta de Gobierno, o sean llamados a las mismas.

Artículo 35. Del Decano o la Decana

Le corresponderá la representación legal del Colegio en todas sus relaciones, incluidas las que mantenga con los poderes públicos, entidades, corporaciones y personas de cualquier orden, la presidencia de todos los órganos colegiados, delegaciones, grupos, comisiones y secciones, la ordenación de los pagos y las demás que le atribuye el Estatuto General de la Abogacía Española, sin perjuicio de su potestad para delegar.

Artículo 36. Del Vicedecano o Vicedecana

Quien ostente el cargo al que corresponda el numeral uno de los miembros de la Junta tendrá la consideración de Vicedecano o Vicedecana desempeñando todas aquellas funciones que le confiera el decanato, asumiendo las de esta en caso de fallecimiento, ausencia, enfermedad, abstención, recusación o vacante. En caso de que le afecte alguna de esas circunstancias será sustituido por el Diputado o Diputada que el siga en orden de numeración.

Artículo 37. De la Secretaría

1. Quien desempeñe la secretaría del Colegio también actuará en ese carácter en la Junta de Gobierno y en la Junta General.

2. Tendrá las siguientes funciones:

a) Redactar las actas de las Juntas Generales y de las sesiones de Junta de Gobierno.

b) Redactar y dirigir los oficios de citación para todos los actos del Colegio, según las instrucciones que reciba del decanato y con la anticipación debida.

c) Recibir y dar cuenta de todas las solicitudes y comunicaciones que se remitan al Colegio.

d) Expedir con el visto bueno del Decano o Decana las certificaciones que se soliciten por los interesados.

e) Organizar y dirigir las oficinas y ostentar la jefatura del personal. Cuidando de la existencia y suficiencia de los medios humanos y materiales para la mejor llevanza de la oficina colegial.

f) Tener a su cargo el archivo y sello del Colegio.

g) Asumir el control de la legalidad de los actos colegiales.

h) Recibir la correspondencia y tramitar las solicitudes que se dirijan al Colegio, dando cuenta de ellas a quien proceda.

i) Llevar todos los Registros colegiales y en particular el de los Colegiados/as con sus expedientes personales, el de la Sociedades Profesionales y cualesquiera otro que se indique en este Estatuto.

j) Confeccionar cada año las listas de colegiados/as, expresando su antigüedad y domicilio.

k) Informar a la Junta de Gobierno sobre la idoneidad de los estatutos presentados por las agrupaciones y secciones existentes en el Colegio, y de aquellas cuya constitución se pretenda.

l) Podrá comprobar que los profesionales de la Abogacía que intervingan en las actuaciones judiciales figuran incorporados como ejercientes en este Colegio o en otro de España.

m) Cuantas otras funciones se le encomienden por la Junta de Gobierno.

Artículo 38. De la Tesorería

Corresponde al miembro de la Junta nombrado como Tesorera o Tesorero las siguientes funciones:

- a) Materialitzar la recaptació i custodiar els fons del Col·legi.
- b) Portar els llibres pertinents, controlar la comptabilitat i verificar la caixa.
- c) Pagar els deslliuraments degudament autoritzats pel Decanat.
- d) Informar periòdicament la Junta de Govern sobre el compte d'ingressos i despeses, així com de la marxa del pressupost.
- e) Redactar per a presentar-los a la Junta General els comptes de l'exercici econòmic vençut i els pressupostos anuals.
- f) Ingressar i retirar fons dels comptes bancaris dels quals siga titular el Col·legi, mancomunadament amb la signatura d'un dels càrrecs següents: degà, vicedegà, comptador o secretari.
- g) Portar l'inventari dels béns del Col·legi, dels quals serà l'administrador.
- h) Totes les altres funcions li encomane la Junta de Govern.

Article 39. De la Comptadoria

Correspon al membre de la Junta nomenat comptador interventor o comptadora interventora fiscalitzar, comprovar i verificar les operacions de tresoreria i la resta de funcions que se li encomanen.

Article 40. Del bibliotecari o bibliotecària

El bibliotecari formarà la biblioteca i ordenarà el que siga convenient per a utilitzar-la, i l'adequarà en tot moment als avanços tècnics, així com a les necessitats dels col·legiats/ades. Confeccionarà el catàleg d'obres en existència. Proposarà a la Junta de Govern l'adquisició de les obres, els tractats, les monografies, les bases de dades, etc., que considere necessaris o convenient als fins corporatius. Fent ús de les seues facultats, promourà la difusió d'informació relativa a les obres i serveis de la biblioteca, tant a través de circulars, butlletins o revistes, com per mitjà de la pàgina web del Col·legi, o qualsevol altre mitjà hàbil que existisca en el futur, i facilitarà l'accés dels col·legiats/ades a aquesta informació i serveis.

Article 41. Dels diputats i diputades de la Junta

Els diputats i diputades actuaran com a vocals de la Junta de Govern i exerciran, a més, les funcions que aquesta, els estatuts i les lleis els encomanen. Els seus càrrecs estaran numerats, a fi de substituir, pel seu ordre, començant pel diputat primer, al degà, en cas de malaltia, absència o vacant.

Quan per qualsevol motiu quede vacant, definitivament o temporalment, el càrrec de secretari, tesorero, comptador o bibliotecari, seran substituïts provisionalment pels diputats, començant per l'últim, fins que se celebren eleccions, si és el cas. En cas de concurrència de vacants, la substitució serà correlativa i no hi podrà concórrer més d'un càrrec en un diputat.

TÍTOL IV **De les eleccions**

Article 42. Del règim electoral

1. Els membres de la Junta de Govern, a excepció dels delegats i delegades de partit i el president o presidenta de l'Agrupació de l'Advocacia Jove d'Alacant, seran elegits en votació directa i secreta entre els col·legiats i col·legiades de l'ICALI en els termes i les condicions que estableixen aquest estatut i l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, que actuarà com a règim supletori.

2. Seran electors tots els col·legiats i col·legiades amb una antiguitat de més de tres mesos d'incorporació a la data de la convocatòria.

3. Seran elegibles els col·legiats i col·legiades exercents i residents en l'àmbit territorial de l'ICALI.

4. En les eleccions, el vot dels i les exercents tindrà el doble de valor que el vot dels i les no exercents.

5. La duració dels càrrecs de la Junta de Govern serà de quatre anys, i podran ser reelegits, amb un màxim de tres mandats a partir de l'aprovació d'aquest estatut.

6. Els càrrecs de la Junta de Govern es renovaran, cada dos anys, en dos torns: un integrat pel degà o degana, els diputats o diputades parells, el tesorero o tesorera, el secretari o secretària, el bibliotecari o bibliotecària, i un altre format pels diputats imparells i comptador o comptadora.

- a) Materializar la recaudación y custodiar los fondos del Colegio.
- b) Llevará los libros pertinentes, controlará la contabilidad y verificará la caja.
- c) Pagar los libramientos debidamente autorizados por el Decanato.
- d) Informar periódicamente a la Junta de Gobierno sobre la cuenta de ingresos y gastos, así como de la marcha del presupuesto.
- e) Redactar para su presentación a la Junta General las cuentas del ejercicio económico vencido y los presupuestos anuales.
- f) Ingresar y retirar fondos de las cuentas bancarias de que fuere titular el Colegio, mancomunadamente con la firma de uno de los siguientes cargos: Decano, Vicedecano, Contador o Secretario.
- g) Llevar el inventario de los bienes del Colegio, de los que será su administrador.
- h) Cuantas otras funciones se le encomienden por la Junta de Gobierno.

Artículo 39. De la Contaduría

Corresponde al miembro de la Junta nombrado como Contador Interventor o Contadora Interventora fiscalizar, comprobar y verificar las operaciones de tesorería y las restantes funciones que se le encomienden.

Artículo 40. Del Bibliotecario o Bibliotecaria

El Bibliotecario formará la Biblioteca y ordenará lo conveniente para su utilización, adecuándola en todo momento a los avances técnicos, así como a las necesidades de los colegiados/as. Confeccionará el catálogo de obras en existencia. Propondrá a la Junta de Gobierno la adquisición de las obras, tratados, monografías, bases de datos, etc., que considere necesarias o convenientes a los fines corporativos. En uso de sus facultades promoverá la difusión de información atinente a las obras y servicios de la biblioteca, tanto a través de circulars, boletines o revistas, como por medio de la página web del Colegio, o cualquier otro medio hábil que en el futuro exista, facilitando el acceso de los colegiados/as a dicha información y servicios.

Artículo 41. De los diputados y las diputadas de Junta

Los diputados y diputadas actuarán como vocales de la Junta de Gobierno y desempeñarán, además, las funciones que esta, los estatutos y las leyes les encomienden. Sus cargos estarán numerados, a fin de sustituir, por su orden, empezando por el Diputado Primero, al Decano, en caso de enfermedad, ausencia o vacante.

Cuando por cualquier motivo vacara, definitiva o temporalmente, el cargo de Secretario, Tesorero, Contador, Bibliotecario, serán sustituidos provisionalmente por los diputados, empezando por el último, hasta que se celebren elecciones, en su caso. En caso de concurrencia de vacantes la sustitución será correlativa no pudiendo concurrir más de un cargo en un diputado.

TÍTULO IV **De las elecciones**

Artículo 42. Del régimen electoral

1. Los miembros de la Junta de Gobierno a excepción de los delegados y delegadas de partido y el presidente o presidenta de la Agrupación de la Abogacía Joven de Alicante, serán elegidos en votación directa y secreta entre los colegiados y colegiadas del ICALI en los términos y condiciones que establece el presente Estatuto y el Estatuto General de la Abogacía Española, que actuará como régimen supletorio.

2. Serán electores todos los colegiados y colegiadas con una antigüedad de más de tres meses de incorporación a la fecha de la convocatoria.

3. Serán elegibles los colegiados y colegiadas ejercientes y residentes en el ámbito territorial del ICALI.

4. En las elecciones, el voto de los/las ejercientes tendrá el doble valor que el voto de los/las no ejercientes.

5. La duración de los cargos de la Junta de Gobierno será de cuatro años, pudiendo ser reelegidos. Con un máximo de tres mandatos a partir de la aprobación de este Estatuto.

6. Los cargos de la Junta de Gobierno se renovarán, cada dos años, en dos turnos: Uno integrado por el Decano o Decana, los diputados o diputadas pares, Tesorero o Tesorera, Secretario o Secretaria, Bibliotecario o Bibliotecaria, y otro formado por los Diputados impares y Contador o Contadora.

7. Els delegats i delegades i els vocals de partit es renovaran en una única convocatòria conjuntament amb les eleccions al Deganat, ajustant-se al mateix règim electoral.

8. Quan per defunció, renúncia o qualsevol altra causa es produïsquen vacants en la Junta de Govern, es podran proveir per elecció a celebrar en l'últim trimestre de l'exercici, però entenent que els que siguen objecte d'elecció només exerciran els càrrecs durant el temps que falte als que hagen produït les vacants per a completar el període del seu mandat.

9. Si queden vacants més de la meitat dels integrants de la Junta de Govern, aquesta es completarà provisionalment amb els col·legiats o col·legiades més antics que hagen pertangut a la Junta de Govern, que es nomenaran seguint l'ordre de la seua col·legiació, començant pel d'incorporació menys recent. Si queden vacants per aquesta raó tots els membres de la Junta, la crida l'efectuarà el Consell Autònom o el Consell General de l'Advocacia Espanyola, exercirà -en aquest cas- el Deganat el més antic dels nomenats, i la Secretaria, el més modern.

a) Quan aquesta situació es produïska, el Consell Valencià de Col·legis d'Advocats o, en defecte d'això, el Consell General de l'Advocacia Espanyola designarà una junta provisional entre els col·legiats/ades exercents.

b) La junta provisional convocarà, en el termini de trenta dies naturals, eleccions per a la provisió dels càrrecs vacants per la resta del mandat que quede, eleccions que hauran de celebrar-se dins dels trenta dies naturals següents, comptats a partir de la convocatòria.

10. Els càrrecs electes cessaran per les causes establides en l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola i especialment per defunció, renúncia, falta de concurrència o pèrdua dels requisits estatutaris per a exercir el càrrec, i expiració del termini per al qual s'hagen triat. Igualment, cessaran per falta d'assistència injustificada, indicada en l'article 32.

Article 43. No podran ser elegibles

1. No podran ser elegibles i/o formar part de la Junta de Govern:

a) Els col·legiats/ades que hagen sigut sancionats disciplinàriament per un col·legi d'advocats i no estiguen rehabilitats.

b) Els que hagen sigut condemnats per una sentència ferma que porte aparellada la inhabilitació o la suspensió per a càrrecs públics.

c) Els que siguen membres d'òrgans rectors d'un altre col·legi professional.

d) Els que no estiguen al corrent de les càrregues col·legials.

2. El degà o la degana, sota la seua responsabilitat, n'impedirà la presa de possessió, o decretarà el cessament si ja s'ha produït aquesta, dels que tinga coneixement que estaven incursos en qualsevol de les causes que impedeixen accedir al càrrec o conservar-lo.

Article 44. Convocatòria de les eleccions

1. Tot el que estiga relacionat amb l'elecció de càrrecs i la formació dels censos d'electors i elegibles, així com la celebració de les eleccions, serà competència de la Junta de Govern, que haurà de convocar l'elecció i ordenar el que siga necessari per al bon desenvolupament d'aquesta, i autoritzar, amb les garanties necessàries d'autenticitat i secret, el vot per correu i el vot en les delegacions, i, si és el cas, el vot per mitjans telemàtics, i en tot el no reculla aquest estatut es regirà pel que estableix en aquesta matèria l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

2. L'acord de convocatòria l'adoptarà la Junta de Govern i contindrà en tot cas el que siga relatiu a l'obertura del període electoral i els tràmits a seguir i fixarà la data, els càrrecs objecte d'elecció, els requisits per a optar a cadascun d'aquests, l'hora i el lloc de celebració de les eleccions, la possibilitat d'exercir el vot per mitjans telemàtics quan s'haja desenvolupat reglamentàriament o per correu, així com l'hora de començament i de tancament de les votacions, d'acord amb el que estableixen els articles següents.

3. En el cas que la convocatòria es faça per a cobrir vacants que es produïsquen en la Junta de Govern durant la vigència del seu mandat, la Junta adoptarà l'acord pertinent per a celebrar eleccions en les dates que considere més convenient. El termini del mandat dels triats per a cobrir vacants s'estendrà fins a la pròxima renovació del càrrec que ocupa.

7. Los delegados, delegadas y vocales de Partido se renovaran en una única convocatoria conjuntamente con las elecciones al Decanato, con sujeción al mismo régimen electoral.

8. Cuando por fallecimiento, renuncia o por cualquier otra causa, se produzcan vacantes en la Junta de Gobierno, se podrán proveer las mismas por elección a celebrar en el último trimestre del ejercicio, pero entendiéndose que los que fuesen objeto de elección solo desempeñarán sus cargos durante el tiempo que faltase a los que produjeron las vacantes para completar el período de su mandato.

9. Si quedaran vacantes más de la mitad de los integrantes de la Junta de Gobierno, esta se completará provisionalmente con los colegiados o colegiadas más antiguos que hayan pertenecido de la Junta de Gobierno, que serán llamados siguiendo el orden de su colegiación, comenzando por el de incorporación menos reciente. Si vacasen por esta razón todos los miembros de la Junta, el llamamiento lo efectuará el Consejo Autonómico o el Consejo General de la Abogacía Española y ostentará -en ese caso- el Decanato el más antiguo de los llamados y la Secretaría el más moderno.

a) Cuando esta situación se produjera, el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados o en su defecto el Consejo General de la Abogacía Española designará una Junta provisional, de entre los colegiados/as ejercientes.

b) La Junta provisional convocará, en el plazo de treinta días naturales, elecciones para la provisión de los cargos vacantes por el resto del mandato que quedase, elecciones que deberán celebrarse dentro de los treinta días naturales siguientes, contados a partir de la convocatoria.

10. Los cargos electos cesarán por las causas establecidas en el Estatuto General de la Abogacía Española y especialmente por: fallecimiento, renuncia, falta de concurrència o pérdida de los requisitos estatutarios para desempeñar el cargo, y expiración del plazo para el que fueron elegidos. Igualment cesarán por falta de asistencia injustificada indicada en el artículo 32.

Artículo 43. No podrán ser elegibles

1. No podrán ser elegibles y/o formar parte de la Junta de Gobierno:

a) Los colegiados/as que hubieran sido sancionados disciplinariamente por un Colegio de Abogados y no se encuentren rehabilitados.

b) Los que hubiesen sido condenados por sentencia firme, que lleve aparejada la inhabilitación o la suspensión para cargos públicos.

c) Los que sean miembros de órganos rectores de otro Colegio profesional.

d) Los que no se hallen al corriente de las cargas colegiales.

2. El Decano o la Decana, bajo su responsabilidad, impedirá la toma de posesión, o decretará el cese si ya se hubiese producido aquella, de los que tenga conocimiento que se hallaban incursos en cualquier de las causas que impiden acceder o permanecer en el cargo.

Artículo 44. Convocatoria de las elecciones

1. Todo lo referente a la elección de cargos y a la formación de los censos de electores y elegibles, así como la celebración de las elecciones será competencia de la Junta de Gobierno que deberá convocar la elección y ordenar lo necesario para el buen desarrollo de la misma, y autorizar, con las garantías necesarias de autenticidad y secreto, el voto por correo y el voto en las delegaciones, y, en su caso, el voto por medios telemáticos, rigiéndose en todo lo no recogido en el presente Estatuto, por lo establecido en esta materia por el Estatuto General de la Abogacía Española.

2. El acuerdo de convocatoria se adoptará por la Junta de Gobierno y contendrá en todo caso lo relativo a la apertura del período electoral, trámites a seguir y fijará la fecha, los cargos objetos de elección, los requisitos para optar a cada uno de ellos, la hora y lugar de celebración de las elecciones, la posibilidad de ejercer el voto por medios telemáticos cuando reglamentariamente se haya desarrollado o por correo, así como la hora de comienzo y cierre de las votaciones, conforme a lo establecido en los artículos siguientes.

3. En el supuesto de que la convocatoria lo fuere para cubrir vacantes que se produjeran en la Junta de Gobierno durante la vigencia de su mandato, la Junta adoptará el pertinente acuerdo para la celebración de elecciones en las fechas que estime más conveniente. El plazo del mandato de los elegidos para rellenar vacantes durará hasta la próxima renovación del cargo que ocupa.

Article 45. De la junta electoral

1. Els processos electorals es desenvoluparan sota la supervisió d'una junta electoral a la qual, per mitjà de la Junta de Govern, en el termini més breu possible i sempre dins del termini de 48 hores, es traslladarà l'acord de convocatòria electoral, i a partir d'aquest moment li correspondrà vetlar per la idoneïtat dels tràmits electorals desenvolupats durant el període per al qual es trien els seus components.

2. Actuarà amb total independència de la Junta de Govern, la qual li haurà de proporcionar tots els mitjans que requereisca per a desenvolupar la seua comesa.

3. Els seus membres hauran de ser baixa davant del mínim conflicte d'interessos amb els candidats concurrents a qualsevol dels processos electorals i en tot cas si pretenen presentar-se al procés electoral.

4. La junta electoral estarà composta per cinc membres, col·legiats o col·legiades i residents, amb almenys cinc anys d'exercici en l'àmbit d'aquest col·legi.

a) Es triaran per votació directa i secreta en la primera junta general ordinària posterior a la renovació parcial de la Junta de Govern en què s'elegisquen els diputats imparells i el seu mandat tindrà una duració de quatre anys.

b) Els candidats podran presentar la candidatura fins a quinze dies abans de la celebració de la Junta.

c) En el cas que no es cobrisca la totalitat dels membres de la Junta Electoral, els llocs que queden vacants els assignarà la Junta de Govern en la primera reunió, per col·legiats/ades de la seua lliure elecció que complisquen els requisits, preferentment entre els que hagen sigut membres de juntes de govern anteriors. Igualment, serà la Junta de Govern la que designe els membres de la junta electoral en el cas de vacant de la totalitat o d'alguns dels integrants.

d) En cap cas podran concórrer a l'elecció o ser designats els pertanyents a la Junta de Govern, el Defensor del Col·legiat/ada, els delegats i delegades o els vocals de partit, el director de l'Escola de Pràctica Jurídica, els membres de juntes directives d'agrupacions, presidents de seccions i comissions, o qualsevol altre coordinador o responsable d'un òrgan estatutari.

5. La validesa dels acords de la junta electoral requerirà un quòrum d'almenys la majoria dels membres. En cas d'empat en les deliberacions, qui presidisca tindrà vot de qualitat.

6. Presidirà la junta electoral el component que es trie o, si no hi ha acord, el de més antiguitat.

7. La junta electoral acordarà el nombre i el lloc d'instal·lació de meses electorals per a l'acte de la votació, així com la instal·lació en altres dependències. Es designarà entre els components o altres membres del Col·legi qui presidisca o exercisca la secretaria de cadascuna de les meses electorals.

Article 46. Publicitat de la convocatòria i llistes d'electors

1. L'acord de convocatòria d'eleccions es posarà immediatament en coneixement de la junta electoral, que es farà càrrec de tot el procés electoral fins a la finalització i li donarà la publicitat oportuna inserint-lo en el tauler d'anuncis del Col·legi, de les delegacions, si és el cas, i en la pàgina web i el remetrà a tots per mitjans telemàtics.

2. En la convocatòria es faran constar els aspectes següents:

a) Càrrecs que han de ser objecte d'elecció i requisits exigits per a poder aspirar a cadascun.

b) Llocs, dia i hora de celebració de la votació i temps de duració amb l'hora de tancament de les urnes per a començar l'escrutini, segons el que disposa aquest estatut.

3. Dins del termini de cinc dies des de la convocatòria, s'exposaran en el tauler d'anuncis del Col·legi, en el de cada una de les delegacions, si és el cas, i en la pàgina web llistes separades d'exercents i no exercents, amb dret a vot. L'exposició es verificarà durant trenta dies.

4. Podran formular-se reclamacions dins del termini de cinc dies des de l'exposició d'aquestes davant de la Junta Electoral, que resoldrà per escrit i motivadament el que siga procedent en el termini de dos dies des que s'haja formulat la reclamació, i haurà de comunicar la resolució al interessat i a la Junta de Govern.

Artículo 45. De la Junta Electoral

1. Los procesos electorales se desarrollarán bajo la supervisión de una Junta Electoral a la que por la Junta de Gobierno se dará en el plazo más breve posible y siempre dentro del plazo de cuarenta y ocho horas traslado del acuerdo de convocatoria electoral y a la que le corresponderá a partir de ese momento velar por la idoneidad de los trámites electorales desarrollados durante el periodo para el que fueren elegidos sus componentes;

2. Actuará con total independencia de la Junta de Gobierno, y deberá ser provista por la Junta de Gobierno de todos los medios que requiera para el desarrollo de su cometido.

3. Sus miembros deberán causar baja ante el más mínimo conflicto de intereses con los candidatos concurrentes a cualquiera de los procesos electorales y en todo caso si pretenden presentarse al proceso electoral.

4. La Junta Electoral estará compuesta por cinco miembros, colegiados o colegiadas y residentes, con al menos cinco años de ejercicio en el ámbito de este Colegio.

a) Serán elegidos por votación directa y secreta en la primera Junta General Ordinaria posterior a la renovación parcial de la Junta de Gobierno en que se elija a los diputados impares y su mandato tendrá una duración de cuatro años.

b) Los candidatos podrán presentar su candidatura hasta quince días antes de la celebración de la Junta.

c) En el supuesto de que no se cubriera la totalidad de los miembros de la Junta Electoral, los puestos que quedaren vacantes serán asignados por la Junta de Gobierno en su primera reunión, por colegiados/as de su libre elección que cumplan los requisitos, preferentemente entre aquellos que hubieren sido miembros de anteriores Juntas de Gobierno. Igualmente, será la Junta de Gobierno la que designe a los miembros de la Junta Electoral en el supuesto de vacancia de la totalidad o de algunos de sus integrantes.

d) En ningún caso podrán concurrir a la elección o ser designados los pertenecientes a la Junta de Gobierno, el Defensor del Colegiado/a, delegados y delegadas o Vocales de partido, director de la Escuela de Práctica Jurídica, miembros de juntas directivas de agrupaciones, presidentes de secciones y comisiones, o cualquier otro coordinador o responsable de un órgano estatutario.

5. La validez de los acuerdos de la Junta Electoral requerirá un quórum de al menos la mayoría de sus miembros. En caso de empate en las deliberaciones, quien presida tendrá voto de calidad.

6. Presidirá la Junta Electoral el componente que se elija o, si no hay acuerdo, el de mayor antigüedad.

7. La Junta Electoral acordará el número y lugar de instalación de mesas electorales para el acto de la votación, así como la instalación en otras dependencias. Designando entre sus componentes u otros miembros del Colegio quien presida o desempeñe la secretaria de cada una de las mesas electorales.

Artículo 46. Publicidad de la convocatoria y listas de electores

1. El acuerdo de convocatoria de elecciones se pondrá de inmediato en conocimiento de la Junta Electoral, que se hará cargo de todo el proceso electoral hasta su finalización y procederá a darle la oportuna publicidad mediante su inserción en el tablón de anuncios del Colegio, de las delegaciones, en su caso, y en la página web y lo remitirá a todos por medios telemáticos.

2. En la convocatoria se harán constar los siguientes extremos:

a) Cargos que han de ser objeto de elección y requisitos exigidos para poder aspirar a cada uno de ellos.

b) Lugares, día y hora de celebración de la votación y tiempo de duración con hora de cierre de las urnas para comienzo del escrutinio, según lo dispuesto en el presente Estatuto.

3. Dentro del plazo de cinco días desde la convocatoria, se expondrán en el tablón de anuncios del Colegio, en el de cada una de las delegaciones, en su caso, y en la página web listas separadas de ejercientes y no ejercientes, con derecho a voto. La exposición se verificará durante treinta días.

4. Podrán formularse reclamaciones dentro del plazo de cinco días desde la exposición de estas ante la Junta Electoral, que resolverá por escrito y motivadamente lo que proceda en el plazo de dos días desde que se formulase la reclamación, debiendo comunicar la resolución al interesado y a la Junta de Gobierno.

Article 47. Presentació de candidatures

1. Les candidatures es presentaran en la Secretaria del Col·legi, de manera presencial o al correu electrònic corporatiu, abans de les quinze hores del quinze anterior a la data assenyalada per a l'acte electoral. Aquestes candidatures podran ser conjunts per a diversos càrrecs, o individuals per a càrrecs determinats, i les hauran de subscriure exclusivament els mateixos candidats.

2. Cap col·legiat o col·legiada podrà presentar-se candidat o candidata a més d'un càrrec.

3. En el terme de dos dies des de la finalització del termini de presentació de candidatures, la junta electoral proclamarà als qui reunisquen els requisits. En el cas que hi haja només una candidatura per a algun dels càrrecs convocats, serà proclamat electe.

4. La relació dels proclamats s'exposarà en els taulers d'anuncis de la corporació i en la seua pàgina web i es notificarà als candidats, sense perjudici que el Col·legi pugua remetre també comunicacions individuals als membres.

Article 48. Desenvolupament de les votacions

1. El dia fixat per a les eleccions es constituïran meses electorals en la seu del Col·legi, en les altres dependències d'aquest i en cadascuna de les delegacions, si és el cas.

2. La mesa electoral, com a mínim, estarà integrada:

a) En la seu col·legial, per un president/a, un secretari/ària i un/a vocal.

b) En les delegacions de partit, pel delegat o delegada com a president o presidenta i per un altre membre de la junta, que farà la funció de secretari o secretària. En cas que el delegat o delegada concórrega a l'elecció a la junta electoral, es designarà per a presidir la mesa electoral el o la corresponent a un altre partit judicial o un altre membre de la Junta de Govern en qui no concórrega impediment.

3. Una vegada constituïdes les meses electorals, els candidats podran nomenar un interventor que els represente durant el desenvolupament de les votacions.

4. Les votacions continuaran ininterrompudament fins a l'hora de la vesprada que s'assenyale en la convocatòria, en què es tancaran les urnes per a fer l'escrutini corresponent.

a) A l'hora prevista per a la finalització, es tancaran les portes i només podran votar els col·legiats/ades que ja estiguen a la sala.

b) L'elecció disposarà per a desenvolupar-se un temps mínim de quatre hores, llevat que la Junta, quan convoque l'elecció, n'assenyale un altre de diferent.

c) El temps de votació en les delegacions s'iniciarà i finalitzarà de manera coetània amb la seu principal.

d) Finalitzat el temps de votació en les meses de les delegacions, caldrà ajustar-se al que disposa l'article següent relatiu al recompte de vots

5. En cada seu electoral s'habilitaran urnes separades per a elegir membres de Junta i delegats, delegades i vocals de partit, així com per a depositar els vots dels col·legiats o col·legiades exercents i no exercents. Les urnes hauran d'estar tancades, i es deixarà únicament una ranura per a depositar-hi els vots.

6. Les paperetes de votació que edite el Col·legi hauran de ser blanques i hauran de portar impresa en l'anvers exclusivament la relació dels càrrecs que es trien, sense perjudici que es puguin introduir en la papereta de vot les modificacions que siguen necessàries i imprescindibles per a la seua lectura i recompte per mitjans telemàtics, i es requerirà en tot cas per a l'edició que la Junta Electoral n'aprove el format.

7. Els candidats podran editar paperetes pròpies, que hauran de tindre la mateixa grandària, format i característiques que les editades pel Col·legi.

8. El vot podrà emetre's personalment, per correu certificat o per mitjans telemàtics, quan aquest sistema estiga aprovat reglamentàriament, i a aquest efecte s'utilitzarà una papereta que reunisca les característiques que indica aquest article o l'equivalent electrònic.

9. Una vegada conclòs l'acte de la votació, cada mesa introduirà en les urnes els vots emesos per correu i, una vegada acabades aquestes operacions, els membres de la mesa podran exercitar el seu dret al vot, que votaran en últim lloc, i aquesta es donarà per conclòsa.

10. Els votants hauran d'acreditar-se davant de les meses electorals. La mesa comprovarà la inclusió en el cens electoral del votant i pronun-

Artículo 47. Presentación de candidaturas

1. Las candidaturas se presentarán en la Secretaría del Colegio, bien de forma presencial o al correo electrónico corporativo, antes de las 15 horas del quince anterior a la fecha señalada para el acto electoral. Dichas candidaturas podrán ser conjuntas para varios cargos, o individuales para cargos determinados, debiendo ser suscritas exclusivamente por los propios candidatos.

2. Ningún colegiado o colegiada podrá presentarse candidato o candidata a más de un cargo.

3. En el término de dos días desde la finalización del plazo de presentación de candidaturas, la Junta Electoral proclamará a quienes reúnan los requisitos. En el supuesto de que haya una sola candidatura para alguno de los cargos convocados, será proclamado electo.

4. La relación de los proclamados será expuesta en los tabloneros de anuncios de la Corporación y en su página web y se notificará a los candidatos, sin perjuicio de que el Colegio pueda remitir también comunicaciones individuales a sus miembros.

Artículo 48. Desarrollo de las votaciones

1. El día fijado para las elecciones se constituirán mesas electorales en la sede del Colegio, en las demás dependencias de este y en cada una de las delegaciones, en su caso.

2. La mesa electoral, como mínimo, estarán integradas:

a) En la sede colegial, por un Presidente/a, un Secretario/a y un/a Vocal.

b) En las delegaciones de Partido, por el Delegado o Delegada como Presidente o Presidenta y por otro miembro de Junta que hará la función de Secretario o Secretaria. En caso de que el Delegado o Delegada concorra a la elección la Junta Electoral, se designará para presidir la mesa electoral al o la correspondiente a otro partido judicial u otro miembro de Junta de Gobierno en quien no concorra impedimento.

3. Constituidas las mesas electorales, los candidatos podrán nombrar un interventor que les represente durante el desarrollo de las votaciones.

4. Las votaciones continuarán ininterrumpidamente hasta la hora de la tarde que se señale en la convocatoria en que se cerrarán las urnas para proceder al correspondiente escrutinio.

a) A la hora prevista para su finalización, se cerrarán las puertas y solo podrán votar los colegiados/as que ya estuvieren en la sala.

b) La elección tendrá para su desarrollo un tiempo mínimo de cuatro horas, salvo que la Junta al convocar la elección, señale otro diferente.

c) El tiempo de votación en las delegaciones se iniciará y finalizará de forma coetánea con la sede principal.

d) Finalizado el tiempo de votación en las mesas de las delegaciones, se estará a lo dispuesto en el artículo siguiente relativo al recuento de votos

5. En cada sede electoral se habilitarán urnas separadas para la elección de miembros de Junta y de delegados, delegadas y vocales de Partido, así como para el depósito de los votos de los colegiados o colegiadas ejercientes y no ejercientes. Las urnas deberán estar cerradas, dejando únicamente una ranura para depositar los votos.

6. Las papeletas de votación que edite el Colegio deberán ser blancas y deberán llevar impresos en su anverso exclusivamente la relación de los cargos que se eligen, sin perjuicio de que se puedan introducir en la papeleta de voto las modificaciones que sean necesarias e imprescindibles para su lectura y recuento por medios telemáticos, requiriéndose en todo caso para su edición la aprobación del formato por la Junta Electoral.

7. Los candidatos podrán editar sus propias papeletas, que deberán ser iguales en tamaño, formato y características que las editadas por el Colegio.

8. El voto podrá ser emitido personalmente, por correo certificado o por medios telemáticos, cuando este sistema este reglamentariamente aprobado, utilizándose al efecto, papeleta que reúna las características indicadas en el presente artículo o su equivalente electrónico.

9. Una vez concluido el acto de la votación cada mesa procederá a introducir en las urnas los votos emitidos por correo y, una vez terminadas estas operaciones, podrán ejercitar su derecho al voto los miembros de la mesa, que votarán en último lugar donde por concluida esta.

10. Los votantes deberán acreditarse ante las mesas electorales. La mesa comprobará la inclusión en el censo electoral del votante y pro-

ciarà en veu alta el seu nom, indicarà que vota i després introduirà el sobre en l'urna que corresponga.

11. Els col·legiats o col·legiades podran votar únicament en la delegació en què tinguen el domicili professional principal, i la resta dels col·legiats/ades ho farà en la seu principal.

Article 49. Vot per correu

Els col·legiats/ades podran emetre el vot per correu d'acord amb les normes següents:

1. Des que es convoquen les eleccions per a cobrir els càrrecs de la Junta de Govern i fins a quinze dies abans de l'elecció, els col·legiats/ades que desitgen emetre el vot per correu hauran de sol·licitar davant de la Secretaria del Col·legi el certificat acreditatiu de la seua inclusió el cens electoral. Aquesta sol·licitud es podrà formular per compareixença personal en la Secretaria o mitjançant una comunicació signada digitalment.

2. El secretari/ària del Col·legi expedirà el certificat i el lliurarà, bé personalment, bé remetent-lo per correu certificat, juntament amb les paperetes de votació impreses pel Col·legi i dos sobres amb segell i capçalera col·legial, i el lema «Eleccions a Junta de Govern» o el que corresponga, dins dels tres dies següents a la finalització del termini de sol·licitud del paràgraf precedent.

3. El col·legiat/ada votant haurà d'introduir la papereta de votació en un dels sobres lliurats per a aquest fi, i, una vegada tancat, l'insertarà en l'altre sobre juntament amb el certificat d'estar inclòs en el cens electoral i una còpia del carnet de col·legiat/ada. Aquest sobre ha de remetre's per correu certificat al Col·legi.

4. Els sobres rebuts seran custodiats pel secretari o secretària de la Junta de Govern del Col·legi fins al moment de l'escrutini, en què els lliurarà al president de la mesa electoral, i se'n donarà compte en últim lloc i amb la comprovació prèvia de la identitat del remitent, així com que aquest no ha votat personalment, i les paperetes s'introduiran l'urna corresponent.

5. Només s'admetran els vots emesos per correu que complisquen els requisits establits i que es registren en el Col·legi fins al moment de tancar-se la votació.

6. Les cartes rebudes amb posterioritat a l'escrutini s'hauran de refusar i caldrà ordenar-ne la devolució pel mateix conducte, per a preservar l'elector i la seua intenció de vot.

7. El vot personal anul·larà en tot cas el vot emés per correu.

Article 50. Recompte de vots

1. Una vegada finalitzada la votació en la seu i les delegacions, es recomptaran simultàniament els vots i es formalitzaran les actes respectives amb el resultat de cada una de les meses, signades pel president/a i el secretari/ària de cada una, juntament amb els vocals i els interventors si n'hi ha.

2. Una vegada s'alce l'acta en les delegacions, sense perjudici de comunicar el resultat a la seu col·legial, el president/a i/o el secretari/ària es traslladaran immediatament a aquesta portant amb si l'acta subscrita, amb la llista de votants i les paperetes emeses.

3. Caldrà declarar nuls els vots que continguen expressions alienes al contingut estricte de la votació o que continguen ratllades o raspadures; i parcialment, quant al càrrec al qual afecte, les que indiquen més d'un candidat per al mateix càrrec, o noms de persones que no concórreguen a l'elecció.

4. Les paperetes que estigues només parcialment formalitzades quant al nombre de candidats, però que reunisquen els requisits exigits per a la seua validesa, seran vàlides per als càrrecs i les persones expressats correctament.

5. Una vegada finalitzat l'escrutini, la Presidència anunciarà el resultat, i seguidament es proclamaran electes els candidats que hagen obtingut més nombre de vots per a cada càrrec.

6. Una vegada finalitzat el recompte en totes les meses, començarà l'escrutini, se sumaran els resultats de totes i, una vegada conclòs, es proclamaran electes per a cada càrrec els candidats que obtenen la majoria.

7. En cas d'empat, es considerarà triat el que més vots haja obtingut entre els exercents; si persisteix, el de més temps d'exercici en el Col·legi; i si encara es manté l'empat, el de més edat.

nunciarà en voz alta su nombre, indicando que vota, tras lo cual introducirá el sobre en la urna que corresponda.

11. Los colegiados o colegiadas podrán votar únicamente en la Delegación en que tengan su domicilio profesional principal, haciéndolo el resto de los colegiados/as en la sede principal.

Artículo 49. Voto por correo

Los colegiados/as podrán emitir su voto por correo de acuerdo con las siguientes normas:

1. Desde que se convoquen las elecciones para cubrir los cargos de la Junta de Gobierno y hasta quince días antes de la elección, los colegiados/as que deseen emitir su voto por correo deberán solicitar ante la secretaria del Colegio la Certificación acreditativa de su inclusión en el Censo electoral. Dicha solicitud se podrá formular por comparecencia personal en la Secretaría o mediante comunicación firmada digitalmente.

2. El Secretario/a del Colegio librará la certificación y entregará la misma, bien personalmente, bien remitiéndola por correo certificado, junto con las papeletas de votación impresas por el Colegio y dos sobres con sello y membrete colegial, y el lema «Elecciones a Junta de Gobierno» o el que corresponda, dentro de los tres días siguientes a la finalización del plazo de solicitud del párrafo precedente.

3. El colegiado/a votante deberá introducir la papeleta de votación en uno de los sobres entregados a tal fin y, una vez cerrado, lo insertará en el otro sobre junto con la Certificación de estar incluido en el censo electoral y copia de su carnet de colegiado/a. Dicho sobre debe remitirse por correo certificado al Colegio.

4. Los sobres recibidos serán custodiados por el Secretario o Secretaria de la Junta de Gobierno del Colegio, hasta el momento del escrutinio en que los entregará al Presidente de la Mesa Electoral, dándose cuenta de los mismos en último lugar y previa comprobación de la identidad del remitente, así como de que el mismo no ha votado personalmente, las papeletas serán introducidas en la urna correspondiente.

5. Solo se admitirán los votos emitidos por correo que cumplan los requisitos establecidos y que tengan entrada en el Colegio hasta el momento de cerrarse la votación.

6. Las cartas recibidas con posterioridad al escrutinio deberán ser rehusadas y ordenada su devolución por el mismo conducto, para preservar al elector y su intención de voto.

7. El voto personal anulará en todo caso el voto emitido por correo.

Artículo 50. Recuento de votos

1. Finalizada la votación en la Sede y delegaciones se procederá simultáneamente al recuento de votos y formalización de las respectivas actas con el resultado de cada una de las mesas, firmada por el Presidente/a y el Secretario/a de cada una de ellas, junto con los vocales e interventores si los hubiere.

2. Levantada el Acta en las delegaciones, sin perjuicio de comunicar el resultado a la Sede colegial, el Presidente/a y/o Secretario/a se trasladarán de inmediato a la misma portando consigo el Acta suscrita, con la lista de votantes y las papeletas emitidas.

3. Deberán ser declarados nulos los votos que contengan expresiones ajenas al estricto contenido de la votación o que contengan tachaduras o raspaduras; y parcialmente, en cuanto al cargo a que afectare, las que indiquen más de un candidato para un mismo cargo, o nombres de personas que no concurren a la elección.

4. Aquellas papeletas que se hallen solo parcialmente rellenas en cuanto al número de candidatos, pero que reúnan los requisitos exigidos para su validez, serán válidas para los cargos y personas correctamente expresados.

5. Finalizado el escrutinio, la Presidencia anunciará su resultado; proclamándose seguidamente electos los candidatos que hubieran obtenido para cada cargo el mayor número de votos.

6. Una vez finalizado el recuento en todas las mesas, comenzará el escrutinio, aunando los resultados de todas ellas y una vez finalizado se proclamará electos para cada cargo a los candidatos que obtengan la mayoría.

7. En caso de empate se entenderá elegido el que más votos hubiere obtenido entre los ejercientes; de persistir este, el de mayor tiempo de ejercicio en el Colegio; y si aún se mantuviere el empate, el de mayor edad.

8. En el termini de cinc dies des de la constitució dels òrgans de govern, aquesta haurà de comunicar-se al Consell Valencià de Col·legis d'Advocats, al Consell General i, a través d'aquest, o directament segons siga procedent, al Ministeri de Justícia i a la conselleria competent en matèria de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, participant la seua composició i el compliment dels requisits legals.

Article 51. Presa de possessió

Els candidats electes prendran possessió en un acte solemne en la primera junta general ordinària de l'exercici següent a la data de celebració de les eleccions, amb un jurament previ o la promesa de complir fidelment el càrrec respectiu i guardar secret de les deliberacions de la Junta de Govern, i el degà els imposarà els distintius col·legials acreditatius dels seus càrrecs.

Article 52. Disposicions comunes a l'elecció

1. Tots els terminis assenyalats es computaran per dies naturals.
 2. Els recursos que s'interposen durant el procés electoral o contra el seu resultat s'admetran només a un efecte i no suspendran la votació, la proclamació ni la presa de possessió dels electes.
 3. Contra les resolucions o els acords de la junta electoral es podrà recórrer davant de la Junta de Govern en el termini de cinc dies. Serà competent per a conèixer els recursos contra els actes de la Junta de Govern el Consell Autònom o el Consell General de l'Advocacia Espanyola.
- El recurs d'alçada haurà de formular-se, segons siga procedent, davant del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats d'acord amb el que disposa l'article 36 de l'estatut d'aquest òrgan, o el Consell General de l'Advocacia d'acord amb el que disposa l'article 116.1 de l'Estatut General de l'Advocacia.

TÍTOL V **De les delegacions**

Article 53. De les delegacions

1. Per a complir millor els seus fins i tindre més eficàcia en les seues funcions, dins del seu àmbit territorial el Col·legi podrà establir, per acord de la Junta de Govern, delegacions noves o modificar les existents, en els partits judicials en què així ho requerisquen els interessos professionals, dotant-les amb els mitjans humans i materials necessaris per al seu desenvolupament. Amb aquest fi, se seguirà el procediment establert en l'article 3.4 d'aquests estatuts.
2. La demarcació de cada delegació podrà comprendre un o diversos partits judicials.
3. Al capdavant de cada delegació hi haurà un delegat o delegada.
 - a) Serà col·legiat o col·legiada exercent i resident en aquest partit judicial, triat seguint les pautes del títol sobre eleccions d'aquest mateix estatut.
 - b) Qui exercisca aquesta condició presidirà, excepte amb la presència del degà, o de qui el substituïska, les reunions i les actes que tinguen lloc en l'àmbit de la delegació i en l'ordre dels assumptes que la concernisca, amb el coneixement i l'autorització previs de la Junta de Govern.
4. Atenent el nombre de col·legiats/ades residents en cada una i per al millor govern d'aquesta, la Junta, amb una proposta prèvia del delegat o delegada, podrà acordar que es trien vocals:
 - a) Serà elegible qui complisca les mateixes condicions indicades per al delegat o delegada, i de la seua candidatura formaran part en llista tancada.
 - b) El nombre de vocalies per delegació el determinarà el nombre d'exercents residents en aquesta, i així serà de:
 - I. Cinc, quan en siguen més de 250.
 - II. Tres, quan siguen més de 150 col·legiats, i
 - III. Una, quan en siguen més de 50.
 - c) En tot cas, almenys un dels vocals estarà adscrit als serveis de torn d'ofici i assistència al detingut en la seua demarcació, i auxiliarà la Comissió de Torn d'Ofici de la Junta de Govern.
 - d) Quan hi haja tres o més vocals, almenys un s'integrarà en la Comissió de Deontologia i un altre en la d'Honoraris.

8. En el plazo de cinco días desde la constitución de los órganos de gobierno, deberá comunicarse esta al Consejo Valenciano de Colegios de Abogados, al Consejo General y, a través de este, o directamente según proceda, al Ministerio de Justicia y conselleria competente en materia de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, participando su composición y el cumplimiento de los requisitos legales.

Artículo 51. Toma de posesión

Los candidatos electos tomarán posesión en acto solemne en la primera Junta General Ordinaria del ejercicio siguiente a la fecha de celebración de las elecciones, previo juramento o promesa de cumplir fielmente el cargo respectivo y guardar secreto de las deliberaciones de la Junta de Gobierno, imponiéndoles el Decano los distintivos colegiales acreditativos de sus cargos.

Artículo 52. Disposiciones comunes a la elección

1. Todos los plazos señalados se computarán por días naturales.
 2. Los recursos que se interpongan durante el proceso electoral o contra su resultado serán admitidos en un solo efecto y no suspenderán la votación, proclamación y toma de posesión de los electos.
 3. Las resoluciones o acuerdos de la Junta Electoral podrán ser recurridas ante la Junta de Gobierno en el plazo de cinco días. Será competente para conocer de los recursos contra los actos de la Junta de Gobierno el Consejo Autonómico o el Consejo General de la Abogacía Española.
- El recurso de alzada deberá formularse, según proceda, ante el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados conforme a lo dispuesto en el artículo 36 del Estatuto de dicho órgano, o el Consejo General de la Abogacía conforme a lo dispuesto en el artículo 116.1 del Estatuto General de la Abogacía.

TÍTULO V **De las delegaciones**

Artículo 53. De las delegaciones

1. Para el mejor cumplimiento de sus fines y la mayor eficacia en sus funciones, el Colegio podrá, dentro de su ámbito territorial, establecer por acuerdo de su Junta de Gobierno, nuevas delegaciones o modificar las existentes, en aquellos partidos judiciales en que así lo requieran los intereses profesionales, dotándolas de los medios humanos y materiales necesarios para su desarrollo. Para tal fin se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 3.4 de los presentes estatutos.
2. La demarcación de cada delegación podrá comprender uno o varios partidos judiciales.
3. Al frente de cada Delegación habrá un delegado o delegada.
 - a) Será colegiado o colegiada ejerciente y residente en dicho Partido Judicial, elegido siguiendo las pautas del Título sobre elecciones de este mismo Estatuto.
 - b) Quien ostente esta condición, presidirá, salvo presencia del Decano, o de quien le sustituya, las reuniones y actos que se celebren en el ámbito de la Delegación y en el orden de los asuntos que a la misma concierna, previo conocimiento y autorización de la Junta de Gobierno.
4. Atendido el número de colegiados/as residente en cada y para el mejor gobierno de la misma, la Junta, previa propuesta del Delegado o Delegada, podrá acordar que se elijan vocals:
 - a) Será elegible quien cumpla las mismas condiciones indicadas para el Delegado o Delegada, de cuya candidatura formarán parte en lista cerrada.
 - b) El número de vocalías por Delegación se determinará por el número de ejercientes residentes en esta, y así será de:
 - I. Cinco, cuando sean más de doscientos cincuenta.
 - II. Tres, cuando sean más de ciento cincuenta colegiados y
 - III. Una, cuando sean más de cincuenta.
 - c) En todo caso al menos uno de los vocales estará adscrito a los servicios de Turno de Oficio y Asistencia al detenido en su demarcación, y auxiliará a la Comisión de Turno de Oficio de la Junta de Gobierno.
 - d) Cuando haya tres o más vocales, al menos uno de ellos se integrará en la Comisión de Deontología y otro en la de Honorarios.

5. Les delegacions es podran dissoldre en qualsevol moment per un acord de la Junta General, i per a aquest fi se seguirà el procediment que estableix l'article 3.4 d'aquests estatuts.

6. La presa de possessió dels delegats o delegades de partit es farà d'acord amb el que estableix l'article 51 d'aquest estatut.

TÍTOL VI

Del defensor o defensora del col·legiat/ada

Article 54. Funcions, mandat i atribucions

1. La Junta de Govern podrà acordar la creació de la figura de defensor o defensora del col·legiat/ada perquè assumisca la funció d'estudiar i canalitzar les queixes que es formulen pel funcionament anòmal dels serveis col·legials o l'actuació dels seus diversos òrgans de govern i podrà realitzar tots els suggeriments de caràcter general que considere oportuns a la Junta de Govern per a salvaguardar els drets dels membres del Col·legi i els fins de la corporació.

2. El càrrec l'exercirà qui tinga més de cinc anys d'exercici en la corporació i no estiga incurs en cap de les situacions següents:

a) Estar condemnat per una sentència ferma que porte aparellada la inhabilitació o la suspensió per a càrrecs públics, mentre aquesta subsistisca.

b) Haver sigut sancionat disciplinàriament, mentre no haja sigut rehabilitat.

c) Ser membre de la Junta de Govern.

3. El seu període de mandat tindrà una duració de quatre anys, i podrà ser reelegit només una vegada pel mateix període.

Article 55. Elecció i manera d'actuar

1. El defensor o defensora del col·legiat/ada serà triat per la Junta de Govern.

2. El defensor o defensora del col·legiat/ada podrà ser retirat del càrrec per la Junta de Govern per acord dels dos terços dels integrants.

Manera d'actuar.

3. Les queixes s'adreçaran al defensor o defensora del col·legiat/ada mitjançant un escrit presentat en el Col·legi, al qual es traslladarà immediatament a fi que realitze totes les gestions que estime pertinents, i se sol·licitarà la informació oportuna de la Junta de Govern. A la vista de tot això, si considera fundada la queixa, elevarà un informe a la Junta en el qual proposarà motivadament com ha de ser, a parer seu, l'acord que haja d'adoptar-se.

4. Si la Junta de Govern no atén les peticions del defensor del col·legiat/ada, aquest podrà sol·licitar d'aquella que s'incloga com a punt de l'ordre del dia en la primera Junta General que se celebre la qüestió de què es tracte, sol·licitud que haurà d'acollir la Junta de Govern obligatòriament, amb la indicació en l'ordre del dia que aquest punt s'inclou a proposta del defensor o defensora del col·legiat/ada.

5. Anualment, el defensor o defensora redactarà una memòria en què recollirà les queixes que se li hagen formulat i les decisions adoptades sobre aquesta qüestió per la Junta de Govern, o si és el cas, per la Junta General, així com les iniciatives o les peticions que, a la seua pròpia instància, haja elevat, memòria a la qual es donarà la publicitat adequada.

TÍTOL VII

De les comissions

Article 56. Creació i classes de comissions

1. La Junta de Govern, per a més eficàcia en el desenvolupament de les seues funcions, estarà assistida per les comissions que es creen mitjançant un acord de manera permanent o temporal quan es considere necessari o oportú, i podrà delegar en aquestes les competències que considere oportunes.

2. En tot cas hauran d'estar presidides pel degà o un membre de la Junta en qui delegue, podran designar entre els seus membres dues persones perquè exercisquen un la coordinació i un altre la secretaria, podran estar integrades tant per membres de la Junta com per altres col·legiats/ades i podran organitzar-se mitjançant subcomissions.

5. Las delegaciones podrán ser disueltas en cualquier momento por acuerdo de la Junta General, para tal fin se seguirá el procedimiento establecido en el artículo 3.4 de los presentes estatutos.

6. La toma de posesión de los delegados o delegadas de Partido se hará conforme a lo establecido en el Artículo 51. de este Estatuto.

TÍTULO VI

Del defensor o defensora del colegiado/a

Artículo 54. Funciones, mandato y atribuciones

1. La Junta de Gobierno podrá acordar la creación de la figura de Defensor o Defensora del Colegiado/a para que asuma la función de estudiar y canalizar las quejas que se formulen por el anormal funcionamiento de los servicios colegiales o actuación de sus distintos órganos de gobierno y podrá realizar cuantas sugerencias de carácter general estime oportunas a la Junta de Gobierno para la salvaguardia de los derechos de los miembros del Colegio y los fines de la Corporación.

2. El cargo será desempeñado por quien tenga más de cinco años de ejercicio en la Corporación y que no esté incurso en ninguna de las siguientes situaciones:

a) Estar condenado por sentencia firme que lleve aparejada la inhabilitación o suspensión para cargos públicos, en tanto esta subsista.

b) Haber sido disciplinariamente sancionado, mientras no haya sido rehabilitado.

c) Ser miembro de la Junta de Gobierno.

3. Su período de mandato tendrá una duración de cuatro años, pudiendo ser reelegido una sola vez por igual periodo.

Artículo 55. Elección y modo de actuación

1. El Defensor o Defensora del Colegiado/a será elegido por la Junta de Gobierno.

2. El Defensor o Defensora del Colegiado/a podrá ser removido de su cargo por la Junta de Gobierno por acuerdo de los dos tercios de sus integrantes.

Modo de actuación.

3. Las quejas serán dirigidas al Defensor o Defensora del Colegiado/a mediante escrito presentado en el Colegio del que se le dará inmediato traslado a fin de que proceda a realizar cuantas gestiones estime pertinentes, solicitando de la Junta de Gobierno la información oportuna. A la vista de todo ello, si estima fundada la queja, elevará informe a la Junta en el que motivadamente propondrá cual debe ser, a su juicio, el acuerdo que deba adoptarse.

4. Si la Junta de Gobierno no atiende las peticiones del Defensor del colegiado/a este podrá solicitar de aquella que se incluya como punto del orden del día en la primera Junta General que se celebre la cuestión de que se trate, solicitud que deberá acoger la Junta de Gobierno obligatoriamente, indicando en el orden del día que dicho punto se incluye a propuesta del Defensor o Defensora del colegiado/a.

5. Anualmente, el Defensor o Defensora redactará una memoria en la que recogerá las quejas que se le hubieren formulado y las decisiones adoptadas al respecto por la Junta de Gobierno, o en su caso, por la Junta General, así como las iniciativas o peticiones que, a su propia instancia, hubiere elevado; memoria a la que se le dará la debida publicidad.

TÍTULO VII

De las comisiones

Artículo 56. Creación y clases de comisiones

1. La Junta de Gobierno, para una mayor eficacia en el desarrollo de sus funciones, estará asistida de las comisiones que se creen mediante acuerdo de forma permanente o temporal cuando se considere necesario u oportuno, pudiendo delegar en ellas las competencias que estime oportunas.

2. Deberán en todo caso ser presididas por el Decano, o miembro de la Junta en quien el mismo delegue, podrán designar de entre sus miembros dos personas para que desempeñen uno la coordinación y otro la secretaria, pudiendo estar integradas tanto por miembros de Junta como por otros colegiados/as y podrán organizarse mediante subcomisiones.

Article 57. Del funcionament, composició i membres de les comissions

1. Les comissions funcionaran amb principis democràtics, adoptaran els acords pel vot majoritari dels components i exercirà el vot de qualitat la persona que porte la coordinació en cas d'empat.

2. Per a constituir-se, es requerirà un quòrum d'assistència de la meitat més un dels components.

3. La persona coordinadora podrà no ser membre de la Junta de Govern, però serà designat en tot cas per aquesta.

4. Els membres seran designats per la Junta de Govern i desenvoluparan la seua comesa durant el temps de mandat de la Junta, però podran ser cessats per aquesta en qualsevol moment.

5. Les relacions entre cada comissió i la Junta de Govern es mantindrà a través del membre de la Junta que aquesta designe o de la persona que en porte la coordinació.

6. Amb caràcter excepcional i en funció de la transcendència d'una determinada qüestió sotmesa al coneixement de la Comissió, a petició de la persona que en porte la coordinació, podrà assistir el membre de la Comissió que es designe, amb veu, però sense vot, a la sessió de Junta de Govern que haja d'estudiar l'assumpte o decidir sobre aquest.

7. Els membres de les comissions prestaran davant la Junta de Govern jurament o promesa de mantindre el secret de les deliberacions.

Article 58. Comissions

Es consideren comissions amb caràcter permanent:

- a) Comissió de Torn d'Ofici.
- b) Comissió de Deontologia i Intrusisme.
- c) Comissió de Relacions amb l'Administració de Justícia.
- d) Comissió d'Honoraris.
- e) Comissió de Formació
- f) Comissió d'Informàtica Tecnologia.

Article 59. Comissió de Deontologia Professional i Intrusisme

1. Amb aquesta denominació hi haurà en l'àmbit del Col·legi una comissió amb la comesa de la instrucció i la tramitació dels expedients que en matèria disciplinària incoï la Junta de Govern, atenent-se tant al que preceptua l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola com al que regula el Reglament de procediment disciplinari.

2. Igualment, efectuarà l'estudi i l'esbrinament del contingut de totes les denúncies que s'interposen davant del Col·legi en matèria d'intrusisme, i proposarà a la Junta de Govern totes les iniciatives i les mesures que calga adoptar en aquesta matèria.

3. A petició de la Junta de Govern, emetrà els informes sobre les matèries que li són pròpies.

4. Les fases d'instrucció dels procediments disciplinaris s'atribueixen als instructors, que hauran de ser exercents, amb més de cinc anys d'antiguitat, designats per acord d'aquesta, i, preferiblement, no hauran de ser membres de la Junta de Govern.

5. La resolució de les informacions prèvies i els expedients disciplinaris correspon a la Junta de Govern.

Article 60. Altres comissions

El funcionament i les competències de les comissions de l'ICALI tindran el seu propi desplegament reglamentari, aprovat per la Junta de Govern.

TÍTOL VIII
De les agrupacions i les seccions

Article 61. De les agrupacions

1. La Junta de Govern podrà crear amb fins diferents dels previstos en els articles anteriors totes les agrupacions que estime convenients per a desenvolupar millor les activitats col·legials.

2. Les agrupacions i les seccions d'advocats que es constituïsquen en el Col·legi actuaran subordinades a la Junta de Govern.

3. Les actuacions i les comunicacions de les comissions, les seccions i les agrupacions existents en el si del Col·legi s'hauran d'identificar com d'aquesta procedència, sense atribuir-se a la corporació.

Artículo 57. Del funcionamiento, composición y miembros de las comisiones

1. Las comisiones funcionarán bajo principios democráticos, adoptando sus acuerdos por el voto mayoritario de sus componentes, ostentando voto de calidad la persona que lleve la coordinación en caso de empate.

2. Para su constitución se requerirá un quórum de asistencia de la mitad más uno de sus componentes.

3. La persona coordinadora podrá no ser miembro de la Junta de Gobierno, pero será designado en todo caso por esta.

4. Los miembros serán designados por la Junta de Gobierno y desarrollarán su cometido durante el tiempo de mandato de la Junta, pero podrán ser cesados por esta en cualquier momento.

5. Las relaciones entre cada Comisión y la Junta de Gobierno se mantendrá a través del miembro de la Junta que esta designe o de la persona que lleve la coordinación.

6. Con carácter excepcional y en función de la trascendencia de una determinada cuestión sometida al conocimiento de la Comisión, a petición de la persona que lleve la coordinación, podrá asistir el miembro de la Comisión que se designase, con voz, pero sin voto, a la sesión de Junta de Gobierno que hubiere de estudiar el asunto o decidir sobre él.

7. Los miembros de las comisiones prestarán ante la Junta de Gobierno juramento o promesa de mantener el secreto de las deliberaciones.

Artículo 58. Comisiones

Se consideran comisiones con carácter permanente:

- a) Comisión de Turno de Oficio.
- b) Comisión de Deontología e Intrusismo.
- c) Comisión de Relaciones con la Administración de Justicia.
- d) Comisión de Honorarios.
- e) Comisión de Formación
- f) Comisión de Informática Tecnología.

Artículo 59. Comisión de Deontología Profesional e Intrusismo

1. Con esa denominación existirá en el ámbito del Colegio una comisión cuyo cometido será la instrucción y tramitación de los expedientes que en materia disciplinaria sean incoados por la Junta de Gobierno, ateniéndose tanto a lo preceptuado en el Estatuto General de la Abogacía Española como a lo regulado en el Reglamento de Procedimiento Disciplinario.

2. Igualmente procederá al estudio y averiguación del contenido de cuantas denuncias se interpusieren ante el Colegio en materia de intrusismo, proponiendo a la Junta de Gobierno cuantas iniciativas y medidas deban adoptarse en esta materia.

3. A requerimiento de la Junta de Gobierno, evacuará los informes sobre las materias que le son propias.

4. Las fases de instrucción de los procedimientos disciplinarios vienen atribuida a los instructores, que deberán ser ejercientes, con más de cinco años de antigüedad, designados por acuerdo de esta. Y preferiblemente no ser miembros de la Junta de Gobierno.

5. La resolución de las informaciones previas y los expedientes disciplinarios corresponde a la Junta de Gobierno.

Artículo 60. Otras comisiones

El funcionamiento y competencias de las comisiones del ICALI tendrá su propio desarrollo reglamentario, aprobado por la Junta de Gobierno.

TÍTULO VIII
De las agrupaciones y secciones

Artículo 61. De las agrupaciones

1. La Junta de Gobierno podrá crear con fines distintos de los previstos en los artículos anteriores cuantas agrupaciones estime convenientes para el mejor desarrollo de las actividades colegiales.

2. Las agrupaciones y secciones de abogados que se constituyan en el Colegio actuarán subordinadas a la Junta de Gobierno.

3. Las actuaciones y comunicaciones de las comisiones, secciones y agrupaciones existentes en el seno del Colegio habrán de ser identificadas como de tal procedencia, sin atribuirse a la Corporación.

Article 62. De l'Agrupació de l'Advocacia Jove d'Alacant

1. En el si de l'ICALI existeix una Agrupació d'Advocats Joves que actuarà en coordinació amb la Junta de Govern amb vista a aconseguir els fins col·legials en general i, en particular, de l'Advocacia Jove.

2. Al capdavant de l'Agrupació hi haurà un president o presidenta, auxiliat per una comissió rectora.

Article 63. De l'Agrupació de Dones Advocades d'Alacant

En el si de l'ICALI hi ha una Agrupació de Dones Advocades que actuarà en coordinació amb la Junta de Govern amb vista a aconseguir els fins professionals i col·legials en general i, en particular, els de les dones en la societat a fi de defensar-les i promoure la igualtat.

Article 64. De les seccions

1. La Junta de Govern, per iniciativa pròpia o a petició d'un número mínim de 25 col·legiats o col·legiades, podrà crear, a més de les existents, totes les seccions que considere convenient en matèries concretes del dret per a l'intercanvi recíproc d'informacions técnicojurídiques per qui les componen sobre l'especialitat de què es tracte, així com la transcendència a la resta de col·legiats/ades d'aquests coneixements mitjançant l'organització de cursos, conferències o seminaris. Les seccions podran proposar les iniciatives que consideren procedents a la Junta de Govern, la qual subvencionarà les que aprobe.

2. El lletrat o lletrada que pretenga fer esment de la seua dedicació preferent a una matèria jurídica concreta en l'àmbit d'aquest col·legi, a més de complir els altres requisits que estableixen l'Estatut General de l'Advocacia o les normes aplicables, haurà d'estar adscrit a la secció específica i participar de manera regular i activa en les activitats formatives desenvolupades per aquesta.

TÍTOL IX
De l'Escola de Pràctica Jurídica

Article 65. Escola de Pràctica Jurídica

1. L'ICALI i la Facultat de Dret de la Universitat d'Alacant, per a satisfer les exigències que planteja el millor exercici de les diverses professions jurídiques, van instar la creació de l'Escola de Pràctica Jurídica d'Alacant, reconeguda pel Reial decret 528/1985 de 23 de gener, publicat en el BOE de 23 d'abril de 1985.

2. Té com a objectius coadjuvar a la formació impartida pel Col·legi i especialment:

a) La formació inicial especialitzada i, si és el cas, la preparació per a obtenir títols habilitadors per a les professions jurídiques i, especialment, del títol professional per a l'exercici de l'advocacia i de la procura o, en el cas de modificació legislativa, l'equivalent al títol professional d'advocat o advocada.

I. Per a aquest fi, d'acord amb el que estableixen la Llei 34/2006, el seu reglament de desplegament, el Reial decret 775/2011 i la normativa aplicable en cada moment, com a Escola de Pràctica Jurídica creada per l'ICALI i homologada pel CGAE, podrà organitzar i impartir cursos que permeten accedir a l'avaluació que regula l'article 7 de la Llei, sempre que aquests estudis els acrediten conjuntament els ministeris de Justícia i d'Universitats, d'acord amb el que disposa l'article 4.b del reglament.

II. Igualment, aquesta activitat podrà realitzar-se a través d'una formació impartida conjuntament amb universitats públiques o privades, d'acord amb la fórmula que preveu l'article 4.c del reglament.

b) La formació continuada que capacite permanentment advocats i advocades per a l'exercici correcte de la seua activitat professional.

c) L'especialització professional mitjançant formació específica, que podrà ser, en el cas de formació impartida per l'organització corporativa i per a tindre eficàcia en tot el territori de l'Estat, homologada pel Consell General de l'Advocacia Espanyola.

d) En els casos en què s'exigisca determinada especialització per a realitzar-se, habilitarà el professional de l'advocacia per a això, a través de la resolució corresponent de la Junta de Govern de l'ICALI o, si és

Artículo 62. De la Agrupación de la Abogacía Joven de Alicante

1. En el seno del ICALI existe una Agrupación de Abogados Jóvenes que actuará en coordinación con la Junta de Gobierno en orden a la consecución de los fines colegiales en general y en particular de la Abogacía Joven.

2. Al frente de la Agrupación habrá un Presidente o Presidenta auxiliado por una Comisión Rectora.

Artículo 63. De la Agrupación de Mujeres Abogadas de Alicante

En el seno del ICALI existe una Agrupación de Mujeres Abogadas que actuará en coordinación con la Junta de Gobierno en orden a la consecución de los fines profesionales y colegiales en general y en particular, los de las mujeres en la sociedad en aras a su defensa y a la promoción de la igualdad.

Artículo 64. De las secciones

1. La Junta de Gobierno por propia iniciativa o a petición de un número mínimo de veinticinco colegiados o colegiadas podrá crear, además de las existentes, cuantas secciones tenga por conveniente en materias concretas del derecho para el recíproco intercambio de informaciones técnico-jurídicas por quien las componen sobre la especialidad de que se trate, así como la transcendencia al resto de colegiados/as de tales conocimientos mediante la organización de cursos, conferencias o seminarios. Las secciones podrán proponer las iniciativas que estimen procedentes a la Junta de Gobierno, la cual subvencionará aquellas que apruebe.

2. El letrado o letrada que pretenda hacer mención de su dedicación preferente a una concreta materia jurídica en el ámbito de este Colegio, además de cumplir aquellos otros requisitos que se establecen en el Estatuto General de la Abogacía o normas de aplicación, deberá estar adscrito a la Sección específica, participando de forma regular y activa en las actividades formativas desarrolladas por la misma.

TÍTULO IX
De la Escuela de Práctica Jurídica

Artículo 65. Escuela de Práctica Jurídica

1. Por el ICALI y la Facultad de Derecho de la Universidad de Alicante, para dar cumplida satisfacción a las exigencias que plantea el mejor ejercicio de las diversas profesiones jurídicas, se instó la creación de la Escuela de Práctica Jurídica de Alicante, reconocida por el Real decreto 528/1985 de 23 de enero, publicado en el BOE de 23 de abril de 1985.

2. Tiene como objetivos coadyuvar a la formación impartida por el Colegio y en especial:

a) La formación inicial especializada y en su caso, la preparación para la obtención de títulos habilitantes para las profesiones jurídicas y en especial del Título Profesional para el ejercicio de la Abogacía y de la Procura o en el caso de modificación legislativa, el equivalente al título profesional de Abogado o Abogada.

I. A tal fin, conforme con lo establecido en la Ley 34/2006, su Reglamento de Desarrollo, Real decreto 775/2011 y la normativa aplicable en cada momento, como Escuela de Práctica Jurídica creada por el ICALI y homologada por el CGAE, podrá organizar e impartir cursos que permitan acceder a la evaluación regulada en el artículo 7 de la Ley, siempre que estos estudios sean acreditados conjuntamente por los Ministerios de Justicia y de Universidades, conforme a lo dispuesto en el artículo 4.b del Reglamento.

II. De igual forma, podrá realizarse esta actividad a través de una formación impartida conjuntamente con universidades públicas o privadas, conforme a la fórmula prevista en el artículo 4.c del Reglamento.

b) La formación continuada que capacite permanentemente a abogados y abogadas para el correcto ejercicio de su actividad profesional.

c) La especialización profesional mediante formación específica que podrá ser, en el caso de formación impartida por la organización corporativa y para tener eficacia en todo el territorio del Estado, homologada por el Consejo General de la Abogacía Española.

d) En los casos en que se exija determinada especialización para realizar, habilitará al profesional de la Abogacía para ello, a través de la correspondiente resolución de la Junta de Gobierno del ICALI o en su

el cas, per la seua homologació davant del CGAE o la instància administrativa o educativa pertinent.

3. L'Escola de Pràctica Jurídica disposarà de:

- a) Un estatut propi.
- b) Independència econòmica.
- c) Els seus recursos econòmics procediran de:

I. Partida pressupostària de l'ICALI, la quantia i la periodificació de la qual acordarà la Junta de Govern i s'aprovarà en la junta general corresponent als pressupostos anuals.

II. Ingressos per matrícula de cursos o prestació de serveis relacionats amb els seus fins.

III. Col·laboracions, subvencions o donacions de persones físiques o jurídiques, entitats públiques o privades.

IV. Altres que s'indiquen en el seu estatut

4. Els formadors seran preferentment i majoritàriament advocats i advocades, i es procurarà que altres professionals també participen en la formació a fi d'enriquir l'experiència docent amb altres juristes, pertanyents a la magistratura, la Fiscalia, lletrats i lletrades de l'Administració de justícia, de l'Advocacia de l'Estat, la Generalitat Valenciana, ajuntaments o institucions públiques, procura, funció pública, Cossos i Forces de Seguretat de l'Estat, medicina i peritatge o especialistes de tot ram i condició.

5. Els cursos proposats, quan no estiguen subvencionats o declarats per la Junta de Govern de l'ICALI com d'especial interès, es podran suspendre si no arriben al nombre de matrícules suficients perquè la seua realització tinga un saldo positiu. D'aquesta circumstància caldrà donar compte en la publicitat d'aquest i, si es dona el cas, s'efectuarà la devolució de les quanties ingressades per aquest concepte als discents que s'hi hagen matriculat. Fins i tot amb dèficit, els cursos es podran realitzar sempre que la Junta de Govern de l'ICALI ho considere així.

6. Els professionals de l'advocacia que participen com a tutors de pràctiques externes estaran sotmesos al règim disciplinari que preveu l'Estatut General de l'Advocacia.

7. En cas de dissolució de l'escola descrita en el punt primer, l'ICALI, per si o mitjançant convenis de col·laboració d'altres institucions, disposarà amb caràcter permanent d'una escola de pràctica jurídica que la substituisca per a desenvolupar les funcions descrites.

8. En tot el que no regule aquest estatut, caldrà ajustar-se al que disposa l'Estatut General de l'Advocacia i altres normes aplicables.

TÍTOL X

Règim econòmic

Article 66. Principis informadors i comptes anuals

1. De conformitat amb el que disposa l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, el funcionament econòmic del Col·legi s'ajustarà al règim de pressupost anual i serà objecte d'una comptabilitat ordenada, que s'auditarà degudament, coincidint l'exercici econòmic amb l'any natural, i a l'efecte d'això es confeccionarà una memòria anual, d'acord amb les estipulacions de la llei.

2. Tots els col·legiats i col·legiades podran examinar els comptes formulats pel Col·legi durant els quinze dies hàbils anteriors a la data de celebració de la Junta General a què hagen de sotmetre's per a aprovar-los o rebutjar-los. Aquest dret d'informació s'exercirà mitjançant un examen personal per part del col·legiat/ada, que podrà auxiliar-se d'un perit titulat en la matèria.

Article 67. Recursos econòmics

Constitueixen recursos econòmics del Col·legi:

a) Els rendiments de qualsevol naturalesa que produïsquen les activitats que realitze, especialment els derivats de l'organització d'activitats de formació, i els béns o drets que integren el seu patrimoni.

b) Les quotes d'incorporació.

c) Els drets que corresponguen per expedició de certificats.

d) Els drets que corresponguen per l'emissió de dictàmens, resolucions, informes o consultes que es realitzen sobre qualsevol matèria, incloent-hi les referides a honoraris, així com per la prestació d'altres serveis col·legials.

caso por su homologación ante el CGAE o la instancia administrativa o educativa pertinente.

3. La Escuela de Práctica Jurídica dispondrá de:

- a) Un Estatuto propio.
- b) Independencia económica.
- c) Sus recursos económicos procederán de:

I. Partida presupuestaria del ICALI, cuya cuantía y periodificación será acordada por la Junta de Gobierno y aprobada en la Junta General correspondiente a los presupuestos anuales.

II. Ingresos por matrícula de cursos o prestación de servicios relacionados con sus fines.

III. Colaboraciones, subvenciones o donaciones de personas físicas o jurídicas, entidades públicas o privadas.

IV. Otros que se indiquen en su Estatuto.

4. Los formadores serán preferente y mayoritariamente abogados y abogadas, procurando que otros profesionales también participen en la formación a fin de enriquecer la experiencia docente con otros juristas, pertenecientes a la Magistratura, Fiscalía, letrados y letradas de la Administración de Justicia, de la Abogacía del Estado, Generalitat Valenciana, Ayuntamientos o Instituciones Públicas, Procura, Función Pública, cuerpos y fuerzas de Seguridad del Estado, Medicina y Peritaje o especialistas de toda rama y condición.

5. Los cursos propuestos, cuando no estén subvencionados o declarados por la Junta de Gobierno del ICALI como de especial interés, podrán ser suspendidos si no llegan al número de matrículas suficientes para que su realización tenga un saldo positivo. De tal circunstancia se deberá dar cuenta en la publicidad de este y si se da el caso, se procederá a la devolución de las cuantías ingresadas por este concepto a los discentes que se hubieran matriculado en ellos. Aún con dèficit, los cursos se podrán realizar siempre que la Junta de Gobierno del ICALI así lo considere.

6. Los profesionales de la Abogacía que participan como tutores de prácticas externas estarán sometidos al régimen disciplinario previsto en el Estatuto General de la Abogacía.

7. En caso de disolución de la Escuela descrita en el punto primero, el ICALI por sí o mediante convenios de colaboración de otras instituciones dispondrá con carácter permanente de una Escuela de Práctica Jurídica que la sustituya para el desarrollo de las funciones descritas.

8. En todo lo no regulado en este Estatuto, se estará a lo dispuesto por el Estatuto General de la Abogacía y demás normas de aplicación.

TÍTULO X

Régimen económico

Artículo 66. Principios informadores y cuentas anuales

1. De conformidad con lo dispuesto en el Estatuto General de la Abogacía Española, el funcionamiento económico del Colegio se ajustará al régimen de presupuesto anual y será objeto de una ordenada contabilidad, que será debidamente auditada, coincidiendo el ejercicio económico con el año natural, a cuyos efectos se confeccionará una memoria anual, de acuerdo con lo dispuesto por la ley.

2. Todos los colegiados y colegiadas podrán examinar las cuentas formuladas por el Colegio durante los quince días hábiles anteriores a la fecha de celebración de la Junta General a que hubieran de someterse para su aprobación o rechazo. Este derecho de información se ejercerá mediante examen personal por parte del colegiado/a, quien podrá auxiliarse de perito titulado en la materia.

Artículo 67. Recursos económicos

Constituyen recursos económicos del Colegio:

a) Los rendimientos de cualquier naturaleza que produzcan las actividades que realice, especialmente los derivados de la organización de actividades de formación, y los bienes o derechos que integren su patrimonio.

b) Las cuotas de incorporación.

c) Los derechos que correspondan por expedición de certificaciones.

d) Los derechos que correspondan por la emisión de dictámenes, resoluciones, informes o consultas que se realicen sobre cualquier materia, incluidas las referidas a honorarios, así como por la prestación de otros servicios colegiales.

e) L'import de les quotes ordinàries, fixes o variables, així com el de les quotes extraordinàries.

f) Les subvencions que concedisca qualsevol administració pública o entitats privades i els donatius de persones físiques o jurídiques.

g) Els béns i drets de tota classe que, per herència, llegat o altre títol passen a formar part del seu patrimoni.

h) Les sancions de multa que, si és el cas, s'apliquen.

i) Qualsevol altre que corresponga legalment.

Article 68. Patrimoni del Col·legi

El patrimoni del Col·legi l'administrarà la Junta de Govern, facultat que s'exercirà a través del tesorero o tesorera i amb la col·laboració tècnica que necessite.

Article 69. Pressupost

1. Anualment, la Junta de Govern elaborarà un pressupost que elevarà a la Junta General perquè n'efectue l'examen, l'esmena i l'aprovació o el rebutj.

2. Si no s'aproven abans del primer dia de l'exercici econòmic corresponent, es consideraran automàticament prorrogats els pressupostos de l'exercici econòmic anterior.

Article 70. De la comptabilitat

La comptabilitat del Col·legi s'adaptarà al pla general de comptabilitat que estiga vigent en cada moment i s'auditarà anualment.

TÍTOL XI **De la responsabilitat**

Article 71. De la responsabilitat disciplinària

El degà o degana i la Junta de Govern són competents per a exercir la potestat disciplinària en els termes que preveuen les normes legals i estatutàries sobre la matèria.

Article 72. Potestat disciplinària

La potestat disciplinària sobre els advocats, advocades i les societats professionals l'exercirà el Col·legi quan en el seu àmbit territorial s'haja comés la infracció segons el que disposa l'article 120 de l'Estatut General de l'Advocacia, llevat que recaiga sobre membres de la Junta de Govern, i en aquest cas caldrà ajustar-se al que preveuen aquest i la resta de normes aplicables estatals o autonòmiques.

Article 73. Principis generals

1. Els advocats i advocades i les societats professionals en les quals participen o presten servei estan subjectes a responsabilitat disciplinària en el cas d'infracció dels seus deures i obligacions professionals que contenen aquest estatut i les normes deontològiques de l'advocacia espanyola.

2. Les facultats disciplinàries de l'autoritat judicial sobre els advocats s'ajustaran al que disposen les lleis processals. Les sancions o les correccions disciplinàries que imposen els tribunals es faran constar en l'expedient personal sempre que es referisquen directament a normes deontològiques o de conducta que hagen d'observar en la seua actuació davant de l'Administració de justícia.

3. Les sancions disciplinàries corporatives es faran constar en tot cas, fins a la cancel·lació, en l'expedient personal del col·legiat o col·legiada o en el particular de la societat professional.

Article 74. Infraccions

1. Les infraccions que puguin portar aparellada una sanció disciplinària es classifiquen en molt greus, greus i lleus, i es descriuen a continuació:

2. Infraccions molt greus. Són infraccions molt greus dels professionals de l'advocacia:

a) La condemna en sentència ferma per delictes dolosos, en qualsevol grau de participació, a conseqüència de l'exercici de la professió.

b) La condemna en sentència ferma a penes greus d'acord amb l'article 33.2 del Codi Penal.

e) El importe de las cuotas ordinarias, fijas o variables, así como el de las cuotas extraordinarias.

f) Las subvenciones que se concedan por cualesquiera administraciones públicas o entidades privadas y los donativos por personas físicas o jurídicas.

g) Los bienes y derechos de toda clase que, por herencia, legado u otro título pasen a formar parte de su patrimonio.

h) Las sanciones de multa que, en su caso, se apliquen.

i) Cualquier otro que legalmente procediere.

Artículo 68. Patrimonio del Colegio

El patrimonio del Colegio será administrado por la Junta de Gobierno, facultad que se ejercerá a través del Tesorero o Tesorera y con la colaboración técnica que precise.

Artículo 69. Presupuesto

1. Anualmente la Junta de Gobierno elaborará un presupuesto que elevará a la Junta General para su examen, enmienda y aprobación o rechazo.

2. Si no se aprobasen antes del primer día del ejercicio económico correspondiente, se considerarán automáticamente prorrogados los presupuestos del ejercicio económico anterior.

Artículo 70. De la contabilidad

La contabilidad del Colegio se adaptará al Plan General de Contabilidad que esté vigente en cada momento y será anualmente auditada.

TÍTULO XI **De la responsabilidad**

Artículo 71. De la responsabilidad disciplinaria

El Decano o la Decana y la Junta de Gobierno son competentes para el ejercicio de la potestad disciplinaria en los términos que prevén las normas legales y estatutarias sobre la materia.

Artículo 72. Potestad disciplinaria

La potestad disciplinaria sobre los abogados, abogadas y sociedades profesionales se ejercerá por el Colegio cuando en su ámbito territorial se haya cometido la infracción a tenor de lo dispuesto en el artículo ciento veinte del Estatuto General de la Abogacía, salvo que recaiga sobre miembros de la Junta de Gobierno, en cuyo caso se estará a lo previsto en este y en las demás normas aplicables estatales o autonómicas.

Artículo 73. Principios generales

1. Los abogados, las abogadas y las sociedades profesionales en las que participen o presten servicio están sujetos a responsabilidad disciplinaria en el caso de infracción de sus deberes y obligaciones profesionales contenidas en este Estatuto y en las normas deontológicas de la Abogacía Española.

2. Las facultades disciplinarias de la autoridad judicial sobre los abogados se ajustarán a lo dispuesto en las Leyes procesales. Las sanciones o correcciones disciplinarias que impongan los Tribunales se harán constar en el expediente personal siempre que se refieran directamente a normas deontológicas o de conducta que deban observar en su actuación ante la administración de Justicia.

3. Las sanciones disciplinarias corporativas se harán constar en todo caso, hasta su cancelación, en el expediente personal del colegiado, colegiada o en el particular de la sociedad profesional.

Artículo 74. Infracciones

1. Las infracciones que puedan llevar aparejada sanción disciplinaria se clasifican en muy graves, graves y leves que a continuación se describen:

2. Infracciones muy graves. Son infracciones muy graves de los profesionales de la Abogacía:

a) La condena en sentencia firme por delitos dolosos, en cualquier grado de participación, como consecuencia del ejercicio de la profesión.

b) La condena en sentencia firme a penas graves conforme al artículo 33.2 del Código Penal.

c) L'exercici de la professió en vulneració de resolucions administratives o judicials fermes d'inhabilitació o prohibició de l'exercici professional.

d) La col·laboració o l'encobriment de l'intrusisme professional.

e) L'exercici de la professió estant incurs en causa d'incompatibilitat.

f) La vulneració del deure de secret professional quan la infracció concreta no estiga tipificada de manera específica.

g) La renúncia o l'abandó de la defensa que se li haja confiat quan es cause indefensió al client.

h) La negativa injustificada a realitzar les intervencions professionals que s'establisquen per llei, d'acord amb el que preveu l'article 17 de l'Estatut General de l'Advocacia.

i) La defensa d'interessos contraposats amb els del mateix professional de l'advocacia o amb els del despatx del qual forme part o amb el qual col·labore.

j) La percepció indeguda d'honoraris, drets o beneficis econòmics pels serveis derivats de la Llei 1/1996, de 10 de gener.

k) La retenció o l'apropiació de quantitats corresponents al client i rebudes per qualsevol concepte.

l) L'apropiació o la retenció de documents o arxius relatius a clients del despatx en què haja estat integrat prèviament, excepte autorització expressa del client.

m) L'incompliment de les sancions imposades.

n) La publicitat de serveis professionals amb incompliment dels requisits de l'article 20.2.c de l'Estatut General de l'Advocacia.

3. Infraccions greus. Són infraccions greus dels professionals de l'advocacia:

a) La vulneració dels deures deontològics en els casos següents:

I. La infracció dels deures de confidencialitat i de les prohibicions que protegeixen les comunicacions entre professionals en els termes que estableix l'article 23 de l'Estatut General.

II. L'incompliment dels compromisos formalitzats entre companys, verbalment o per escrit, en l'exercici de les seues funcions professionals.

III. La falta de respecte degut o la realització d'al·lusions personals de menyspreu o descrèdit, en l'exercici de la professió, a un altre professional de l'advocacia o al seu client.

IV. La inducció injustificada al client a no abonar els honoraris meritats per un company en cas de substitució o canvi de professional de l'advocacia.

V. La retenció de documentació d'un client contra les seues instruccions expresses.

VI. La falta de remissió de la documentació corresponent al professional de l'advocacia que el substituïska en la gestió d'un assumpte.

VII. La citació d'un professional de l'advocacia com a testimoni de fets relacionats amb la seua actuació professional.

b) La publicitat de serveis professionals amb incompliment dels requisits de l'article 20 de l'Estatut General de l'Advocacia, excepte el que preveu l'article 124.n, en relació amb l'article 20.2.c del mateix estatut.

c) L'incompliment dels deures d'identificació i informació que es recullen en els articles 48 i 49 de l'Estatut General.

d) L'incompliment de les obligacions en matèria de reclamacions que recull l'article 52 de l'Estatut General de l'Advocacia.

e) La falta del respecte degut als qui intervinguen en l'Administració de justícia.

f) La falta de pagament de les quotes col·legials, sense perjudici de la baixa en el Col·legi per aquest motiu.

g) La falta del respecte degut o la incompareixença injustificada a les citacions efectuades, sota prevenció, pels membres dels òrgans corporatius o de govern de l'advocacia en l'exercici de les seues funcions.

h) La falta de compliment de les seues funcions com a membres d'òrgans de govern corporatiu que n'impedisca o en dificulte el funcionament correcte.

i) La condemna penal ferma per la comissió de delictes lleus dolosos a conseqüència de l'exercici de la professió.

j) La defensa d'interessos en conflicte amb els d'altres clients del professional de l'advocacia o el despatx del qual formara part o amb el

c) El ejercicio de la profesión en vulneración de resoluciones administrativas o judiciales firmes de inhabilitación o prohibición del ejercicio profesional.

d) La colaboración o el encubrimiento del intrusismo profesional.

e) El ejercicio de la profesión estando incurso en causa de incompatibilidad.

f) La vulneración del deber de secreto profesional cuando la concreta infracción no esté tipificada de forma específica.

g) La renuncia o el abandono de la defensa que le haya sido confiada cuando se cause indefensión al cliente.

h) La negativa injustificada a realizar las intervenciones profesionales que se establezcan por Ley, conforme a lo previsto en el artículo 17 del Estatuto General de la Abogacía.

i) La defensa de intereses contrapuestos con los del propio profesional de la Abogacía o con los del despacho del que formara parte o con el que colabore.

j) La indebida percepción de honorarios, derechos o beneficios económicos por los servicios derivados de la Ley 1/1996, de 10 de enero.

k) La retención o apropiación de cantidades correspondientes al cliente y recibidas por cualquier concepto.

l) La apropiación o retención de documentos o archivos relativos a clientes del despacho en el que haya estado integrado previamente, salvo autorización expresa del cliente.

m) El quebrantamiento de las sanciones impuestas.

n) La publicidad de servicios profesionales con incumplimiento de los requisitos del artículo 20.2.c del Estatuto General de la Abogacía.

3. Infracciones graves: Son infracciones graves de los profesionales de la Abogacía:

a) La vulneración de los deberes deontológicos en los casos siguientes:

I. La infracción de los deberes de confidencialidad y de las prohibiciones que protegen las comunicaciones entre profesionales en los términos establecidos en el artículo 23 del Estatuto General.

II. El incumplimiento de los compromisos formalizados entre compañeros, verbalmente o por escrito, en el ejercicio de sus funciones profesionales.

III. La falta de respeto debido o la realización de alusiones personales de menosprecio o descrédito, en el ejercicio de la profesión, a otro profesional de la Abogacía o a su cliente.

IV. La inducción injustificada al cliente a no abonar los honorarios devengados por un compañero en caso de sustitución o cambio de profesional de la Abogacía.

V. La retención de documentación de un cliente contra sus expresas instrucciones.

VI. La falta de remisión de la documentación correspondiente al profesional de la Abogacía que le sustituya en la llevanza de un asunto.

VII. La citación de un profesional de la Abogacía como testigo de hechos relacionados con su actuación profesional.

b) La publicidad de servicios profesionales con incumplimiento de los requisitos del artículo 20 del Estatuto General de la Abogacía, salvo lo previsto en el artículo 124.n), en relación con el artículo 20.2.c del mismo Estatuto.

c) El incumplimiento de los deberes de identificación e información que se recogen en los artículos 48 y 49 del Estatuto General.

d) El incumplimiento de las obligaciones en materia de reclamaciones recogidas en el artículo 52 del Estatuto General de la Abogacía.

e) La falta del respeto debido a quienes intervengan en la Administración de Justicia.

f) La falta de pago de las cuotas colegiales, sin perjuicio de la baja en el Colegio por dicho motivo.

g) La falta del respeto debido o la incomparecencia injustificada a las citaciones efectuadas, bajo apercibimiento, por los miembros de los órganos corporativos o de gobierno de la Abogacía en el ejercicio de sus funciones.

h) La falta de cumplimiento de sus funciones como miembros de órganos de gobierno corporativo que impida o dificulte su correcto funcionamiento.

i) La condena penal firme por la comisión de delitos leves dolosos como consecuencia del ejercicio de la profesión.

j) La defensa de intereses en conflicto con los de otros clientes del profesional de la Abogacía o despacho del que formara parte o con el

qual col·laborara, en vulneració del que estableix l'article 51 de l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

k) L'incompliment injustificat de l'encàrrec contingut en la designació realitzada pel Col·legi en matèria d'assistència jurídica gratuïta.

l) L'incompliment de l'obligació de comunicar la substitució en la direcció professional d'un assumpte al company substituït, en els termes que preveu l'article 60 de l'Estatut General de l'Advocacia.

m) La relació o la comunicació amb la part contrària quan li conste que està representada o assistida per un altre professional de l'advocacia, excepte la seua autorització expressa.

n) L'abús de la circumstància de ser l'únic professional de l'advocacia intervinent causant una lesió injusta.

o) La incompareixença injustificada a qualsevol diligència judicial, sempre que cause un perjudici als interessos la defensa dels quals se li haja confiat.

p) El pagament, el cobrament, l'exigència o l'acceptació de comissions o un altre tipus de compensació d'un altre professional de l'advocacia o de qualsevol persona infringint les normes legals sobre competència o les reguladores de la deontologia professional.

q) La negativa o el retard injustificat a rendir comptes de l'encàrrec professional o a fer la liquidació corresponent d'honoraris i despeses que li exigisca el client.

r) La compensació d'honoraris amb fons del client que no s'hagen rebut com a provisió, sense el seu consentiment.

s) La falsa atribució d'un encàrrec professional.

t) L'embriaguesa o el consum de drogues quan afecten l'exercici de la professió.

u) La falta de contractació d'assegurança o garantia quan l'obligació de comptar amb aquest règim de garantia per a cobrir les responsabilitats per raó de l'exercici professional estiga prevista així per llei.

v) La resta d'actes o omissions que constituïsquen una ofensa greu a la dignitat de la professió i a les regles que la governen, d'acord amb el que estableixen aquest Estatut General de l'Advocacia i altres normes legals.

4. Infraccions lleus. Són infraccions lleus dels professionals de l'Advocacia:

a) Ofendre lleument en qualsevol comunicació privada oral o escrita el professional de l'advocacia de la part contrària, sempre que no haja transcendit l'ofensa.

b) Comprometre en les seues comunicacions i manifestacions amb el professional de l'advocacia de la part contrària el mateix client amb comentaris o manifestacions que puguin causar-li desprestigi.

c) Impugnar reiteradament i injustificadament els honoraris d'altres professionals de l'advocacia.

d) No atendre amb la deguda diligència les visites, les comunicacions escrites o telefòniques d'altres professionals de l'advocacia.

e) No comunicar oportunament al Col·legi el canvi de domicili professional o qualsevol altra circumstància personal que afecte la seua relació amb aquell.

f) No consignar en el primer escrit o actuació la seua identificació, el Col·legi al qual estiga incorporat i el número de col·legiat/ada.

g) No atendre amb la diligència deguda els assumptes derivats del torn d'ofici, quan l'incompliment no constituïska una infracció greu o molt greu.

h) La incompareixença injustificada a qualsevol diligència judicial, que no puga considerar-se infracció molt greu.

i) Els altres actes o omissions que constituïsquen una ofensa lleu a la dignitat professional o a les obligacions que la professió imposa.

j) Qualsevol altre incompliment dels que preveuen l'Estatut General de l'Advocacia o el Codi Deontològic, quan no constituïsquen una infracció greu o molt greu.

5. També es consideren infraccions disciplinàries les conductes detallades com a tals en aquest estatut i les descrites en l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola no recollides en aquest.

Article 75. Sancions

Les sancions que podran imposar-se per les infraccions comeses són les següents:

a) Advertència

b) Multa pecuniària

que colaborase, en vulneración de lo establecido en el artículo 51 del Estatuto General de la Abogacía Española.

k) El incumplimiento injustificado del encargo contenido en la designación realizada por el Colegio en materia de asistencia jurídica gratuita.

l) El incumplimiento de la obligación de comunicar la sustitución en la dirección profesional de un asunto al compañero sustituido, en los términos previstos en el artículo 60 del Estatuto General de la Abogacía.

m) La relación o comunicación con la parte contraria cuando le conste que está representada o asistida por otro profesional de la Abogacía, salvo su autorización expresa.

n) El abuso de la circunstancia de ser el único profesional de la Abogacía interviniente causando una lesión injusta.

o) La incomparecencia injustificada a cualquier diligencia judicial, siempre que cause un perjuicio a los intereses cuya defensa le hubiera sido confiada.

p) El pago, cobro, exigencia o aceptación de comisiones u otro tipo de compensación de otro profesional de la Abogacía o de cualquier persona, infringiendo las normas legales sobre competencia o las reguladoras de la deontología profesional.

q) La negativa o el retraso injustificado a rendir cuentas del encargo profesional o a hacer la correspondiente liquidación de honorarios y gastos que le sea exigida por el cliente.

r) La compensación de honorarios con fondos del cliente que no hayan sido recibidos como provisión, sin su consentimiento.

s) La falsa atribución de un encargo profesional.

t) La embriaguez o consumo de drogas cuando afecten al ejercicio de la profesión.

u) La falta de contratación de seguro o garantía cuando la obligación de contar con dicho régimen de garantía para cubrir las responsabilidades por razón del ejercicio profesional así esté prevista por ley.

v) Los demás actos u omisiones que constituyan ofensa grave a la dignidad de la profesión y a las reglas que la gobiernan, conforme a lo establecido en el presente Estatuto General de la Abogacía y otras normas legales.

4. Infracciones leves. Son infracciones leves de los profesionales de la Abogacía:

a) Ofender levemente en cualquier comunicación privada oral o escrita al profesional de la Abogacía de la parte contraria, siempre que no haya trascendido la ofensa.

b) Comprometer en sus comunicaciones y manifestaciones con el profesional de la Abogacía de la parte contraria al propio cliente con comentarios o manifestaciones que puedan causarle desprestigio.

c) Impugnar reiterada e injustificadamente los honorarios de otros profesionales de la Abogacía.

d) No atender con la debida diligencia las visitas, comunicaciones escritas o telefónicas de otros profesionales de la Abogacía.

e) No comunicar oportunamente al Colegio el cambio de domicilio profesional o cualquier otra circunstancia personal que afecte a su relación con aquel.

f) No consignar en el primer escrito o actuación su identificación, el Colegio al que estuviese incorporado y el número de colegiado/a.

g) No atender con la diligencia debida los asuntos derivados del Turno de Oficio, cuando el incumplimiento no constituya infracción grave o muy grave.

h) La incomparecencia injustificada a cualquier diligencia judicial, que no pueda considerarse infracción muy grave.

i) Los demás actos u omisiones que constituyan ofensa leve a la dignidad profesional o a las obligaciones que la profesión impone.

j) Cualesquiera otros incumplimientos de los previstos en el Estatuto General de la Abogacía o en el Código Deontológico, cuando no constituyan infracción grave o muy grave.

5. También se consideran infracciones disciplinarias las conductas detalladas como tales en el presente Estatuto y las descritas en el Estatuto General de la Abogacía Española no recogidas en este.

Artículo 75. Sanciones

Las sanciones que podrán imponerse por las infracciones cometidas son las siguientes:

a) Apercibimiento.

b) Multa pecuniaria.

c) Suspensió de l'exercici de l'Advocacia per un termini no superior a dos anys

d) Expulsió del Col·legi

Article 76. Principi de proporcionalitat

1. La imposició de qualsevol sanció guardarà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Amb aquest fi es considerarà, en tot cas, l'existència de reincidència i reiteració, tenint especialment en compte la naturalesa i l'entitat dels perjudicis causats a tercers o a la professió.

2. Es graduaran de conformitat amb el que disposa l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Article 77. Sancions als professionals de l'advocacia en el torn d'ofici

1. Les sancions als professionals per infraccions comeses en l'acompliment de la defensa en torn d'ofici seran les que preveu l'Estatut General de l'Advocacia i les que es recullen en el Reglament del torn d'ofici d'aquest col·legi.

2. A les infraccions disciplinàries, també els són aplicables les normes internes aprovades per la Junta de Govern per a l'ordenació i el control de l'assistència a detinguts i presos, torn d'ofici i Servei d'Orientació Jurídica.

Article 78. Regla general sobre infraccions i sancions a societats professionals

1. La societat professional podrà ser sancionada en els termes que preveu l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

2. Les societats professionals podran ser sancionades, d'acord amb l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, per les infraccions comeses pels advocats que les integren, quan resulte acreditada la seua responsabilitat concurrent, com a participants o encobridors, en la comissió d'aquestes infraccions. Es presumirà que hi ha aquesta responsabilitat concurrent quan les infraccions les hagen comeses per compte i en profit de la societat professional els seus administradors o els qui, seguint les seues instruccions, la representen. En aquests casos, es considerarà la infracció de la societat professional de la mateixa classe que la comesa per l'advocat a l'efecte d'aplicar la sanció corresponent.

3. Igualment es podran sancionar les societats professionals per la realització de conductes directament imputables a la societat que estiguen tipificades com a infraccions per als advocats o advocades, i es graduaran les infraccions d'acord amb el que preveu l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Article 79. Sancions per a les societats professionals

Les sancions són les que determina l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

Article 80. De la mediació deganal

El professional que reba l'encàrrec de promoure actuacions contra un company o companya sobre responsabilitat emanada de l'exercici professional, i no constitutiva de delictes, haurà d'informar el Deganat amb caràcter previ al seu exercici, com a regla de consideració, a fi que es realitze una labor de mediació, llevat que excepcionalment la considere totalment innecessària. El que es tracte en la mediació col·legial estarà sotmés al secret professional.

Article 81. Del procediment disciplinari

El procediment disciplinari es tramitarà d'acord amb el Reglament de règim disciplinari del Consell General de l'Advocacia Espanyola i, subsidiàriament, el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quant a l'execució, la prescripció i l'extinció de les infraccions i les sancions caldrà ajustar-se igualment a la normativa esmentada.

El termini màxim en què ha de notificar-se la resolució expressa no podrà excedir sis mesos des de la data de l'acord d'iniciació.

c) Suspensión del ejercicio de la Abogacía por un plazo no superior a dos años.

d) Expulsión del Colegio.

Artículo 76. Principio de proporcionalidad

1. La imposición de cualquier sanción guardará la debida adecuación entre la gravedad del hecho constitutivo de la infracción y la sanción aplicada. A tal fin se considerará, en todo caso, la existencia de reincidencia y reiteración, teniendo especialmente en cuenta la naturaleza y entidad de los perjuicios causados a terceros o a la profesión.

2. Se graduarán en conformidad con lo dispuesto en el Estatuto General de la Abogacía Española.

Artículo 77. Sanciones a los profesionales de la Abogacía en el Turno de Oficio

1. Las sanciones a los profesionales por infracciones cometidas en el desempeño de la defensa en Turno de Oficio serán las que prevé el Estatuto General de la Abogacía y las que se recogen en el Reglamento del Turno de Oficio de este Colegio.

2. A las infracciones disciplinarias, también son de aplicación las normas internas aprobadas por la Junta de Gobierno para la ordenación y control de la asistencia a detenidos y presos, turno de oficio y Servicio de Orientación Jurídica.

Artículo 78. Regla general sobre infracciones y sanciones a sociedades profesionales

1. La sociedad profesional podrá ser sancionada en los términos previstos en el Estatuto General de la Abogacía Española.

2. Las sociedades profesionales podrán ser sancionadas, con arreglo al Estatuto General de la Abogacía Española, por las infracciones cometidas por los abogados que las integran, cuando resulte acreditada su responsabilidad concurrente, como partícipes o encubridores, en la comisión de dichas infracciones. Se presumirá que existe esa responsabilidad concurrente cuando las infracciones se hayan cometido por cuenta y en provecho de la sociedad profesional por sus administradores o por quienes, siguiendo sus instrucciones, la representen. En estos supuestos se considerará la infracción de la sociedad profesional como de la misma clase que la cometida por el Abogado a efectos de aplicar la sanción correspondiente.

3. Igualmente podrán ser sancionadas las sociedades profesionales por la realización de conductas directamente imputables a la sociedad que se encuentren tipificadas como infracciones para los abogados o abogadas, graduándose las infracciones con arreglo a lo previsto en el Estatuto General de la Abogacía Española.

Artículo 79. Sanciones para las Sociedades Profesionales

Las sanciones son las que determina el Estatuto General de la Abogacía Española.

Artículo 80. De la mediación decanal

El profesional que recibiere el encargo de promover actuaciones contra un compañero o compañera sobre responsabilidad emanada del ejercicio profesional, y no constitutiva de delito deberá informar al Decanato con carácter previo a su ejercicio, como regla de consideración, a fin de que se realice una labor de mediación, salvo que excepcionalmente la considere de todo punto innecesaria. Lo tratado en la mediación colegial estará sometida al secreto profesional.

Artículo 81. Del procedimiento disciplinario

El procedimiento disciplinario se tramitará de acuerdo con el Reglamento de Régimen disciplinario del Consejo General de la Abogacía Española y, subsidiariamente lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En cuanto a la ejecución, prescripción y extinción de las infracciones y sanciones se estará igualmente a la normativa citada.

El plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa no podrá exceder de seis meses desde la fecha del acuerdo de iniciación.

TÍTOL XII

Del règim jurídic dels acords i les seues impugnacions

Article 82. Dels acords

1. Els acords de la Junta General, de la Junta de Govern del Col·legi i les decisions del degà i de la Junta de Govern seran immediatament executius, llevat que el mateix acord establisca una altra cosa o es tracte de matèria disciplinària.

2. Els acords que calga notificar personalment als col·legiats/ades, referits a qualsevol matèria, fins i tot la disciplinària, podran fer-se en el domicili professional que hagen comunicat al Col·legi. Si no es pot efectuar la notificació en els termes que preveuen els articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en cas de comunicació en paper el lliurament podrà realitzar-lo un empleat del Col·legi; i si tampoc així pot efectuar-se la notificació, es considerarà realitzada al cap de quinze dies d'haver-se col·locat en el tauler d'anuncis del mateix col·legi d'advocats, que podrà fer-se tal com preveu l'article 46 de la llei esmentada.

3. Així mateix, els col·legiats/ades podran rebre, si així ho desitgen, les notificacions a través de la finestreta única, tal com preveu l'Estatut de l'Advocacia Espanyola.

Article 83. De la nul·litat i l'anul·labilitat dels acords

1. Són nuls de ple dret els actes dels òrgans col·legials que incorreguen en algun dels supòsits que estableix l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Són anul·lables els actes dels òrgans col·legials que incorreguen en els supòsits que estableix l'article 48 de la llei esmentada.

Article 84. Del recurs d'alçada

1. Les persones amb interès legítim podran formular un recurs davant del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats contra els acords de la Junta de Govern i de la Junta General del Col·legi d'Advocats, dins del termini d'un mes des de la publicació o, si és el cas, una notificació als col·legiats/ades o a les persones a qui afecten.

2. El recurs podrà interposar-se davant de l'òrgan que haja dictat l'acte que s'impugna o davant del competent per a resoldre'l. Si es presenta davant de la Junta de Govern, s'eleva amb els seus antecedents i l'informe que corresponga al Consell Valencià dins dels quinze dies següents a la data de presentació, llevat que repose d'ofici el seu propi acord en aquest termini. El recurrent podrà sol·licitar la suspensió de l'acord contra el qual s'ha recorregut i la comissió permanent del Consell podrà acordar-la o denegar-la motivadament.

3. Les persones amb interès legítim podran formular un recurs d'alçada, en el termini d'un mes des de la notificació, contra les resolucions del degà i, si és el cas, de la resta de membres de la Junta de Govern, davant del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats o Consell General de l'Advocacia, segons siga procedent.

Article 85. De la possibilitat de recurs per la Junta de Govern

La Junta de Govern també podrà recórrer contra els acords de la Junta General davant del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats en el termini d'un mes des que s'adopten.

Si la Junta de Govern entén que l'acord contra el qual es recorre és nul de ple dret o greument perjudicial per als interessos del Col·legi, podrà sol·licitar la suspensió de l'acord contra el qual s'ha recorregut i la comissió permanent del Consell podrà acordar-la o denegar-la motivadament.

Article 86. De la possibilitat de recórrer davant de la jurisdicció contenciosa administrativa

Els actes emanats de les juntes generals, de la Junta de Govern del Col·legi, del degà i la resta de membres de la Junta de Govern, i del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats quan estiguen subjectes al dret administratiu, una vegada esgotats els recursos corporatius, seran directament recurribles davant de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 87. Terminis

Els terminis d'aquest estatut expressats en dies s'entendran referits a dies hàbils, llevat que expressament es diga una altra cosa.

TÍTULO XII

Del régimen jurídico de los acuerdos y sus impugnaciones

Artículo 82. De los acuerdos

1. Los acuerdos de la Junta General, de la Junta de Gobierno del Colegio y las decisiones del Decano y de la Junta de Gobierno serán inmediatamente ejecutivos, salvo que el propio acuerdo establezca otra cosa o se trate de materia disciplinaria.

2. Los acuerdos que deban ser notificados personalmente a los colegiados/as, referidos a cualquier materia incluso la disciplinaria, podrán hacerse en el domicilio profesional que tengan comunicado al Colegio. Si no pudiese ser efectuada la notificación en los términos previstos en los artículos 40 y siguientes Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en caso de comunicación en papel la entrega podrá realizarla un empleado del Colegio; y si tampoco así pudiese efectuarse la notificación, se entenderá realizada a los quince días de su colocación en el tablón de anuncios del propio Colegio de Abogados, que podrá hacerse en la forma prevista en el artículo 46 de la citada ley.

3. Asimismo, los colegiados/as podrán recibir, si así lo desean, las notificaciones a través de la ventanilla única, tal y como se prevé en el Estatuto de la Abogacía Española.

Artículo 83. De la nulidad y anulabilidad de los acuerdos

1. Son nulos de pleno derecho los actos de los órganos colegiales que incurran en alguno de los supuestos que establece el artículo 47 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Son anulables los actos de los órganos colegiales que incurran en los supuestos establecidos en el artículo 48 de la citada ley.

Artículo 84. Del recurso de alzada

1. Las personas con interés legítimo podrán formular recurso ante el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados contra los acuerdos de la Junta de Gobierno y de la Junta General del Colegio de Abogados, dentro del plazo de un mes desde su publicación o, en su caso, notificación a los colegiados/as o personas a quienes afecten.

2. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el competente para resolverlo. Si se presentara ante la Junta de Gobierno, se elevará con sus antecedentes y el informe que proceda al Consejo Valenciano dentro de los quince días siguientes a la fecha de presentación, salvo que de oficio reponga su propio acuerdo en dicho plazo. El recurrente podrá solicitar la suspensión del acuerdo recurrido y la Comisión Permanente del Consejo podrá acordarla o denegarla motivadamente.

3. Las personas con interés legítimo podrán formular recurso de alzada, en el plazo de un mes desde su notificación, contra las resoluciones del Decano y, en su caso, de los demás miembros de la Junta de Gobierno. Ante el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados o Consejo General de la Abogacía, según proceda.

Artículo 85. De la posibilidad de recurso por la Junta de Gobierno

La Junta de Gobierno también podrá recurrir los acuerdos de la Junta General ante el Consejo Valenciano de Colegios de Abogados en el plazo de un mes desde su adopción.

Si la Junta de Gobierno entendiese que el acuerdo recurrido es nulo de pleno derecho o gravemente perjudicial para los intereses del Colegio podrá solicitar la suspensión del acuerdo recurrido y la Comisión Permanente del Consejo podrá acordarla o denegarla motivadamente.

Artículo 86. De la posibilidad de recurrir ante la Jurisdicción Contencioso-Administrativa

Los actos emanados de las Juntas Generales, de la Junta de Gobierno del Colegio, del Decano y demás miembros de la Junta de Gobierno, y del Consejo Valenciano de Colegios de Abogados en cuanto estén sujetos al Derecho Administrativo, una vez agotados los recursos corporativos, serán directamente recurribles ante la jurisdicción contencioso-administrativa.

Artículo 87. Plazos

Los plazos de este Estatuto expresados en días se entenderán referidos a días hábiles, salvo que expresamente se diga otra cosa.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'aplicarà a tots els actes dels òrgans col·legials que suposen l'exercici de potestats administratives. En tot cas, aquesta llei tindrà caràcter supletori per al que no preveja aquest estatut.

TÍTOL XIII **De la modificació de l'Estatut**

Article 88. Modificació de l'Estatut

L'aprovació de la modificació d'aquest estatut serà competència de la Junta General Extraordinària, en els termes i amb els requisits que preveu l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola, a proposta de la Junta de Govern o d'un grup que represente un nombre superior al 15 % de col·legiats i col·legiades.

Els qui hagen proposat la modificació, acompanyaran el text a fi que el comuniquen a la Junta de Govern a tots els membres del Col·legi perquè en tinguen coneixement. Qualsevol col·legiat o col·legiada podrà formular esmenes totals o parcials a aquest, que haurà de presentar dins dels dos mesos següents a la publicació d'aquest, i aquestes seran les úniques que se sotmeten a discussió i votació.

La Junta General es convocarà dins del mes següent a l'expiració de termini i la recepció d'esmenes, i haurà de celebrar-se abans dels dos mesos següents a la convocatòria.

En la Junta General, el membre de la Junta que designe aquesta defensarà la proposta de modificació i, seguidament, qui haja proposat l'esmena, o si en són diverses, la persona que designen entre ells podrà fer ús del dret a la seua defensa. Una vegada finalitzada la seua intervenció, s'obriran torns a favor i en contra, de manera alternativa per cada esmena presentada, i seguidament se sotmetran a votació.

Una vegada finalitzat el torn d'esmenes, el text definitiu del projecte se sotmetrà a votació i, si és el cas, s'eleva al consell corresponent perquè s'aprove. Es remetrà també a l'administració amb competència en matèria de règim jurídic de col·legis professionals, perquè s'aprove definitivament, amb una qualificació prèvia de legalitat.

TÍTOL XIV **Del canvi de denominació, fusió, segregació, dissolució i liquidació**

Article 89. De la fusió, la segregació, la dissolució i la liquidació del Col·legi

La fusió amb altres col·legis, la segregació per a constituir-ne un altre d'àmbit territorial inferior i la dissolució del Col·legi es podran acordar en una junta general extraordinària convocada especialment a l'efecte per la Junta de Govern, només quan ho sol·licite almenys una cinquena part dels col·legiats/ades exercents, amb més de tres mesos d'antiguitat en l'exercici professional. A la Junta hauran d'assistir personalment almenys la meitat més un dels integrants del cens col·legial, i no es permet la delegació del vot.

En el cas que se n'aprove la dissolució, requerirà l'aprovació del Govern Valencià amb un informe previ del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats. Per a la dissolució, és necessari l'acord de la Junta General Extraordinària amb un quòrum de la meitat més un dels col·legiats/ades, i amb un vot a favor de la majoria dels presents, amb un informe previ del Consell Valencià de Col·legis d'Advocats.

En cas de dissolució, la mateixa junta general proveirà el que siga convenient quant a la liquidació, determinarà el nombre de liquidadors i designarà els col·legiats/ades que hagen d'actuar com a tals, i també establirà les atribucions que els corresponen en l'exercici de la seua funció i el procediment que haja de seguir-se per a la liquidació.

D'acord amb el que disposa l'article 8 de la Llei 6/1997, de consells i col·legis professionals de la Comunitat Valenciana, en la fusió s'haurà d'obtenir l'aprovació del Consell mitjançant un decret. Si es tracta de la dissolució, requerirà l'aprovació mitjançant una llei de la Generalitat.

La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas se aplicará a cuantos actos de los órganos colegiales supongan ejercicio de potestades administrativas. En todo caso, dicha Ley tendrá carácter supletorio para lo no previsto en este Estatuto.

TÍTULO XIII **De la modificación del Estatuto**

Artículo 88. Modificación del Estatuto

La aprobación de la modificación del presente Estatuto será competencia de la Junta General Extraordinaria, en los términos y con los requisitos que prevé el Estatuto General de la Abogacía Española, a propuesta de la Junta de Gobierno o de un grupo que represente un número superior al quince por ciento de colegiados y colegiadas.

Quienes hubieran propuesto la modificación, acompañarán el texto a fin de que sea comunicado por la Junta de Gobierno siendo comunicado por esta a todos los miembros del Colegio para su conocimiento. Cualquier colegiado o colegiada podrá formular a este, enmiendas totales o parciales, que deberá presentar dentro de los dos meses siguientes a la publicación de este, siendo estas las únicas que se sometan a discusión y votación.

La Junta General se convocará dentro del mes siguiente a la expiración de plazo y recepción de enmiendas; debiendo celebrarse antes de los dos meses siguientes a la convocatoria.

En la Junta General el miembro de la Junta que por esta se designe, defenderá la propuesta de modificación y, seguidamente, quien hubiere propuesto la enmienda, o si fueren varias, la persona que de entre ellos designen, podrá hacer uso del derecho a su defensa. Una vez finalizada su intervención, se abrirán turnos a favor y en contra, de forma alternativa por cada enmienda presentada, sometiéndose seguidamente a votación.

Finalizado el turno de enmiendas el texto definitivo del proyecto será sometido a votación y, en su caso, se elevará al Consejo correspondiente para su aprobación. Se remitirá también a la administración con competencia en materia de régimen jurídico de colegios profesionales, para su aprobación definitiva, previa calificación de legalidad.

TÍTULO XIV **Del cambio de denominación, fusión, segregación, disolución y liquidación**

Artículo 89. De la fusión, segregación, disolución y liquidación del Colegio

La fusión con otros Colegios, la segregación para constituir otro de ámbito territorial inferior y la disolución del Colegio podrán ser acordados en Junta General Extraordinaria convocada especialmente al efecto por la Junta de Gobierno, solo cuando lo soliciten al menos una quinta parte de los colegiados/as ejercientes, con más de tres meses de antigüedad en el ejercicio profesional. A la Junta deberán asistir personalmente, al menos la mitad más uno de los integrantes del censo colegial, no permitiéndose la delegación del voto.

En el supuesto de aprobarse la disolución, requerirá la aprobación del Gobierno Valenciano previo informe del Consejo Valenciano de Colegios de Abogados. Para la disolución es necesario el acuerdo de la Junta General Extraordinaria con un quórum de la mitad más uno de los colegiados/as, y con un voto a favor de la mayoría de los presentes, previo informe del Consejo Valenciano de Colegios de Abogados.

En caso de disolución, la misma Junta General proveerá lo conveniente en cuanto a la liquidación, determinará el número de liquidadores y designará a los colegiados/as que deban actuar como tales, así como establecerá las atribuciones que les correspondieren en el ejercicio de su función y el procedimiento que deba seguirse para la liquidación.

Conforme a lo dispuesto por el artículo 8 de la Ley 6/1997 de Consejos y Colegios Profesionales de la Comunitat Valenciana, en la fusión se deberá obtener la aprobación del Consell mediante Decreto. Si se tratare de la disolución requerirá la aprobación mediante ley de la Generalitat.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot el que no preveja aquest estatut, serà aplicable el que prevegen les lleis que regulen els col·legis professionals i l'Estatut General de l'Advocacia Espanyola.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera

El defensor/a del col·legiat/ada triat per la Junta de Govern de l'ICALI es quedarà en el càrrec fins a la pròxima renovació del càrrec de degà, moment en el qual serà aplicable el que s'estipule per a la seua elecció.

Segona

El funcionament de les delegacions, les agrupacions, les seccions, les comissions, l'Escola de Pràctica Jurídica i les àrees de responsabilitat existents actualment continuaran regint-se per les normes pròpies de cada una d'aquestes mentre no s'oposen a aquest estatut, i, si és el cas, haurà d'adaptar-se a aquest en els sis mesos posteriors a l'aprovació d'aquest si és necessari.

Tercera

S'habilita expressament la Junta de Govern per a introduir les eventuais modificacions estatutàries que requerisca el Consell General de l'Advocacia Espanyola i/o l'òrgan competent de la Generalitat Valenciana en tràmit de qualificació de la seua legalitat.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest estatut entrarà en vigor una vegada aprovat per la junta general extraordinària del Col·legi convocada per a aquest fi, confirmada aquesta aprovació pel Consell General de l'Advocacia Espanyola i practicat el control de legalitat per la Conselleria competent, i després de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; la Junta de Govern haurà de donar la publicitat oportuna al seu text per al coneixement general dels col·legiats/ades.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions que s'oposen al contingut d'aquest estatut i, especialment, el publicat pel *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el 10 de maig de 2007.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

En todo lo no previsto en el presente Estatuto será de aplicación lo prevenido en las leyes que regulan los Colegios Profesionales y el Estatuto General de la Abogacía Española.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera

El Defensor/a del Colegiado/a elegido por la Junta de Gobierno del ICALI, permanecerá en su cargo hasta la próxima renovación del cargo de Decano, momento en el que será de aplicación lo estipulado para su elección.

Segunda

El funcionamiento de las delegaciones, agrupaciones, secciones, comisiones, Escuela de Práctica Jurídica y áreas de responsabilidad actualmente existentes, continuarán rigiéndose por las normas propias de cada una de ellas en cuanto no se opongan al presente Estatuto, debiendo, en su caso, adaptarse al mismo en los seis meses posteriores a la aprobación de este si fuere necesario.

Tercera

Se habilita expresamente a la Junta de Gobierno para introducir las eventuales modificaciones estatutarias que fueran requeridas por el Consejo General de la Abogacía Española y/o el órgano competente de la Generalitat Valenciana en trámite de calificación de su legalidad.

DISPOSICIÓN FINAL

El presente Estatuto entrará en vigor una vez aprobado por la Junta General Extraordinaria del Colegio convocada a tal fin, y refrendada tal aprobación por el Consejo General de la Abogacía Española, así como practicado el control de legalidad por la conselleria competente y tras su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*; debiendo la Junta de Gobierno dar la oportuna publicidad a su texto para el general conocimiento de los colegiados/as.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Quedan derogadas cuantas disposiciones se opongan al contenido del presente Estatuto y, en especial, el publicado por el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* el diez de mayo de 2007.